

# 2025ひろしまフラワーフェスティバル出展ブース「水のひろば」設営その他業務仕様書

## 1 業務名

2025ひろしまフラワーフェスティバル出展ブース「水のひろば」設営その他業務

## 2 目的

本業務は、広島市で集客力のあるイベント「ひろしまフラワーフェスティバル」へ水道局ブース「水のひろば」を出展し、安全でおいしい水道水及び水道事業のPRをより効果的に行うことにより、お客さまに水道についての理解と関心を深めていただくことを目的としている。

## 3 委託期間

契約締結の日から令和7年5月9日（金）まで

## 4 出展の概要

### (1) 出展日時

令和7年5月3日（土）～令和7年5月5日（月） 11:00～17:00

### (2) 場所

平和大通り緑地帯

### (3) 主な出展内容

- ア 冷水サービス（冷えた水道水の飲用コーナー）
- イ 広報パネル展示及びそれに基づいたクイズラリー
- ウ 子どもを対象とした簡単なゲームコーナー
- エ マスコットキャラクター着ぐるみ等による広報

## 5 業務内容

出展に当たり、以下に掲げる業務を行う。ただし、別表中の発注者が行う業務は除く。

- (1) 総合運営進行
- (2) 必要物品の作製・手配
- (3) 会場の設営・造作及び撤去

## 6 業務内容詳細

業務の実施に当たっては、ひろしまフラワーフェスティバル実行委員会企画実施本部（以下「FF実施本部」という。）が作成したひろば参加募集要項に記載されている全ての事項を遵守すること。

### (1) 総合運営進行

#### ア 委託業務実施計画書の作成及び進行管理

受注者は、広島市水道局委託契約約款第6条に定める委託業務実施計画書を、契約締結の日から7日以内に発注者に提出し、その承認を得た上で、これに沿って進行管理を行うこと。また、これを変更しようとするときも同様とする。

#### イ 現場責任者届の作成

受注者は、広島市水道局委託契約約款第8条に定める現場責任者を選任し、契約締結の日から7日以内に、現場責任者届により発注者に報告すること。

発注者は、本業務に関する注文・指示等を、受注者又は受注者の選任した責任者に対して

行うものとする。

#### ウ 安全な運営と傷害保険の加入

- (ア) 会場の設営・造作及び撤去を行う際は監督者を配置し、特に安全な運営に務めること。
- (イ) 傷害保険に加入するなどの対応を取り、万が一、受注者の関係スタッフが傷害事故を被った場合には、受注者の責任で対応すること。この件に関し、FF 実施本部及び水道局は、補償・賠償などの責務を負わない。
- (ウ) 出展場所周辺の状況に応じて、来場者の転倒防止などの事故防止策を施すこと。来場者の安全や運営への影響があると予想されるものについては、事前に対処すること。

#### エ スタッフの配置

出展時間内は3名のスタッフ（うち1名は監督者）を配置し、以下の業務を行うこと。

- (ア) 来場者の動線確保や混雑時の対応
- (イ) ゲームコーナーの運営
- (ウ) 氷の補充
- (エ) 監督者は上記(ア)～(ウ)に加え、テント内の安全確保

#### オ 業務実施報告書

受注者は広島市水道局委託契約約款第12条に定める委託業務実施報告書を業務完了後速やかに提出し、発注者の承認を受けることとする。報告書の様式は任意とするが、報告内容については、あらかじめ発注者と協議の上、決定すること。

### (2) 必要物品の作製・手配

#### ア サイン作製

タイトルサインの作製を行うこと。

発注者が提案する素案を基にデザインし、校正は原則2回とする。詳細は別紙のとおりとする。

#### イ その他必要物品の作製

運営に必要な物品を別紙のとおり作製すること。

#### ウ 必要物品の手配

別表のとおり必要物品を手配すること。

### (3) 会場の設営・造作及び撤去

- ア 設営及び撤去は、4月24日(木)から5月6日(火)(水道局が加入する損害賠償責任保険の期間内)に行い、FF 実施本部の指定に従うこと。なお、看板等にある広島市水道局の名前は出展前日まで隠しておくこと。
- イ 設営に伴う道路使用許可申請書及び図面を2部作成の上、FF 実施本部の指定する期間中に広島中央警察署に提出し、申請手数料の支払いを行うこと。なお、使用許可期間は、設営及び撤去日を含めた日程で申請すること。(ひろば参加募集要項参照)
- ウ 水道の使用に関し、水栓柱設置場所の協議、設置立会、水道使用料金・蛇口設置料金の支払い及び設備の維持管理を行うこと。(ひろば参加募集要項参照)
- エ 電気の使用に関し、コンセント設置場所の協議、設置立会、電気使用料金・コンセント設置料金の支払い及び設備の維持管理を行うこと。(ひろば参加募集要項参照)
- オ ブースレイアウト図の作成を行い、発注者へ提出すること。レイアウトについては別紙を基に発注者と協議して決定すること。
- カ ひろば設営等に関する確認及び調整を行うこと。(ひろば参加募集要項参照)

キ 上記オ及び発注者の指示に基づき、別表の必要物品・成果品等を搬入し、会場の設営・造作を行うこと。

ク 出展期間終了後は、必ず原状回復を行うこと。

## 7 成果品

- (1) タイトルサイン 一式
- (2) ゲームコーナー備品 一式
- (3) ノベルティ 一式
- (4) 委託業務実施計画書、現場責任者届 一式
- (5) ブースレイアウト図 1部
- (6) 成果品に係るグラフィックデザインデータ 以下の一式
  - ・PDF ファイル形式（トンボなし）
  - ・AI ファイル形式（PDF 互換情報を保持したもの）で「アウトライン化しているもの」、「アウトライン化していないもの」2種類
- (7) 委託業務実施報告書 1部

## 8 納入・検品場所及び納入期限

- (1) 会場造作、上記7(1)～(2)  
平和大通り緑地帯（出展ブース「水のひろば」）  
令和7年5月2日(金)まで
- (2) 上記7(3)～(7)  
広島市中区基町9番32号 広島市水道局基町庁舎8階 企画総務課  
それぞれの納入期限については、別途指示する。

## 9 成果品の取扱い

上記7の成果品のうち、タイトルサインについては、業務終了後、受注者において処分することとし、発注者への納品を要しないものとする。

## 10 著作権等の帰属

- (1) 本業務の全ての成果品に係る著作権、所有権その他の権利は発注者に帰属し、受注者は、発注者が必要に応じて成果品の変更、切除その他の改変を行うことを了承するとともに、著作権人格権を行使しないものとする。また、受注者は発注者の承認を得ずして成果品を公表、貸与、使用等をしてはならない。
- (2) 発注者は、本業務の趣旨に照らして適正と判断される場合は、第三者に本業務の成果品の使用（加工を含む。）を許諾できるものとする。

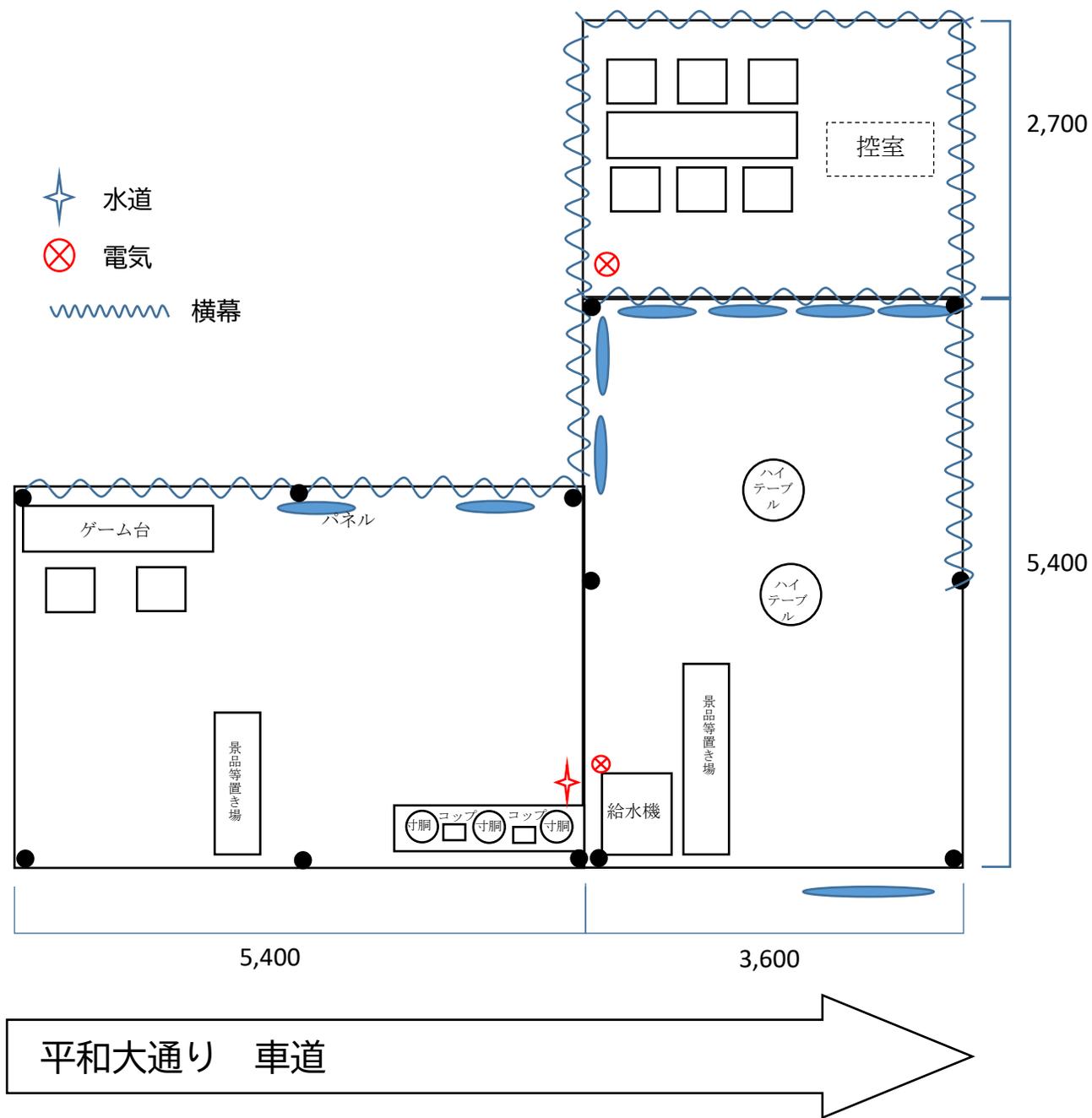
## 11 その他

- (1) 本仕様書の内容に疑義が生じた場合又は仕様書に定めがない事項については、その都度、発注者と協議するものとする。また、受注者は業務実施過程で疑義が生じた場合は、速やかに発

注者に報告、協議を行い、その指示を受けること。

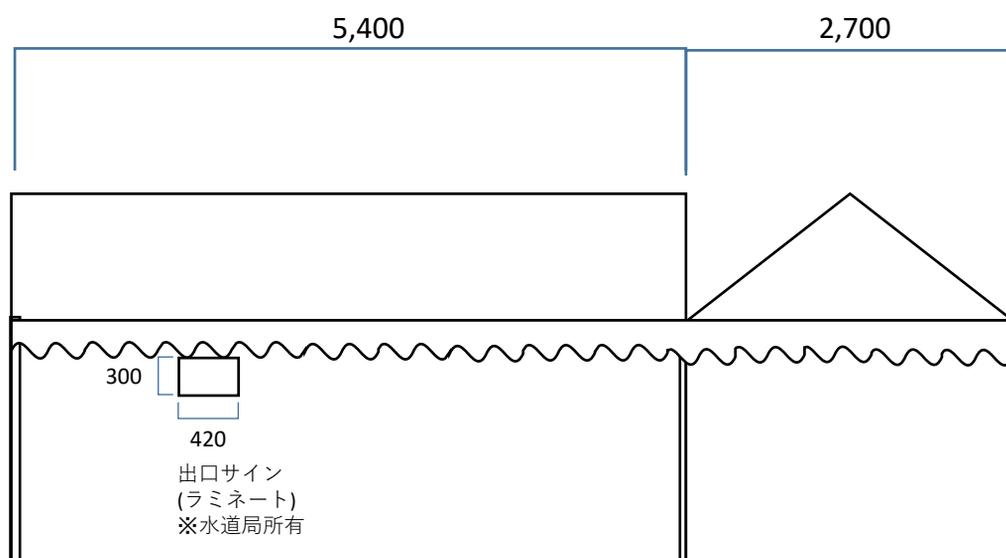
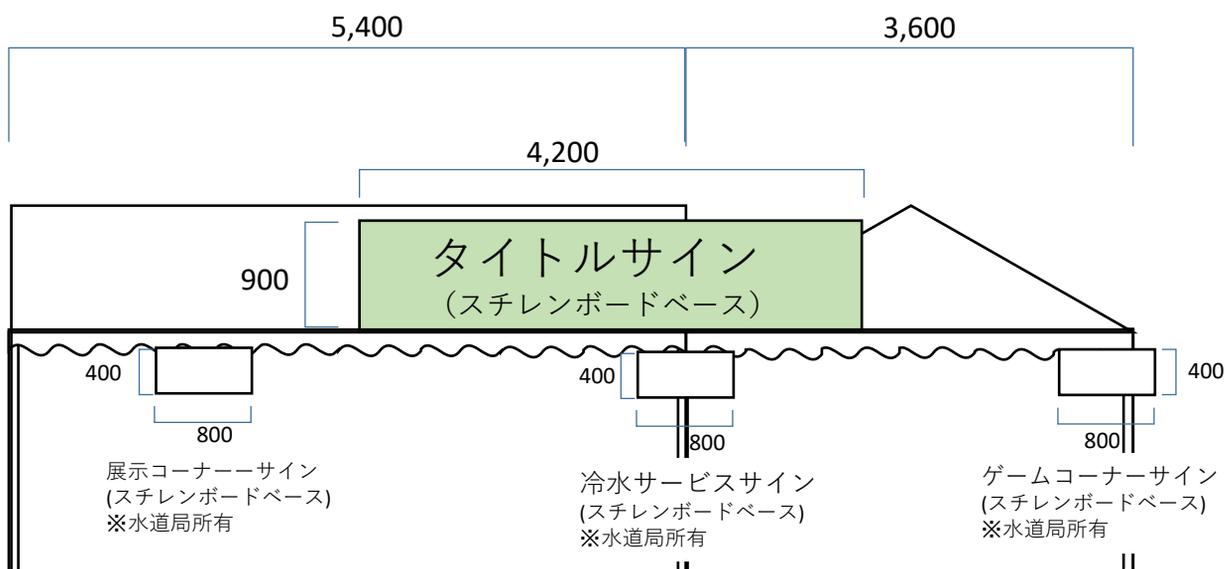
- (2) 業務の履行に関しては、環境に配慮し、紙資源やリサイクルの推進に努めること。
- (3) 受注者は、業務の一部を第三者に再委託することができる。再委託を行う場合は、事前に再委託先の業務内容と責任者を発注者に報告し、再委託先に対して本業務に係る一切の義務を順守させるものである。

ブースレイアウト図 (案)



## サイン作製

※タイトルサインには  
「水のひろば」「広島市水道局」を必ず表記



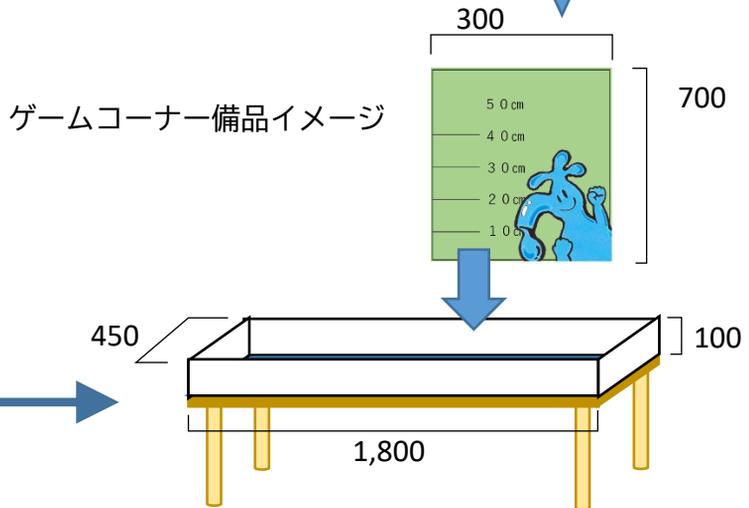
## ゲームコーナー備品

### バックボード

- |          |              |
|----------|--------------|
| (1) 作成部数 | 3枚           |
| (2) 寸法   | 700mm×300mm  |
| (3) 紙質   | スチレンボード      |
| (4) 刷色   | 表面のみ印刷 フルカラー |
| (5) デザイン | 水道局が提供する     |

### 柵

- |          |                     |
|----------|---------------------|
| (1) 作成部数 | 1セット                |
| (2) 寸法   | 1,800mm×450mm×100mm |
| (3) 紙質   | スチレンボード             |
| (4) 刷色   | 表面のみ印刷 一色刷り         |
| (5) デザイン | 水道局が提供する            |



## ノベルティ (トートバック)

- |             |                               |
|-------------|-------------------------------|
| (1) 作成部数    | 700枚                          |
| (2) 規格・寸法   |                               |
| ア 本体        | 縦：約330mm×横：約260mm (A4縦長)、マチ無し |
| イ 持ち手       | 幅：約25mm×長さ：約280mm             |
| ウ 名入れ及びイラスト | 縦：220mm×横：160mm               |
| (3) 材質      | コットン (シーチング)                  |
| (4) 色彩及び印刷  | カラー (一色)、シルクスクリーン印刷           |
| (5) デザイン    | 水道局が提供する                      |

# (参考) 顔出しパネル (局準備物)

紙質：スチレンボード

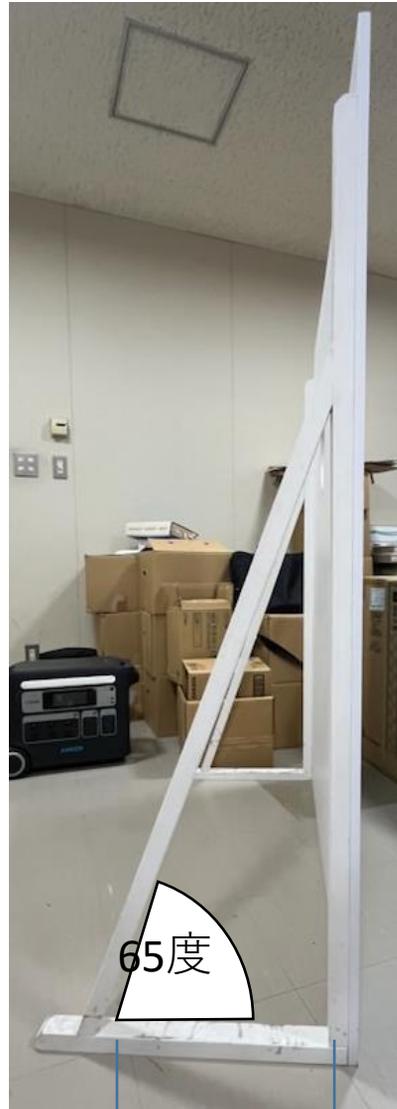
表面



1,500

1,200

両側面



65度

370

裏面



顔まで  
970

内径1,100

## 受注者が行う業務

項目	業務内容	詳細	規格等	数量
(1)総合運営進行	実施計画書等の作成	契約締結の日から7日以内に水道局に提出	任意様式=ひな形あり	一式
	現場責任者届の作成		様式=ひな形あり	一式
	安全対策	障害保険加入、配線カバーの施工など		
	監督者配置	テント内の安全確保、ゲームコーナー運営	3日間	1名
	サポートスタッフ配置	ゲームコーナー運営、来場者の動線確保、混雑時の対応	3日間	2名
(2)必要物品の作製・手配	サイン作製			
	タイトルサイン(パラペット)(デザイン含む)		別紙のとおり	一式
	その他必要物品の作製			
	ゲームコーナー備品	メモリ付きバックボード 柵	別紙のとおり	一式
	ノベルティ	トートバッグ		
	必要物品の手配			
	長机	休憩用テント内1台 ブース内冷水サービス用等4台、 ゲームコーナー用1台	縦450mm×横1,800mm×高さ700mm コ口無しのもの	6台
	テーブルクロス	搬入後、冷水サービス用長机2台の三方を 地面まで覆うこと。	ビニール製	2台分
	折りたたみパイプ椅子	休憩用テント内6脚、ゲームコーナー用2脚		8脚
	ハイカウンター	記入用	高さ1,000mm(φ600mm)程度	2台
	パネル掲示用フック	パネル8枚をテント内に吊るして掲示するためのもの	参考:パネル(縦1,030mm×横720mm)	一式
	かち割氷	適宜クーラーボックスに補充	150kg/日 40~70mm角程度	一式
	クーラーボックス		60L程度	1個
	テント	終了時には四方幕	縦5,400mm×横3,600mm (給水機上部が隠れない高さ) 天幕は白青ストライプ	2張
		常時四方幕	縦2,700mm×横3,600mm	1張
	着ぐるみ控え及び職員休憩用として使用 重り(30Kg×4個)、ひな壇	装飾不要		
	顔出しパネル用具		パネル寸法は別紙のとおり	一式
(3)会場設営等	設営・撤去		4/24~5/6	一式
	道路使用許可申請	申請書・図面を各2部 広島中央警察署に提出	申請書=県警の様式 申請手数料(2,400円(非課税))	一式
	水道・電気設備	水栓柱・コンセント設置場所の協議、設置立 合、設備の維持管理、支払い	水道使用料(4万円(税別)) 2個目の蛇口設置料(2千円(税別)) 電気使用料金(4万円/kw(税別)) コンセント設置料(2ヶ所4口6千円(税別))	一式
	ブースレイアウト図の作製	発注者へ提出		一式
	搬入	上記必要物品、成果品、水道局準備物		一式
	会場の設営・造作			一式

## (参考) 発注者が行う業務

項目	業務内容	詳細	規格等	数量
(1)準備物	マスコットキャラクター給水機	搬入・組立・撤去は水道局職員が行う	幅690mm×奥行800mm×高さ2,000mm	1機
	マスコットキャラクター 着ぐるみ一式		着ぐるみ、バッテリー等	一式
	冷水サービス一式		紙コップ、ホース、寸胴3個、水切りかご、 トレイ、布巾、ごみ袋等	一式
	パネル展示		パネル8枚	一式
	顔出しパネル		別紙のとおり	1台
	コーナーサイン		別紙のとおり	一式
	クイズラリー回答用具一式		回答用紙、バインダー、筆記用具等	一式
	パンフレット等配布物一式		パンフレット、設置台	一式
	ゲームコーナー	ブロックタワー本品		一式
(2)会場設営等	FF実施本部への申請等			
	説明会への参加			1名
	ひろば出展申込書	作成及びFF実施本部への提出		一式
	参加誓約・免責同意書			
	ひろば図面申込書			
	公式ガイド掲載用ひろば 出展PR原稿			
	臨時店舗設置届			
	電気・水道確約書			
損害賠償責任保険加入			一式	
コーナーサイン		別紙のとおり	1枚	
トートバッグ紹介サイン			2~3枚	
(3)出展に関して	お客さまへの広報、 誘導、説明		水道局職員7人/日(予定)	計21名