

仕 様 書

1 目 的

佐伯区役所、佐伯区役所別館の庁舎及び敷地内の美観維持及び衛生的な環境の確保を図るため、実施するものである。

2 清掃場所

清掃を行う場所は、次表による。

施設名	参 照
佐伯区役所	別図 1
佐伯区役所別館	別図 2

3 清掃面積、数量等

清掃面積、数量等は、次表による。

施設名	参 照
佐伯区役所	別表 1
佐伯区役所別館	別表 2

4 作業内容、回数、時期等

清掃作業内容、回数等は、次表によるほか、次によるものとする。

施設名	参 照
佐伯区役所	別表 3 及び 4
佐伯区役所別館	別表 5 及び 6

1日当たりの清掃回数が複数の場合には、午前と午後で均等に実施すること。

(1) 日常清掃

ア 佐伯区役所

(ア) 日常清掃に従事する日は、「広島市の休日をも定める条例」(平成3年9月26日条例第49号)に規定する市の休日以外の日(以下「就業日」という。)とする。

(イ) 業務時間については、午前7時から午後5時15分までの間とし、従業員1名は常駐すること。

(ウ) その他については、施設利用状況により別途協議して定めるものとする。

イ 佐伯区役所別館

日常清掃に従事する日は、次のとおりとする。

(ア) 2階、3階、4階

日常清掃に従事する日は、就業日とする。

(イ) 1階、5階、6階

日常清掃に従事する日は、毎月第3日曜日、8月6日及び12月29日から1月3日までの間を除いた日とする。

(ウ) 業務時間については、午前7時から午後5時15分までの間(ただし、イ(イ)の日常清掃に従事する日のうち、土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律に規定する休日については、午前8時から午後5時15分までの間)とし、従業員1名は常駐すること。

(エ) その他については、施設利用状況により別途協議して定めるものとする。

(2) 定期清掃

定期清掃に従事する日時については、発注者の業務に支障のない日時とし、別途協議して定めるものとする。

5 業務実施にあたっての留意事項

(1) 従業員は、受注者名入りの統一した衣服を着用するものとする。

(2) 従業員には、次の事項を遵守させるものとする。

ア 品位を保ち、仮にも来庁者に対し不快感を与えるような言動をしないこと。

イ 節度のあるきびきびした作業を行うこと。

ウ 休憩は、指定した場所で行い、特に作業の途中で休憩するときは、器具、資材等を1箇所に整頓してから行うこと。

- (3) 作業終了後は、指定した場所に器具、資材等を整理して格納するものとする。
- (4) 業務に使用する洗剤・ワックスは、それぞれ使用場所の材質に適した優良品を使用するものとし、業務開始前に見本を提出して発注者の承認を得るものとする。

6 報告事項等

- (1) 受注者は、あらかじめ発注者に対し、現場責任者及び従業員の住所・氏名等を報告するものとする。現場責任者又は従業員に変更があったときも、また同様とする。
- (2) 広島市委託契約約款第6条に定める委託業務実施計画書は、年間計画書及び月間計画書とし、年間計画書は契約締結後速やかに提出し、月間計画書は業務実施月の前月の25日までに（ただし、4月分については、契約締結後速やかに）提出して、それぞれ発注者の承認を受けなければならない。

なお、委託業務実施計画書の提出先は、次表による。

施設名	提出先
佐伯区役所	区政調整課
佐伯区役所別館	生活課

- (3) 広島市委託契約約款第12条に定める委託業務実施報告書は、業務日誌、月間報告書（消耗品等払出簿を含む。以下同じ。）及び日常清掃点検報告書とし、業務日誌は毎日（休日の場合には翌日以降で最も近い就業日）前日分を提出し、月間報告書は業務実施月の翌月の10日（ただし、3月分については、3月31日）までに提出して、それぞれ発注者の確認を受けるものとする。

なお、委託業務実施報告書の提出先は、次表による。

施設名	提出先
佐伯区役所	区政調整課
佐伯区役所別館	生活課

- (4) 作業中に落し物や庁舎破損等の異常箇所を発見した場合はただちに届出・報告を行うこと。
- (5) 定期清掃作業（週1回の作業を除く。）に関しては、月間報告書に作業前及び作業後の写真を添付すること。
- (6) 総合評価競争入札における提案内容の履行を確認するため、受注者は、提案内容に応じて発注者が別途指定する様式、添付書類等を提案内容履行確認報告書として、発注者が指定する日までに提出し、発注者の確認を受けるものとする。

7 費用の負担等

- (1) 受注者は、委託業務に必要な限りで、従業員の控室等、発注者の施設の一部を使用することができるものとする。（利用可能箇所は発注者が定める。）
- (2) 委託業務を行うために要する費用のうち次のものは、発注者の負担とする。
 - ア 電気料、水道料及びガス料
 - イ トイレtpーパー及び消毒石鹼液
 - ウ 広島市事業ごみ指定袋

なお、電気、水道及びガスの使用にあたっては、効率的に使用するよう努めること。

8 その他

- (1) 契約期間終了の次年度において委託業者が変わる場合には、受注者は、次年度の委託業者の業務に支障をきたさないよう、十分なる引継を行わなければならない。
- (2) この仕様書に疑義のあるとき、又は定めのない事項については、発注者及び受注者が協議して定めるものとする。

特 記 事 項

1 清掃時間

日常清掃について、下記の場所については、概ね下記に定める時間までに終了すること。

(1) 佐伯区役所

場 所	終了時間
1階ロビー、各階廊下、各階階段（1回目）	午前8時00分
駐車場	午前8時30分
区長室及び応接室、副区長室、農林建設部長室	午前8時00分

(2) 佐伯区役所別館

場 所	終了時間
1階 風除室、ポーチ、エレベーターホール	午前8時30分
2階～6階 待合ホール、エレベーターホール	午前8時30分
東側階段の6階までの部分、エレベーター内	午前8時30分

2 化学マット

床の汚れを防止するため、下記の場所に、受注者の負担において、化学マット（薬品加工した防塵マット、防炎機能（消防庁認定）付マット）を設置し、下記の設置回数のおり、新しいものと交換すること。なお、設置する際は点字ブロックを避けて置くこと。

(1) 佐伯区役所

場 所	数量（枚）		設置回数
	大	小	
1階正面・西側・東側風除室	2	2	月2回
エレベーター内側	2		月2回
各階エレベーター前		12	月2回
3階応接室前	1		月2回

(2) 佐伯区役所別館

場 所	数量（枚）		設 置 回 数
	大	小	
1階風除室1（正面玄関）	2		月2回
1階風除室2（駐車場側）	1		月1回
エレベーター内側	2		月1回
1階エレベーター前		2	月2回
2階から6階のエレベーター前		10	月1回

※ 色はグレー系統で、サイズは大：90cm×150cm程度、小：75cm×90cm程度（いずれも吸水性の高いもの）を設置すること。

※ 化学マットの設置にあたっては、滑り止め措置を講じて設置すること。

3 ゴミの回収、集積及び分別

下記のとおり分別して回収し、ゴミ置場に集積すること。

区 分	仕 分
可燃ゴミ	生ゴミ、再生のきかない紙くず、その他
プラスチックゴミ	ビニール、プラスチック、塩化ビニル等
不燃ゴミ	プラスチックの付属した金属類
資源ゴミ（種類ごとに分別する）	紙類、金属類、ガラスくず・ビン類、ペットボトル
廃プラスチック類	点滴ボトル、チューブ等
有害ゴミ	蛍光灯管、乾電池等

※ 注射針等の感染性医療廃棄物の処理については、発注者が専用容器に詰め込み、密封施錠のうえ保管するものとする。

4 緊急対応

受注者は、トイレのつまり等の発注者の急な清掃要求に対応できるよう、携帯電話などで連絡をとれる体制を常時整えておくこと。

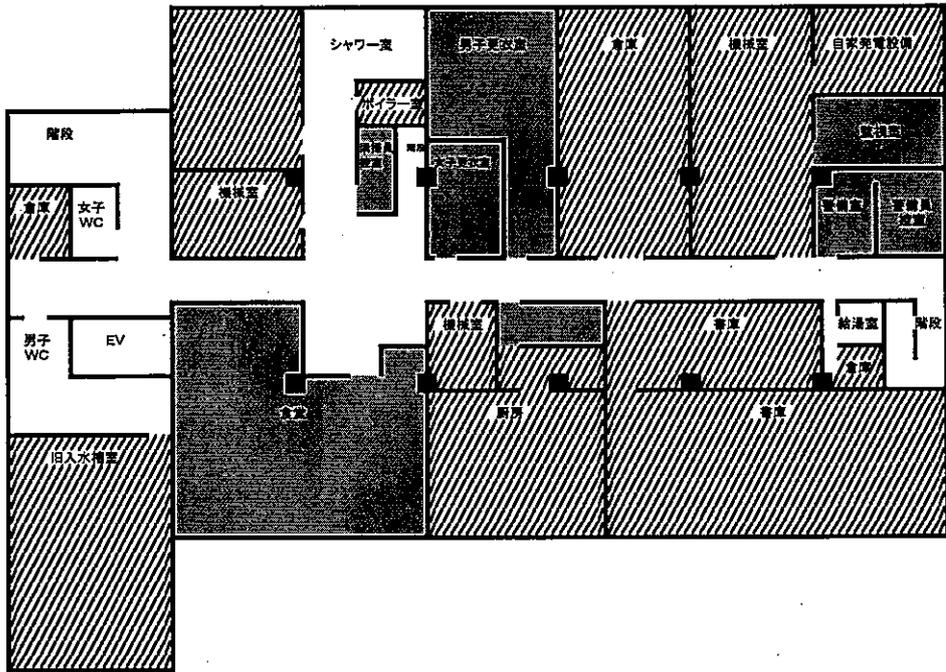
(日常清掃に従事する日の午前8時30分から午後5時15分までは要員を必ず配置)

5 注意事項

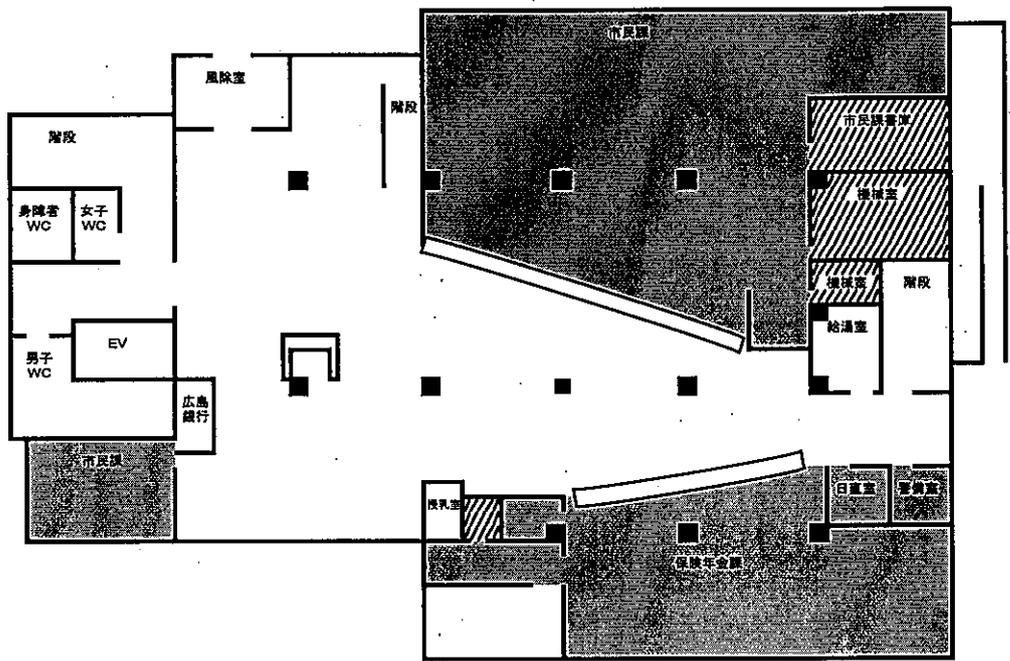
- (1) 清掃作業実施に当たっては、執務及び来庁者の施設利用に支障のないよう十分配慮すること。
- (2) トイレ、出入口及び廊下等共用部分の汚染の著しい場所は、随時清掃し、常時清潔を保持すること。
- (3) 清掃の際、椅子、衝立等の移動できるものは、これを移動させて清掃すること。
- (4) 清掃器具は、室用・廊下用・便所用等の別に使用を区分することとし、各々に印を付し、衛生的に使用すること。
- (5) 雨天等の場合は、建物内に雨水等が運び込まれないように、雨水等で汚れたときには、直ちに清掃を行うこと。
- (6) 清掃の実施にあたり各部屋の鍵を使用する場合には、その使用者、使用時間を明確にし、使用後は速やかに鍵を返却すること。
- (7) 作業の性質上当然実施しなければならないものはもちろん、小部分で記載のない事項でも、自然付帯の作業は実施すること。
- (8) 日中は、緊急対応の連絡が取れる体制を確保すること。
- (9) 業務履行方法の確認のため、受注者は契約締結後速やかに作業員の工程表（日常清掃の動きが分かる表）を提出し、発注者の承認を得ること。
- (10) 剥離洗浄により出た剥離廃液は、直接排水管から流さず、受注者が適切に処理すること。
- (11) 定期清掃の際、清掃前に発注者が机の上にあげた椅子は、清掃後に受注者の責任において机の下に降ろすこと。

本館地下1階

	定期清掃
	日常清掃
	清掃不要

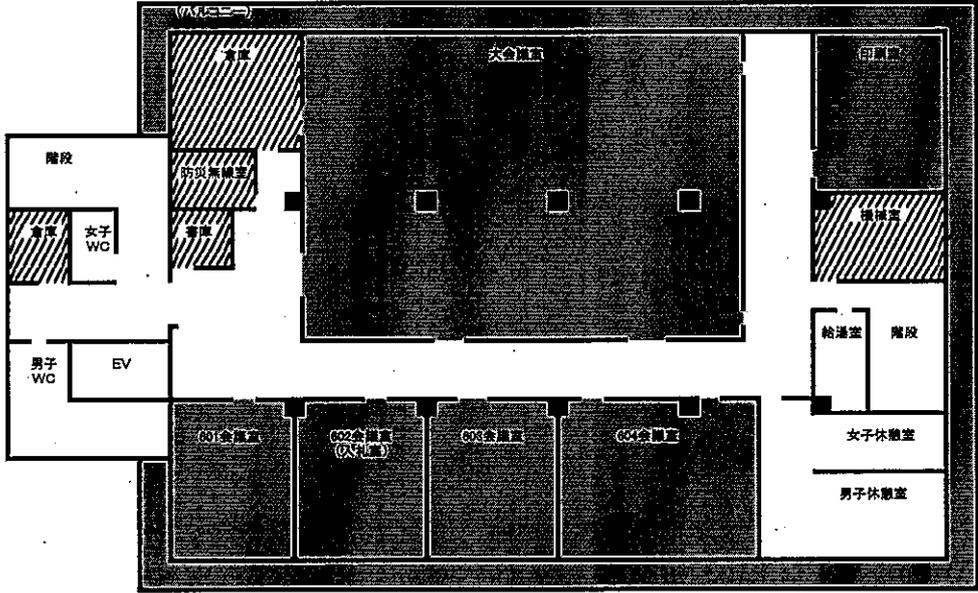


本館1階

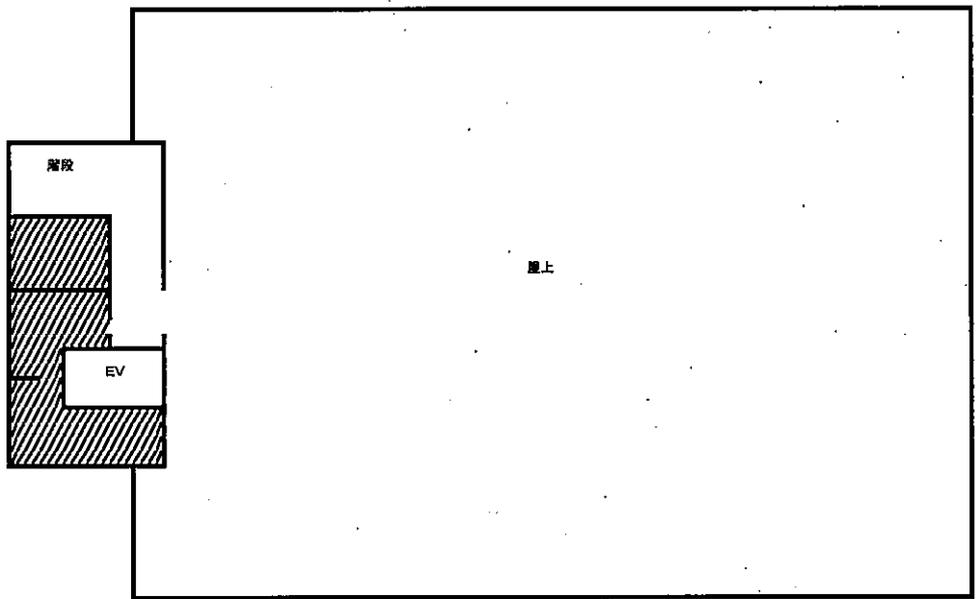


本館6階

定期清掃
日常清掃
清掃不要

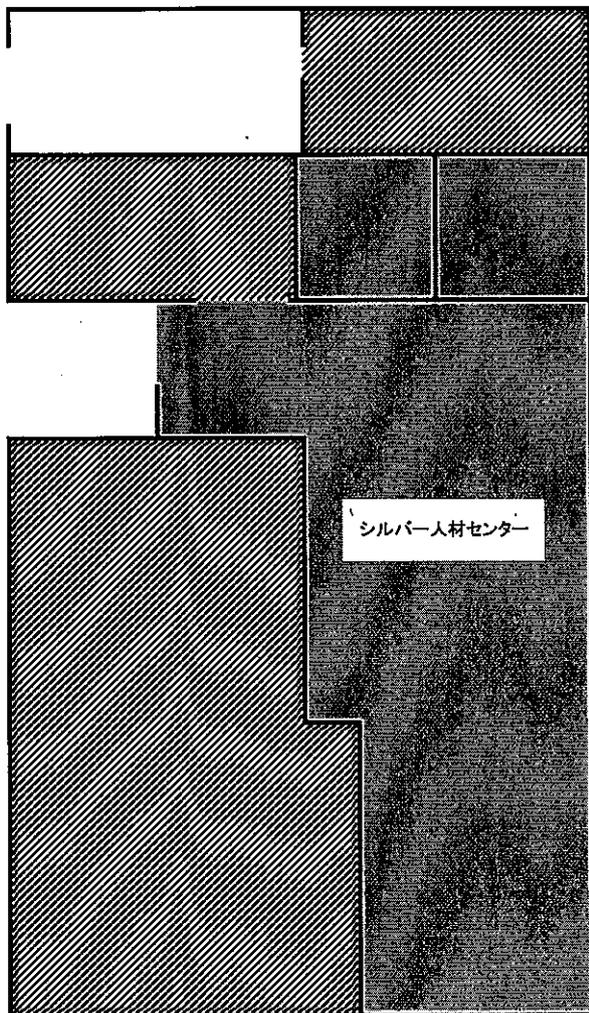


本館屋上

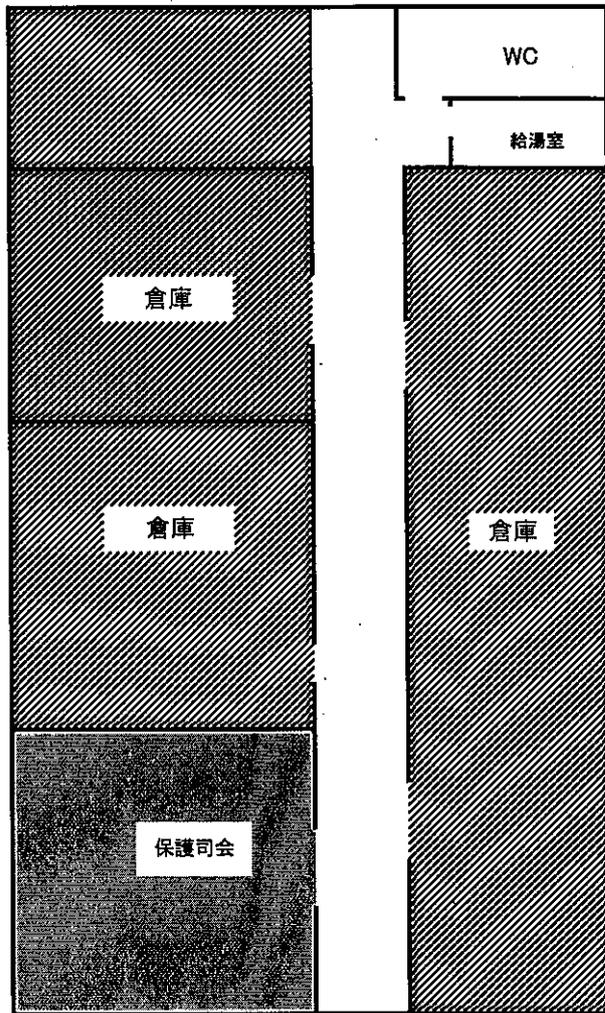


附属棟

1階



2階



構内清掃図

▨ 毎日清掃

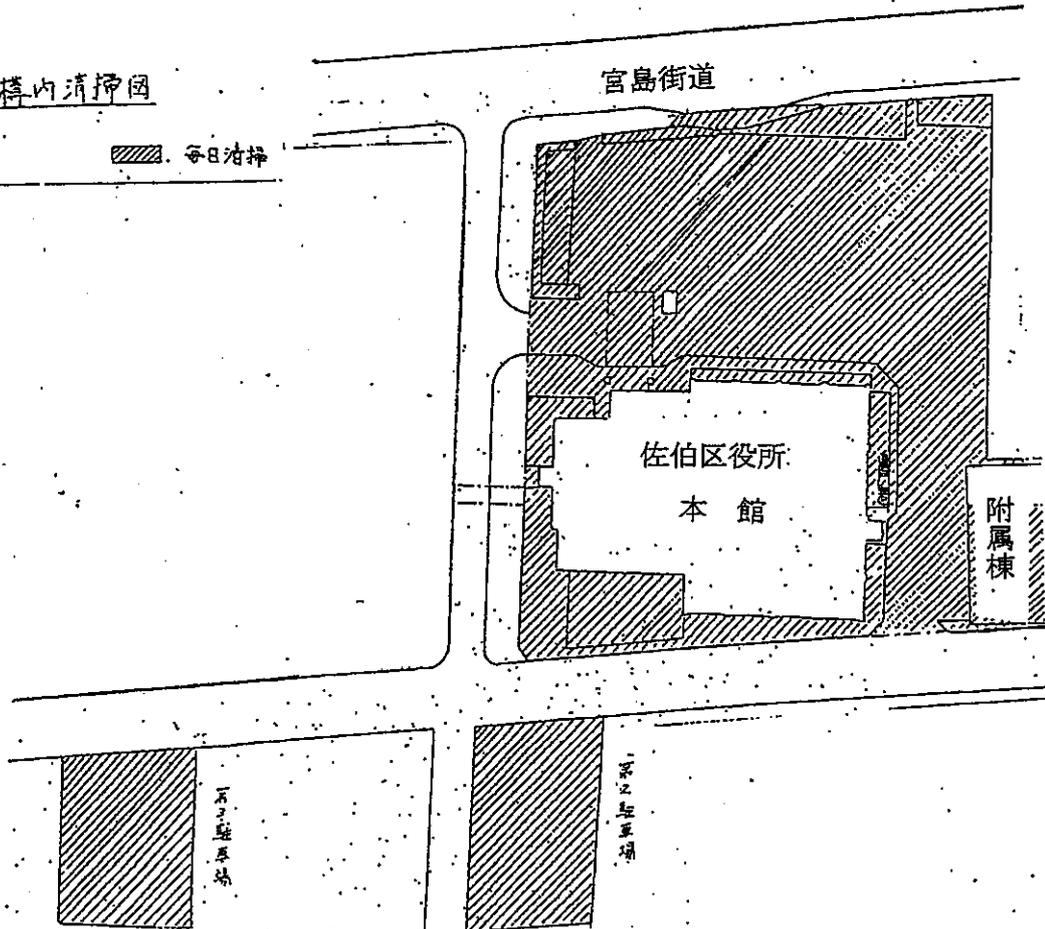
宮島街道

佐伯区役所
本館

附属棟

第一駐車場

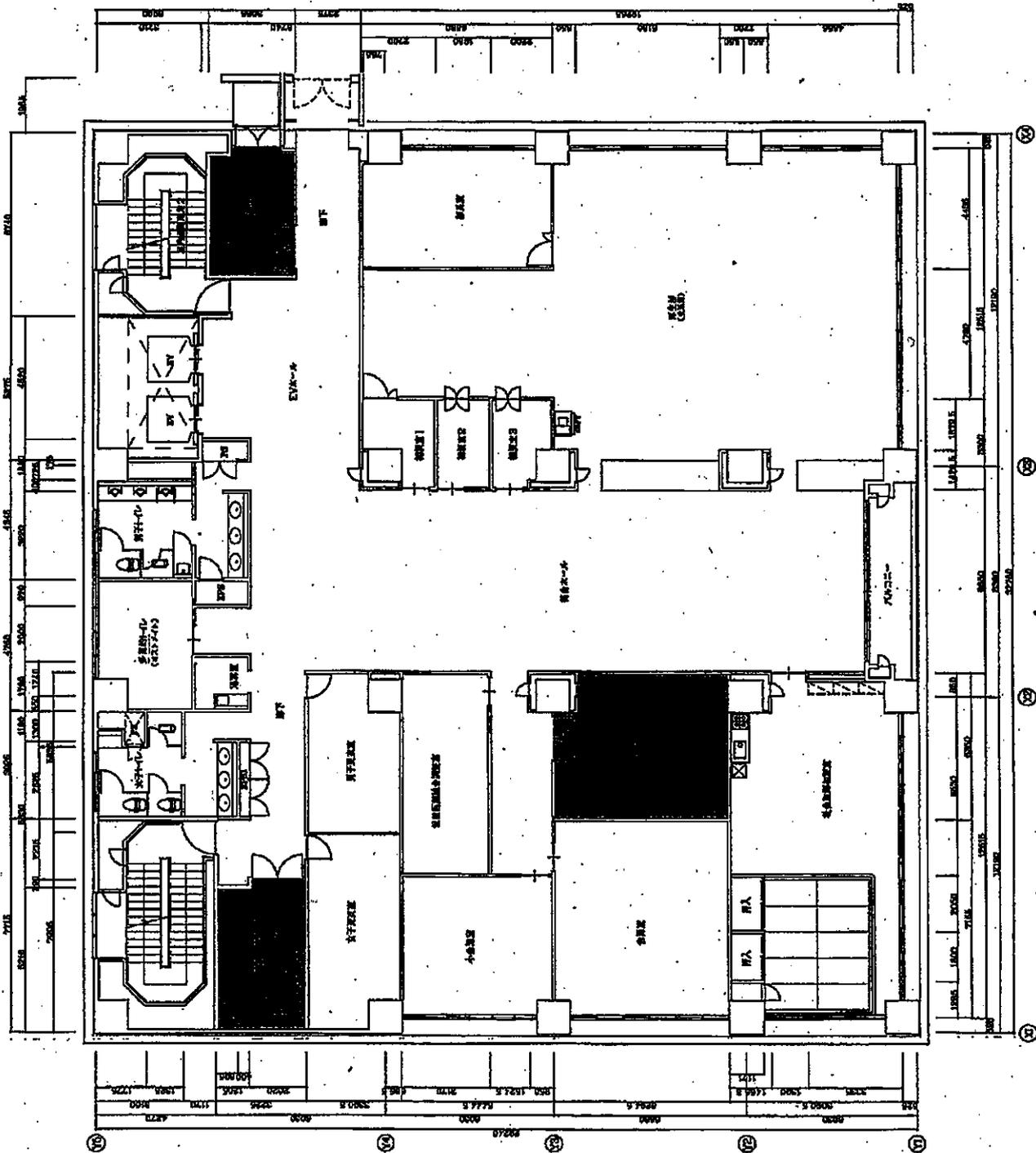
第二駐車場





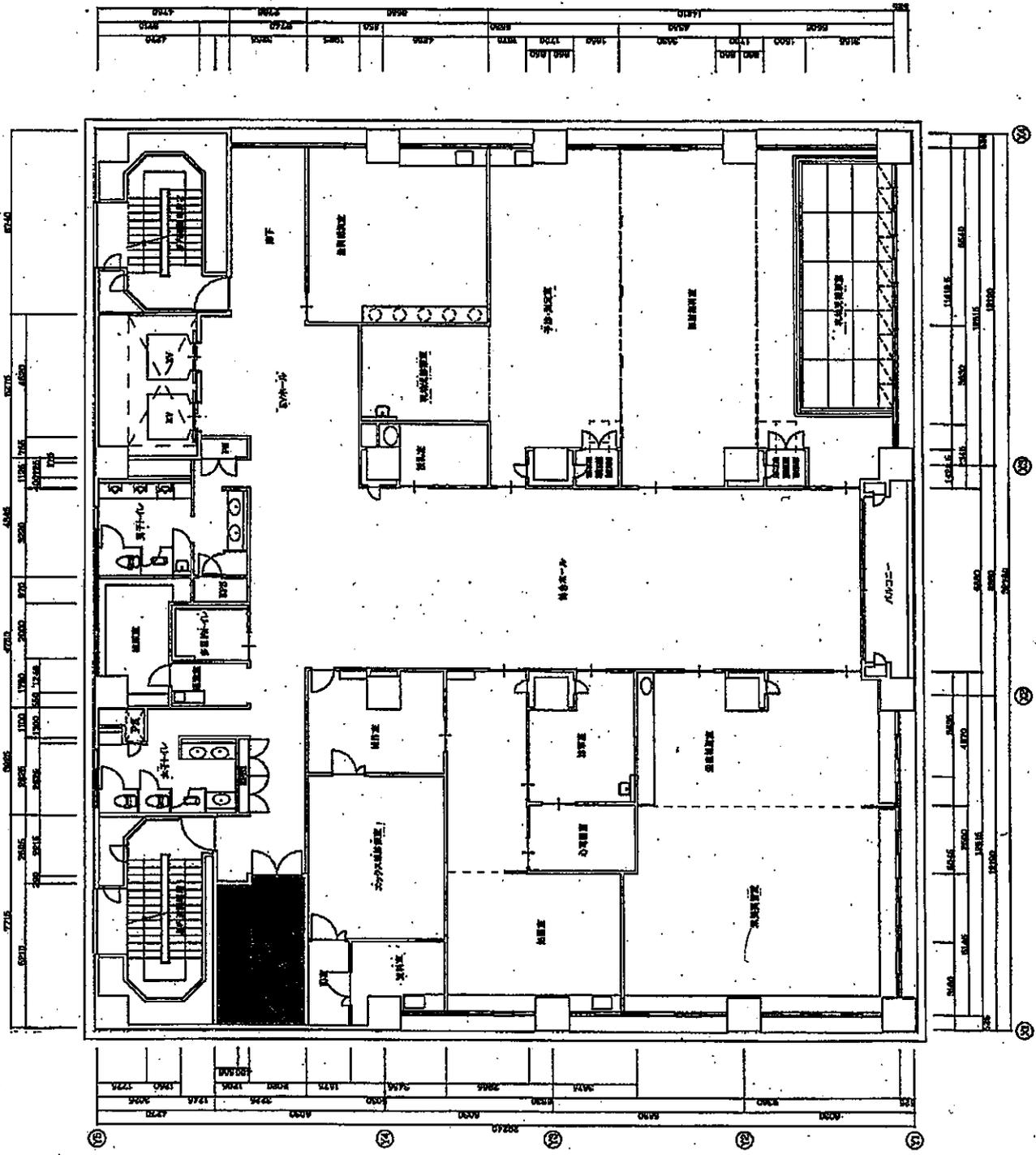
※黒塗り部分は清掃不要

3F



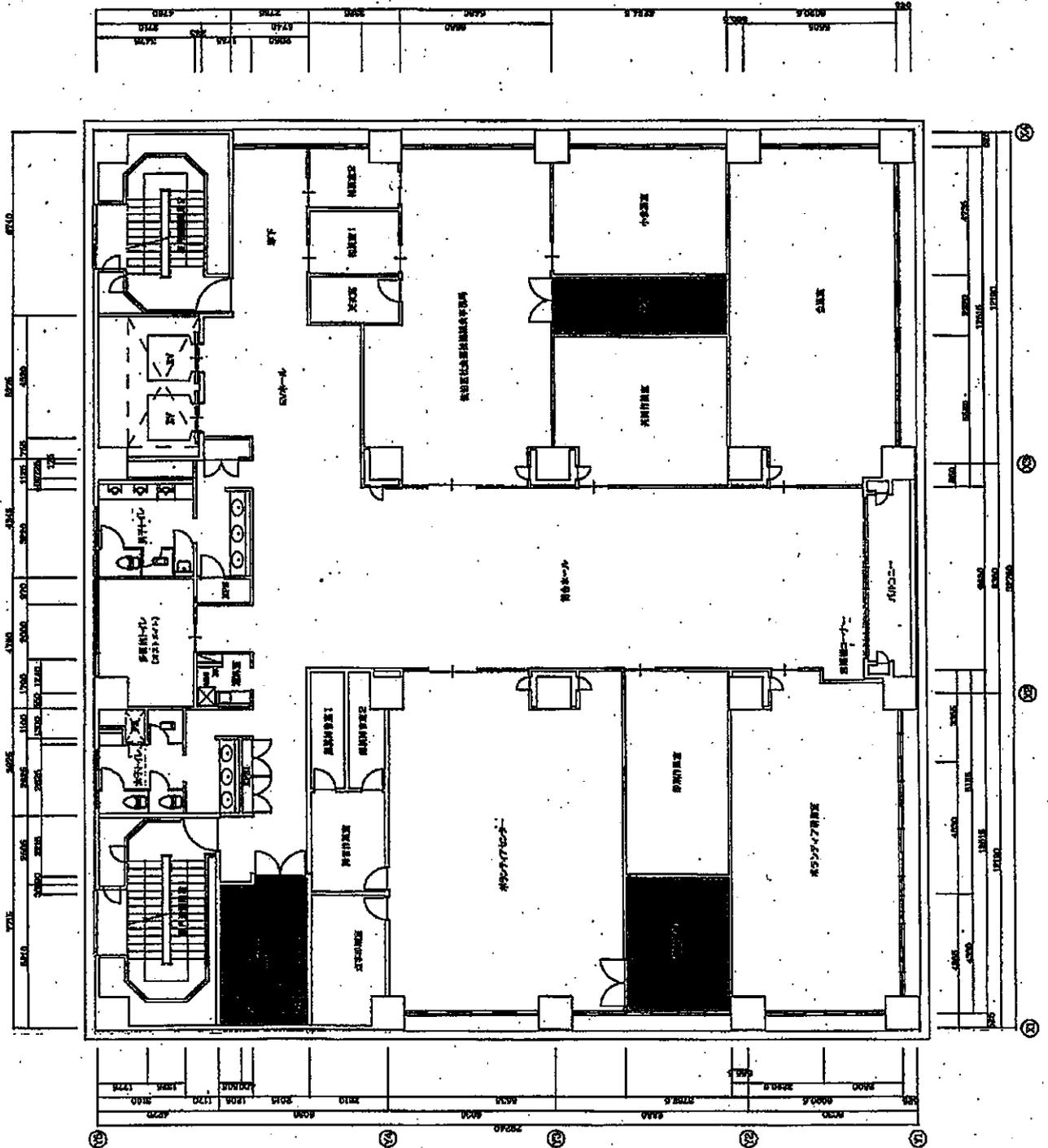
※黒塗り部分は清掃不要

4F



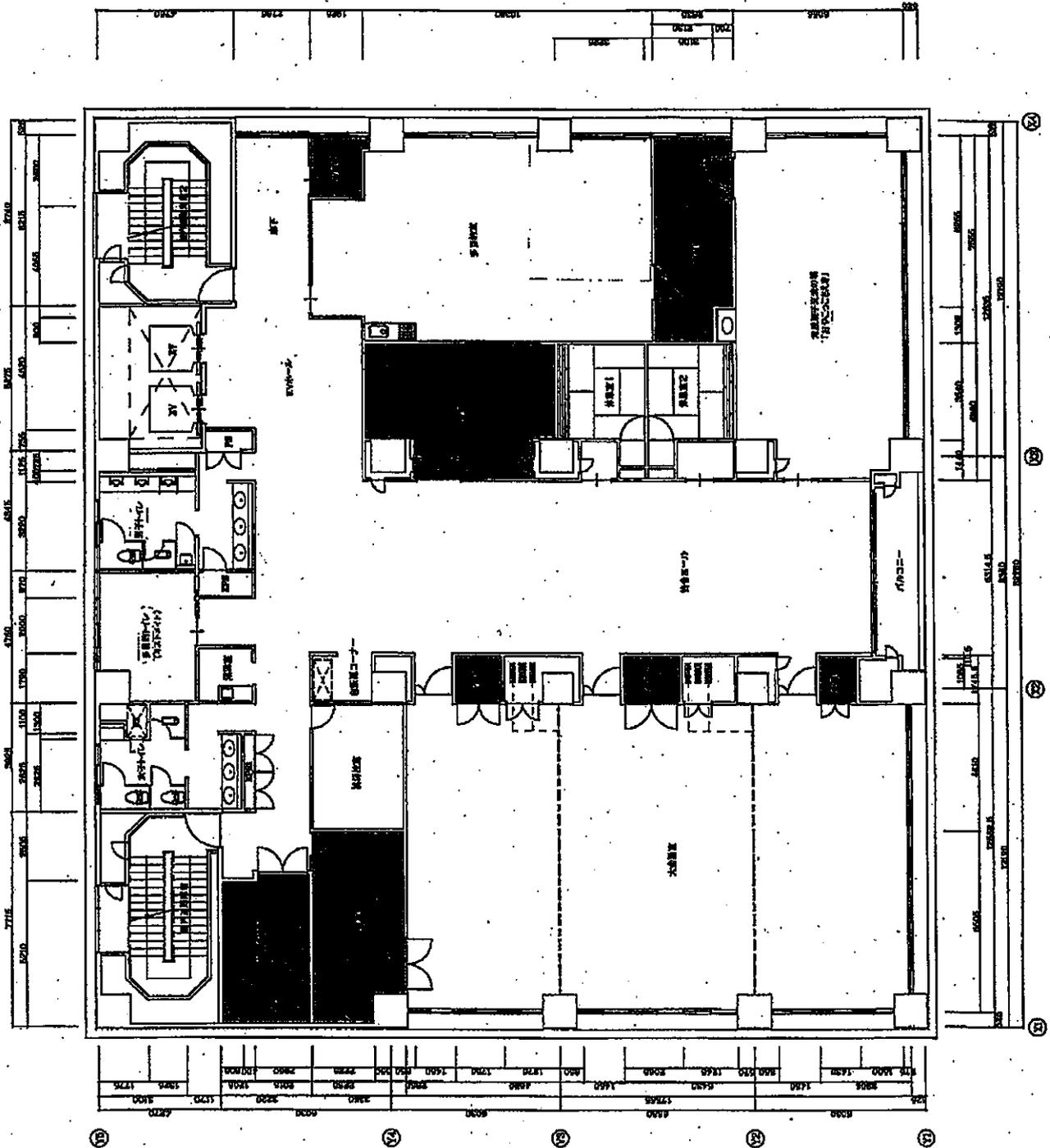
※黒塗り部分は清掃不要

5F



※黒塗り部分は清掃不要

6F





清掃対象場所・階別面積一覧

清掃対象場所	床材等	地下 1階	1階	2階	3階	4階	5階	6階	屋上	附属棟 1階	附属棟 2階
玄関ホール	弾性床材		42.61㎡								
廊下・エレベーターホール	弾性床材	125.35㎡		132.88㎡	144.46㎡	125.79㎡	91.90㎡	179.09㎡	8.68㎡	15.64㎡	42.00㎡
	カーペット		244.94㎡	104.64㎡							
トイレ・洗面所	陶磁器タイル	23.72㎡	23.72㎡	29.67㎡	18.50㎡	23.72㎡	23.72㎡	23.72㎡			8.58㎡
	弾性床材		5.40㎡		7.56㎡						
湯沸室	弾性床材	2.25㎡	6.75㎡	4.50㎡	9.45㎡	4.50㎡	4.50㎡	4.50㎡			7.80㎡
屋上・バルコニー	コンクリート			206.05㎡	115.60㎡	115.60㎡	115.60㎡	115.60㎡	676.50㎡		
渡り廊下	弾性床材				56.74㎡						
ロビー	弾性床材		203.43㎡								
応接室・区長応接室	カーペット				111.73㎡						
会議室・応接会議室	弾性床材				110.59㎡	58.85㎡		544.97㎡			36.00㎡
	カーペット				57.17㎡						
事務室	弾性床材	35.14㎡	298.29㎡	272.60㎡	147.28㎡	337.78㎡	444.86㎡			73.51㎡	30.57㎡
	カーペット		60.28㎡		65.04㎡		36.28㎡				
休憩室	畳	9.50㎡						37.08㎡			
	弾性床材							7.89㎡			
ロッカールーム・更衣室	弾性床材	70.93㎡			16.88㎡	21.25㎡	24.70㎡				
食堂・喫茶	弾性床材	113.28㎡									
浴室・シャワールーム	弾性床材	8.64㎡									
駐車場	アスファルト		4495.10㎡								
外周・犬走り	アスファルト		178.60㎡								
壁面									4675.60㎡		
ガラス									1118.40㎡		
エレベーター									2基		
電話機									218台		
吹出口・吸込口									380力所		
照明器具									1200基		



清掃対象場所・階別面積調べ

階	室名	床材質別	清掃面積 又は数	備考
1階	風除室1・2	磁器質タイル	27.50 m ²	
	湯沸室	ビニル床シート	4.24 m ²	
	廊下、EVホール	磁器質タイル	80.88 m ²	
	多目的トイレ	ビニル床シート	5.04 m ²	
	防災センター	ビニル床タイル	16.50 m ²	
2階	待合ホール、EVホール、廊下	タイルカーペット	218.62 m ²	
	男女トイレ、多目的トイレ	ビニル床シート	56.40 m ²	
	湯沸室	ビニル床シート	4.00 m ²	
	事務室、相談室1・2・3、 保健相談室、母子健康手帳交付室	タイルカーペット	501.53 m ²	
3階	待合ホール、EVホール、廊下	タイルカーペット	234.15 m ²	
	男女トイレ、多目的トイレ	ビニル床シート	56.40 m ²	
	湯沸室	ビニル床シート	4.00 m ²	
	男女更衣室	ビニル床シート	44.01 m ²	
	事務室、厚生部長室、相談室1・2・3、 保健医療総合調整室、会議室、小会議室	タイルカーペット	337.53 m ²	
	社会復帰相談室	ビニル床シート (一部畳/10枚)	75.76 m ²	
4階	待合ホール、EVホール、廊下	タイルカーペット	214.73 m ²	
	男女トイレ・多目的トイレ	ビニル床シート	46.09 m ²	
	湯沸室	ビニル床シート	4.85 m ²	
	授乳室	ビニル床シート	10.91 m ²	
	検尿室	ビニル床シート	13.03 m ²	
	エックス線診療室、前室、操作室、 資料室、処置室、心電図室、診察室、 栄養実習室・栄養相談室、歯科相談室、 乳幼児診察室、予診測定室、 保健指導室、乳幼児相談室	ビニル床シート (一部畳/15枚)	509.02 m ²	
	待合ホール、EVホール、廊下	ビニル床シート	219.00 m ²	
	男女トイレ、多目的トイレ	ビニル床シート	56.40 m ²	
5階	湯沸室	ビニル床シート	4.00 m ²	
	社会福祉協議会事務局事務室、小会議室、 会議室、ボランティアセンター、 点字印刷室、朗読録音室1・2、 録音作業室、	タイルカーペット	325.77 m ²	
	相談室1・2、共同作業室、 印刷作業室、ボランティア研修室	ビニル床シート	155.30 m ²	
	男女更衣室	ビニル床シート	6.16 m ²	
	待合ホール、EVホール、廊下	タイルカーペット	213.63 m ²	
	男女トイレ、多目的トイレ	ビニル床シート	56.40 m ²	
	湯沸室	ビニル床シート	4.00 m ²	
6階	自動販売機コーナー	ビニル床シート	6.32 m ²	
	男女休憩室	ビニル床シート (一部畳/12枚)	31.39 m ²	
	常設親子交流の場「おやこっこさえき」	クッションシート (一部半畳/72枚)	75.96 m ²	
	大会議室	タイルカーペット	199.87 m ²	
	講師控室	ビニル床シート	15.32 m ²	
	多目的室	ビニル床シート	85.75 m ²	
	階段	ビニル床シート	12.00 所	
	エレベーター	樹脂タイル	2.00 基	設置数
	廊下 (ガラス壁面)	ガラス	266.16 m ²	面積
	建物外周、犬走り	カラーアスファルト、砂利敷 インターロッキング せっき質タイル	302.51 m ²	
	駐車場、駐輪場	コンクリート	584.14 m ²	
	緑地	サツキ	30.98 m ²	
	バルコニー	コンクリート	62.03 m ²	
ゴミ置場	コンクリート	17.57 m ²		
共用区域	電話機	91.00 台	設置数	
	ガラス・ガラスブロック	521.65 m ²	面積	
	ブラインド	43.00 所	建具数	
	吹出口、吸込口	295.00 個	箇所数	
	照明器具	1105.00 基	設置数	

注1 2階の「事務室、相談室1・2・3、保健相談室、母子健康手帳交付室」3階の「事務室、厚生部長室、相談室1・2・3、保健医療総合調整室、会議室、小会議室、社会復帰相談室」4階の「エックス線診療室、前室、操作室、資料室、処置室、心電図室、診察室、栄養実習室、栄養相談室、歯科相談室、乳幼児診察室、予診・測定室、保健指導室、乳幼児相談室」については、備品等の設置実態を勘案し、床面積の60%を対象面積としている。

注2 5階の「社会福祉協議会事務局事務室、小会議室(社協用)、小会議室、ボランティアセンター、点字印刷室、朗読録音室1・2、録音作業室、相談室1・2、共同作業室、印刷作業室、ボランティア研修室、更衣室」6階の常設親子交流の場「おやこっこさえき」、大会議室、講師控室、多目的室」については、備品等の設置実態を勘案し、床面積の80%を対象面積としている。

注3 6階の「自販機コーナー」については、備品等の設置実態を勘案し、床面積の50%を対象面積としている。



[作業内容・回数・清掃面積・数量等](令和8年度)

【共用区域】

清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	標準単位作業時間による年間作業量					1年当たりの人工 (g÷450分) h	備考			
				作業回数 a	100㎡又は各単位当たり 1年当たり 作業日数 d	1年当たり 作業時間 (e×d) e	清掃面積 又は数量 f	1年当たり作業時間 (e×f÷100㎡) g			1年当たりの人工 (g÷450分) h		
玄関ホール	日常 清掃	石材 弾性床材	床の除塵及び拭き掃除	2/日	10分	20分	240日	4,900分	42.61㎡	2,045.28分	4.55人		
			紙屑等の処理と容器を清掃する	2/日	1分	2分	240日	480分	42.61㎡	204.53分	0.45人		
			什器・備品類を拭く	1/日	5分	5分	240日	1,200分	42.61㎡	511.32分	1.14人		
	定期 清掃	石材 弾性床材	扉・ガラスドアを拭く	1/日	18分	18分	240日	4,320分	84.00㎡	3,628.80分	8.06人	ガラスの面サイドの面積	
			日常清掃作業量合計										
			床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	11/年	118分	118分	11日	1,298分	42.61㎡	553.08分	1.23人		
			床を剥離洗浄する	1/年	154分	154分	1日	154分	42.61㎡	65.62分	0.15人	標示面積は壁面の清掃対象面積	
	廊下 エレベーターホール	日常 清掃	石材 弾性床材 カーペット	床の除塵及び拭き掃除	1/日	12分	12分	240日	2,880分	865.79㎡	24,934.75分	55.41人	
				カーペットを除塵する	1/日	17分	17分	240日	4,080分	349.58㎡	14,262.86分	31.70人	
				カーペットのしみ取り・掃除を行う	1/日	9分	9分	240日	2,160分	349.58㎡	7,550.93分	16.78人	
定期 清掃		石材 弾性床材	紙屑等の処理と容器を清掃する	2/日	1分	2分	240日	480分	1,221.54㎡	5,863.39分	13.03人	表示面積は床の面積	
			日常清掃作業量合計										
			床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	11/年	118分	118分	11日	1,298分	865.79㎡	11,237.95分	24.97人		
			床を剥離洗浄する	1/年	249分	249分	1日	249分	865.79㎡	2,155.82分	4.79人		
定期 清掃		カーペット	カーペット床のドライ清掃	10/年	82分	82分	10日	820分	349.58㎡	2,866.56分	6.37人		
			カーペット床の洗浄	2/年	81分	81分	2日	162分	349.58㎡	566.32分	1.26人		
			壁面を拭く	2/年	38分	38分	2日	76分	121.00㎡	91.96分	0.20人	標示面積は壁面の清掃対象面積	
	定期清掃作業量合計												
廊下、エレベーターホール清掃作業量合計													
廊下、エレベーターホール清掃作業量合計													
廊下、エレベーターホール清掃作業量合計													

(注1) 1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)

【作業内容・回数・清掃面積・数量等】(令和8年度)

施設名: 佐伯区役所

No. 2

共用区域	清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数	標準単位作業時間による年間作業量					清掃面積 又は数量	1年当たり作業時間 ($e \times f \div 100m^2$)	1年当たりの人工 ($g \div 450分$)	備考		
						100㎡又は各単位当たり										
						a	b	c	d	e						
階段	日常清掃	弾性床材	床を掃く(除塵)	床を拭く	1/日	5分	5分	240日	1,200分	14プロフ	16,800.00分※	37.33人	各階の階段の数			
					1/日	6分	6分	240日	1,440分	14プロフ	20,160.00分※	44.80人				
					1/日	4分	4分	日	分	プロフ	分※	人				
					1/日	4分	4分	日	分	プロフ	分※	人				
					1/日	2分	2分	240日	480分	14プロフ	6,720.00分※	14.93人				
					1/日											
	定期清掃	カーペット	カーペットのしみ取り・掃除を行う	手拭りの清掃	10/年	80分	80分	日	分	プロフ	分※	人	各階の階段の数			
					2/年	58分	58分	日	分	プロフ	分※	人				
					階段清掃作業量合計											
					11/年	36分	36分	11日	396分	14プロフ	5,544.00分※	12.32人		各階の階段の数		
					1/年	50分	50分	1日	50分	14プロフ	700.00分※	1.56人				
					階段清掃作業量合計											
階段清掃作業量合計																
階段清掃作業量合計																
トイレ・洗面所	日常清掃	陶磁器タイル	床の除塵及び拭き掃除	紙屑等・汚物の処理と客室の清掃	1/日	6分	6分	240日	1,440分	188.31㎡	2,711.86分	6.03人	各階の階段の数			
					1/日	1分	1分	240日	240分	17個	4,080.00分※	9.07人				
					1/日	0.5分	0.5分	240日	120分	58基	6,960.00分※	15.47人				
					1/日	1.5分	1.5分	240日	360分	32台	11,520.00分※	25.60人				
					1/日	1分	1分	240日	240分	17所	4,080.00分※	9.07人				
					1/日											
	定期清掃	陶磁器タイル	床を洗剤拭きする	床を拭く	2/月	225分	225分	24日	5,400分	188.31㎡	10,168.74分	22.60人	ガラスの面サイトの面積			
					2/月	16分	16分	24日	384分	107.70㎡	413.57分	0.92人				
					2/月	2分	2分	24日	48分	46枚	2,208.00分※	4.91人				
					定期清掃作業量合計											
					トイレ・洗面所清掃作業量合計											
					トイレ・洗面所清掃作業量合計											

(注1) 1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)
 (注2) 欄の※は、100㎡で除かない

[作業内容・回数・清掃面積・数量等](令和8年度)

【共用区域】

清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数	標準単位作業時間による年間作業量					1年当たりの人工 (g÷450分) h	備考	
					100㎡又は各単位当たり		清掃面積 又は数量	1年当たり作業時間 g (e×f÷100㎡)	1年当たりの人工 h (g÷450分)			
					1回当たり 作業時間 a b	1日当たり 作業時間 c (e×b)						1年当たり 作業日数 d (c×d)
湯沸室	日常 清掃	弾性床材	床の除塵及び拭き掃除	1/日	9分	9分	240日	2,160分	44.25㎡	955.80分	2.12人	
			茶盤・可熱こみ・プラこみの処理と容器を清掃する 流し台と周辺を清掃する	1/日	1.5分 2分/所	240日	360分 480分	8所 8所	2,880.00分※ 3,840.00分※	6.40人 8.53人	湯沸室の数 "	
	定期 清掃	弾性床材	日常清掃作業量合計	11/年	118分	118分	11日	1,298分	44.25㎡	574.37分	1.28人	
			床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する 床を剥離洗浄する 壁面を拭く(除塵)	1/年 2/月	249分 16分	249分 16分	1日 24日	249分 384分	44.25㎡ 51.90㎡	110.18分 199.30分	0.24人 0.44人	
			定期清掃作業量合計							1.96人/年		
			湯沸室清掃作業量合計							19.01人/年		
エレベーター	日常 清掃	弾性床材	床の除塵及び拭き掃除	1/日	1分/基	1分	240日	240分	2基	480分※	1.07人	エレベーターの数
			カーペットを掃除する	1/日	1分/基	1分	240日	240分	2基	480分※	1.07人	"
			壁面底所を清掃(操作ボタン・鏡)	1/日	2分/基	2分	240日	480分	2基	960分※	2.13人	"
			日常清掃作業量合計	11/年	22分/基 29分	22分 29分	11日 1日	242分 29分	2基 2基	484分※ 58分※	4.27人/年 1.08人 0.13人	エレベーターの数 "
			定期清掃作業量合計							1.21人/年		
			エレベーター清掃作業量合計							5.48人/年		
駐車場・車路	日常 清掃	コンクリート	掃き・排水口(溝)の清掃を行う	1/日	1分	1分	240日	240分	4,495.10㎡	10,788.24分	23.97人	
			日常清掃作業量合計	2/年	24分	24分	2日	48分	4,495.10㎡	2,157.65分	23.97人/年 4.79人	
	定期 清掃	コンクリート	洗淨する	2/年	24分	24分	2日	48分	4,495.10㎡	2,157.65分	4.79人	
			定期清掃作業量合計								4.79人/年	
			駐車場、車路清掃作業量合計							28.76人/年		

(注1) 1年当たりの人工は、小数第2位まで(小数第3位四捨五入)
(注2) g欄の※は、100㎡で除さない

[作業内容・回数・清掃面積・数量等](令和8年度)

施設名: 佐伯区役所

No. 4

共用区域	清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数	標準単位作業時間による年間作業量					清掃面積 又は数量	1年当たり作業時間 ($a \times t \div 100$ 分)	1年当たりの人工 ($g \div 450$ 分)	備考								
						100㎡又は各単位当たり																
						1回当たり 作業時間 b	1日当たり 作業時間 ($a \times b$)	1年当たり 作業日数 d	1年当たり 作業時間 e	1年当たり 作業回数 c												
建物の外周・犬走り	清掃	日常	石材 アスファルト	拾い掃きを行う 灰皿の収集・排出を行う	1/日	2分	2分	240日	480分	2	178.60㎡	857.28分	1.91人									
						日常清掃作業量合計																
						定期	石材 アスファルト	洗浄する	1/月	24分	24分	12日	288分	0分	178.60㎡	514.37分	1.14人					
										定期清掃作業量合計												
										建物の外周・犬走り清掃作業量合計												
										日常	アスファルト コンクリート	灰皿の収集・排出を行う	1/日	3分	3分	240日	720分	1.00器	720.00分	1.60人		
		日常清掃作業量合計																				
		定期	アスファルト コンクリート	拾い掃きを行う 床を洗浄する	10/年					0.25分	2.5分	10日	25分	1,344.95㎡	336.24分	0.75人						
						2/年	24分	24分	2日	48分	1,344.95㎡	645.58分	1.43人									
		定期清掃作業量合計																				
		屋上・バルコニー清掃作業量合計																				
		ロビー	清掃	日常	石材 弾性床材	床の除塵及び拭き掃除 扉扉等の処理と容器の清掃 什器・備品類を拭く	2/日	8分	16分	240日	3,840分	203.43㎡	7,811.71分	17.36人								
日常清掃作業量合計																						
定期	石材 弾性床材							床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する 床を剥離洗浄する	11/年	118分	118分	11日	1,298分	203.43㎡	2,640.52分	5.87人						
										249分	249分	1日	249分	203.43㎡	506.54分	1.13人						
										定期清掃作業量合計												
										ロビー清掃作業量合計												
				7.00人/年																		
				30.86人/年																		

(注1) 1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)

[作業内容・回数・清掃面積・数量等](令和8年度)

施設名:佐伯区役所
No. 5

【共用区域】

清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数	100㎡又は各単位当たり					清掃面積又は数量	1年当たり作業時間 g (e×f÷100㎡)	1年当たりの人工 h (g÷450分)	備考
					1回当たり作業時間	1日当たり作業時間	1年当たり作業日数	1年当たり作業時間	f				
					a	b (a×b)	c	d (c×d)	e				
役員室	日常清掃	カーペット	カーペットを掃除する	1/日	17分	17分	1日	17分	17分	17分	1人		
		カーペット	カーペットのしみ取り・補修を行う	1/日	9分	9分	1日	9分	9分	9分	1人		
			総務等の処理と容器を清掃する	1/日	1分	1分	1日	1分	1分	1分	1人	床面積で算出	
			机上清掃	1/日	2分	2分	1日	2分	2分	2分	1人	//	
			日常清掃作業量合計										
	定期清掃	弾性床材	床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	11/年	99分	99分	11日	1,089分	99分	1人			
			床を剥離洗浄する	1/年	154分	154分	1日	154分	154分	1人			
		カーペット	カーペット床のドライ清掃	10/年	82分	82分	10日	820分	82分	1人			
			カーペット床の洗浄	2/年	81分	81分	2日	162分	81分	1人			
			定期清掃作業量合計							0.00 人/年			
			役員室清掃作業量合計							0.00 人/年			
応接室 区長応接室	日常清掃	カーペット	カーペットを掃除する	1/週	17分	17分	52日	884分	111.73 ㎡	987.69 分	2.19 人		
			机上清掃							0.00 分	0.00 人		
			日常清掃作業量合計								116.20 分	0.26 人	
			カーペット	カーペット床のドライ清掃	10/年	82分	82分	10日	820分	111.73 ㎡	916.19 分	2.04 人	
			カーペット床の洗浄	2/年	81分	81分	2日	162分	111.73 ㎡	181.00 分	0.40 人		
			定期清掃作業量合計							2.44 人/年			
			応接室清掃作業量合計							4.89 人/年			
会議室 応接会議室	日常清掃	カーペット	カーペットを掃除する	1/週	17分	17分	52日	884分	57.17 ㎡	505.38 分	1.12 人		
			机上清掃							0.00 分	0.00 人		
			日常清掃作業量合計								59.46 分	0.13 人	
			弾性床材	床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	11/年	99分	99分	11日	1,089分	750.41 ㎡	8,171.96 分	18.16 人	
			床を剥離洗浄する	1/年	154分	154分	1日	154分	750.41 ㎡	1,155.63 分	2.57 人		
		カーペット	カーペット床のドライ清掃	10/年	82分	82分	10日	820分	57.17 ㎡	468.79 分	1.04 人		
			カーペット床の洗浄	2/年	81分	81分	2日	162分	57.17 ㎡	92.62 分	0.21 人		
			定期清掃作業量合計							21.98 人/年			
			会議室清掃作業量合計							23.23 人/年			

表示面積は床面積

[作業内容・回数・清掃面積・数量等](令和8年度)

施設名: 佐伯区役所
No. 6

共用区域	清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数	標準単位作業時間による年間作業量					清掃面積 又は数量	1年当たり作業時間 (e×100m ²)	1年当たりの人工 (e÷450分)	備考	
						100m ² 又は各単位当たり									
						1回当たり 作業時間	1日当たり 作業時間	1年当たり 作業日数	1年当たり 作業時間	1年当たり 作業時間					
			カーペット	カーペットを洗濯する	a	b	(a×b)	c	d	(c×d)	e	f	g	h	
			カーペット	カーペットのしみ取り・補修を行う	1/週	9分	9分	9分	52日	488分	161.60m ²	756.29分	1.68人		
				日常清掃作業量合計									16.33人/年		
			事務室 (区長室・部長室 を含む)												
			弾性床材	床を表面洗浄(洗剤・ワックス掛け)する	11/年	99分	99分	99分	11日	1,089分	1,640.03m ²	17,859.93分	39.69人		
				床を割削洗浄する	1/年	154分	154分	154分	1日	154分	1,640.03m ²	2,525.65分	5.61人		
				カーペット	カーペット床のドライ清掃	10/年	82分	82分	10日	820分	161.60m ²	1,325.12分	2.94人		
				カーペット床の洗浄	2/年	81分	81分	81分	2日	162分	161.60m ²	261.79分	0.58人		
				事務室清掃作業量合計									48.82人/年		
				事務室清掃作業量合計									65.15人/年		
			電算機室 OA ルーム												
			弾性床材	床を表面洗浄(部分洗浄・ワックス掛け)する	11/年	118分	118分	118分	11日	1,298分	0.00m ²	0.00分	0.00人		
				床を割削洗浄する	1/年	249分	249分	249分	1日	249分	0.00m ²	0.00分	0.00人		
				備品類を拭く	2/月	5分	5分	5分	24日	120分	0.00m ²	0.00分	0.00人		
				電算機室清掃作業量合計									0.00人/年		
				電算機室清掃作業量合計									0.00人/年		
			日常清掃												
			畳	床を掃く(除塵)	1/日	6分	6分	6分	240日	1,440分	37.08m ²	533.95分	1.19人		
				床を掃く(除塵)	1/日	8分	8分	8分	240日	1,920分	7.89m ²	151.49分	0.34人		
				床を拭く	1/日	10分	10分	10分	240日	2,400分	7.89m ²	189.36分	0.42人		
				紐屑等の処理と整理を清掃する	1/日	1分	1分	1分	240日	240分	37.08m ²	88.99分	0.20人		
				什器・備品類を拭く	1/日	5分	5分	5分	240日	1,200分	37.08m ²	444.96分	0.99人		
				日常清掃作業量合計									3.14人/年		
			弾性床材	床を表面洗浄(洗剤・ワックス掛け)する	11/年	99分	99分	99分	11日	1,089分	7.89m ²	85.92分	0.19人		
				床を割削洗浄する	1/年	154分	154分	154分	1日	154分	7.89m ²	12.15分	0.03人		
				日光消毒	1/年	13分/枚	13分	13分	1日	13分	18枚	234.00分*	0.52人	表示枚数は畳の数	
				日常清掃作業量合計									0.74人/年		
				職員ホール、休憩室清掃作業量合計									3.88人/年		

(注1) 1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)
(注2) *欄の※は、100m²で除さない

【作業内容・回数・清掃面積・数量等】(令和8年度)

施設名:佐伯区役所

No. 7

【共用区域】

清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数	標準単位作業時間による年間作業量					1年当たりの人工 (g÷450分)	備考	
					100㎡又は各単位当たり		清掃面積 又は数量	1年当たり作業時間 g (e×f÷100㎡)	1年当たりの人工 h			
					1回当たり 作業時間 a	1日当たり 作業時間 (e×b) c						1年当たり 作業日数 d (c×d) e
ロッカールーム・ 更衣室	定期 清掃	弾性床材	床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	11/年	118分	118分	11日	1,298分	133.74㎡	1,735.95分	3.86人	
			床を剥離洗浄する	1/年	249分	1日	249分	133.74㎡	333.01分	0.74人		
定期清掃作業量合計												
職員ホール・休憩室清掃作業量合計												
食堂・喫茶	定期 清掃	弾性床材	床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	11/年	99分	99分	11日	1,089分	113.28㎡	1,233.62分	2.74人	
			床を剥離洗浄する	1/年	154分	154分	1日	154分	113.28㎡	174.45分	0.39人	
		カーペット	カーペット床のドライ清掃	10/年	82分	82分	10日	820分				人
			カーペット床の洗浄	2/年	81分	81分	2日	162分				人
定期清掃作業量合計												
食堂・喫茶清掃作業量合計												
浴室・シャワー ルーム	日常 清掃		洗面台・鏡を清掃する	1/日	2分/台	2分	240日	480分	1台	480.00分※	1.07人	
			バス・シャワー室の清掃	1/日	14分/基	14分	240日	3,360分	1基	3,360.00分※	7.47人	
			日常清掃作業量合計									8.54人/年
浴室・シャワールーム清掃作業量合計												

(注1) 1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)

(注2) g欄の※は、100㎡で除さない

【作業内容・回数・清掃面積・数量等】(令和8年度)

施設名: 佐伯区役所

No. 8

共用区域	清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数	標準単位作業時間による年間作業量					清掃面積 又は数量	1年当たり作業時間 (e×f÷100m)	1年当たりの人工 (g÷450分)	備考
						100m ² 又は各単位当たり 1日当たり作業時間	1日当たり作業時間 (a×b)	1年当たり作業日数 (c×d)	1年当たり作業時間 (e×d)	1年当たり作業時間 (e×f÷100m)				
ガラス	ガラス	定期清掃	ガラス清掃	ガラス清掃	2/年	148分	148分	2日	296分	1,118.40 m ²	3,310.46分	7.36人	ガラスの面サイドの面積	
						100m ² 又は各単位当たり 1日当たり作業時間	1日当たり作業時間 (a×b)	1年当たり作業日数 (c×d)	1年当たり作業時間 (e×d)	1年当たり作業時間 (e×f÷100m)	1年当たりの人工 (g÷450分)			
ガラス清掃作業量合計														
ガラス清掃作業量合計														
電話機	電話機	定期清掃	電話機	電話機の清掃	1/月	0.25分/台	0.25分	12日	3.0分	218台	654.00分※	1.45人		
						100m ² 又は各単位当たり 1日当たり作業時間	1日当たり作業時間 (a×b)	1年当たり作業日数 (c×d)	1年当たり作業時間 (e×d)	1年当たり作業時間 (e×f÷100m)	1年当たりの人工 (g÷450分)			
電話機清掃作業量合計														
吹出口・吸込口	吹出口・吸込口	定期清掃	吹出口・吸込口	吹出口・吸込口の清掃	2/年	6分/個	6分	2日	12分	380個	4,560.00分※	10.13人		
						100m ² 又は各単位当たり 1日当たり作業時間	1日当たり作業時間 (a×b)	1年当たり作業日数 (c×d)	1年当たり作業時間 (e×d)	1年当たり作業時間 (e×f÷100m)	1年当たりの人工 (g÷450分)			
吹出口・吸込口清掃作業量合計														
照明器具	照明器具	定期清掃	照明器具	照明器具の除塵	2/年	4分/基	4分	2日	8分	1,200基	9,600.00分※	21.33人		
						100m ² 又は各単位当たり 1日当たり作業時間	1日当たり作業時間 (a×b)	1年当たり作業日数 (c×d)	1年当たり作業時間 (e×d)	1年当たり作業時間 (e×f÷100m)	1年当たりの人工 (g÷450分)			
照明器具清掃作業量合計														
壁面	壁面	定期清掃	壁面	洗浄する	2/年	89分	89分	2日	178分	4,675.60 m ²	8,322.57分	18.49人	壁面の清掃対象面積	
						100m ² 又は各単位当たり 1日当たり作業時間	1日当たり作業時間 (a×b)	1年当たり作業日数 (c×d)	1年当たり作業時間 (e×d)	1年当たり作業時間 (e×f÷100m)	1年当たりの人工 (g÷450分)			
壁面清掃作業量合計														
壁面清掃作業量合計														

(注1) 1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)
(注2) e欄の※は、100m²で除さない

[作業内容・回数・清掃面積・数量等](令和8年度)

施設名:佐伯区役所

No. 9

【その他】

清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数 a	標準単位作業時間による年間作業量				1年当たりの人工 h (g÷450分)	備考	
					100㎡又は各単位当たり						
					1回当たり 作業時間 b	1日当たり作 業時間 (a×b) c	1年当たり作 業日数 d	1年当たり 作業時間 (c×d) e			清掃面積 又は数量 f
	日常 清掃		ゴミの回収、集積及び分別	1/日	5分	240日	1,200分	11課	13,200.00分	29.33人	
										29.33人/年	
										29.33人/年	
										0.00人	
										0.00人/年	
										0.00人/年	
										0.00人	
										0.00人/年	
										0.00人/年	
										0.00人	
										0.00人/年	
										0.00人/年	
										0.00人	
										0.00人/年	
										0.00人/年	
										0.00人	
										0.00人/年	
										0.00人/年	

(注1) 1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)
 (注2) g欄の※は、100㎡で除さない



[作業内容・回数・清掃面積・数量等](令和9年度)

施設名:佐伯区役所
No. 1

【共用区域】	清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数 a	100㎡又は各単位当たり				清掃面積又は数量 f	1年当たり作業時間 (e×f÷100㎡) g	1年当たりの人員 (g÷450分) h	備考
						1年当たり作業時間 (a×b) c	1年当たり作業日数 d	1日当たり作業時間 (c×d) e	1日当たり作業回数 f				
玄関ホール	日常清掃	石材 弾性床材		床の除塵及び拭き掃除	2/日	10分	20分	242日	4,840分	42.61㎡	2,062.32分	4.58人	
				紙屑等の処理と容器を清掃する	2/日	1分	2分	242日	484分	42.61㎡	206.23分	0.46人	
				什器・備品類を拭く	1/日	5分	5分	242日	1,210分	42.61㎡	515.58分	1.15人	
				扉・ガラスドアを拭く	1/日	18分	18分	242日	4,356分	84.00㎡	3,659.04分	8.13人	ガラスの両サイドの面積
	定期清掃	石材 弾性床材		日常清掃作業量合計	11/年	118分	118分	11日	1,298分	42.61㎡	553.08分	1.23人	
				床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	1/年	154分	154分	1日	154分	42.61㎡	65.62分	0.15人	
				床を剥離洗浄する	2/年	38分	38分	2日	76分	90.00㎡	68.40分	0.15人	標示面積は壁面の清掃対象面積
				壁面を拭く									
				定期清掃作業量合計								1.53人/年	
廊下 エレベーターホール	日常清掃	石材 弾性床材 カーペット		床の除塵及び拭き掃除	1/日	12分	12分	242日	2,904分	865.79㎡	25,142.54分	55.87人	
				カーペットを除塵する	1/日	17分	17分	242日	4,114分	349.58㎡	14,381.72分	31.96人	
				カーペットのしみ取り・補修を行う	1/日	9分	9分	242日	2,178分	349.58㎡	7,613.85分	16.92人	
				紙屑等の処理と容器を清掃する	2/日	1分	2分	242日	484分	1,221.54㎡	5,912.25分	13.14人	表示面積は床の面積
	定期清掃	石材 弾性床材		日常清掃作業量合計	11/年	118分	118分	11日	1,298分	865.79㎡	11,237.95分	24.97人	
				床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	1/年	249分	249分	1日	249分	865.79㎡	2,155.82分	4.79人	
				床を剥離洗浄する	10/年	82分	82分	10日	820分	349.58㎡	2,866.56分	6.37人	
				カーペット床のドライ清掃	2/年	81分	81分	2日	162分	349.58㎡	566.32分	1.26人	
				壁面を拭く	2/年	38分	38分	2日	76分	121.00㎡	91.96分	0.20人	標示面積は壁面の清掃対象面積
			定期清掃作業量合計								37.59人/年		
廊下、エレベーターホール清掃作業量合計												155.48人/年	

(注1) 1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)

【作業内容・回数・清掃面積・数量等】(令和9年度)

施設名:佐伯区役所

No. 2

清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数	100㎡又は各単位当たり					清掃面積又は数量	1年当たり作業時間	1年当たりの人工	備考	
					1回当たり作業時間	1日当たり作業時間	1年当たり作業日数	1年当たり作業時間	1年当たり作業時間					
					a	b	c	d	e					
階段	日常清掃	弾性床材	床を掃く(除塵)	1/日	5分	5分	242日	1210分	14フロア	16,940.00分※	37.64人	各階の階段の数		
			床を拭く	1/日	6分	6分	242日	1,452分	14フロア	20,328.00分※	45.17人			
		カーペット	カーペットを洗濯する	1/日	6分	6分	242日	1,452分	フロア	分※	人	"		
			カーペットのしみ取り・補修を行う	1/日	4分	4分	242日	984分	フロア	分※	15.06人			
		手摺りの清掃	手摺りの清掃	1/日	2分	2分	242日	584分	14フロア	6,776.00分※	15.06人	"		
		日常清掃作業量合計												
													97.87人/年	
		階段	定期清掃	弾性床材	床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	11/年	36分	36分	11日	396分	14フロア	5,544.00分※	12.32人	各階の階段の数
					床を制塵洗浄する	1/年	50分	50分	1日	50分	14フロア	700.00分※	1.56人	
カーペット	カーペット床のドライ清掃			10/年	80分	80分	10日	800分	フロア	分※	人	各階の階段の数		
	カーペット床の洗浄			2/年	58分	58分	2日	116分	フロア	分※	13.88人/年			
階段清掃作業量合計														
											111.75人/年			
トイレ・洗面所	日常清掃			陶磁器タイル	床の除塵及び拭き掃除	1/日	6分	6分	242日	1,452分	188.31㎡	2,734.26分	6.08人	
					弾性床材	1/日	1分	1分	242日	242分	17個	4,114.00分※	9.14人	
				紙屑等・汚物の処理と容器の清掃	衛生機器を清掃する	1/日	0.5分/基	0.5分	242日	121分	58基	7,018.00分※	15.60人	"
					洗面台・鏡を清掃する	1/日	1.5分/基	1.5分	242日	363分	32台	11,616.00分※	25.81人	
		トイレ・ペーパー・水石類を補充	トイレ・ペーパー	1/日	1分/所	1分	242日	242分	17所	4,114.00分※	9.14人	"		
			水石類											
		日常清掃作業量合計												
													65.77人/年	
		定期清掃	陶磁器タイル	床を洗剤流しする	2/月	225分	225分	24日	5,400分	188.31㎡	10,168.74分	22.60人	ガラスの面サイトの面積	
				鏡を拭く	2/月	16分	16分	24日	384分	107.70㎡	413.57分	0.92人		
定期清掃作業量合計														
											4.91人			
トイレ・洗面所清掃作業量合計														
											28.43人/年			
94.20人/年														

(注1) 1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)
 (注2) ※は、100㎡で除さない

[作業内容・回数・清掃面積・数量等](令和9年度)

施設名:佐伯区役所

No. 3

【共用区域】

清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数	標準単位作業時間による年間作業量						1年当たりの人工 (g÷450分)	備考	
					100㎡又は各単位当たり		清掃面積 又は数量	1年当たり作業時間 f (e×f÷100㎡)	1年当たり作業日数	1年当たり作業時間 g			
					1回当たり 作業時間 a	1日当たり 作業時間 b (a×b)							1日当たり 作業日数 c
湯沸室	日常清掃	弾性床材	床の除塵及び拭き掃除	1/日	9分	8分	242日	2,178分	44.25㎡	963.77分	2.14人		
			茶籠・可燃ゴミ・ゴミの処理と容器を清掃する 流し台と周辺を清掃する	1/日	15分/所 2分/所	15分 2分	242日	363分 484分	8所 8所	2,904.00分※ 3,872.00分※	6.45人 8.60人	湯沸室の数 "	
	定期清掃	弾性床材	日常清掃作業量合計									17.19人/年	
			床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する 床を剥離洗浄する 壁面を拭く(除塵)	11/年 1/年 2/月	118分 249分 16分	118分 249分 16分	11日 1日 24日	1,298分 249分 384分	44.25㎡ 44.25㎡ 51.90㎡	574.37分 110.18分 199.30分	1.28人 0.24人 0.44人		
	エレベーター	日常清掃	弾性床材	床の除塵及び拭き掃除	1/日	1分/基	1分	242日	242分	2基	484分※	1.08人	エレベーターの数
			カーペット	カーペットを除塵する	1/日	1分/基	1分	242日	242分	2基	484分※	1.08人	"
		定期清掃		壁面低所を清掃(操作ボタン・鏡)	1/日	2分/基	2分	242日	484分	2基	968分※	2.15人	"
				日常清掃作業量合計									4.31人/年
		定期清掃	弾性床材	床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する 床を剥離洗浄する	11/年 1/年	22分/基 29分/基	22分 29分	11日 1日	242分 29分	2基 2基	484分※ 58分※	1.08人 0.13人	エレベーターの数 "
				定期清掃作業量合計									1.21人/年
駐車場・車路		日常清掃	コンクリート	埃い掃き・排水口(溝)の清掃を行う	1/日	1分	1分	242日	242分	4,495.10㎡	10,878.14分	24.17人	
				日常清掃作業量合計									24.17人/年
		定期清掃	コンクリート	洗浄する	2/年	24分	24分	2日	48分	4,495.10㎡	2,157.65分	4.79人	
				定期清掃作業量合計									4.79人/年
			駐車場、車路清掃作業量合計								28.96人/年		

(注1) 1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)

(注2) g欄の※は、100㎡で除さない

[作業内容・回数・清掃面積・数量等](令和9年度)

施設名:佐伯区役所

No. 4

【共用区域】

清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数	標準単位作業時間による年間作業量					清掃面積 又は数量	1年当たり作業時間 (a×f±100m ²)	1年当たりの人工 (g÷450分)	備考
					100m ² 又は各単位当たり	1回当たり 作業時間	1日当たり 作業時間	1年当たり 作業日数	1年当たり 作業時間				
建物の外周・ 犬走り	日常清掃	石材 アスファルト	払い掃きを行う 灰皿の収集・排出を行う	a	b	c	d	e	f	g	h		
				1/日	2分	2分	242日	484分	178.60 m ²	864.42分	1.92人		
	日常清掃	アスファルト	灰皿の収集・排出を行う	1/日	3分	3分		0分	1.00器	0.00分	0.00人		
				1/月	24分	24分	12日	288分	178.60 m ²	514.37分	1.14人		
	定期清掃	アスファルト	洗浄する	1/月	24分	24分							
				1/年	249分	249分	1日	249分	203.43 m ²	506.54分	1.13人		
	定期清掃作業量合計												1.14人/年
	建物の外周・犬走り清掃作業量合計												3.06人/年
	屋上・ バルコニー	日常清掃	アスファルト コンクリート	払い掃きを行う 床を洗浄する	1/日	3分	3分	242日	726分	1.00器	726.00分	1.61人	
					10/年	0.25分	2.5分	10日	25分	1,344.95 m ²	336.24分	0.75人	
日常清掃		アスファルト コンクリート	払い掃きを行う 床を洗浄する	2/年	24分	24分	2日	48分	1,344.95 m ²	645.58分	1.43人		
				10/年	2.4分	24分	2日	48分	1,344.95 m ²	645.58分	1.43人		
定期清掃作業量合計												2.18人/年	
屋上・バルコニー清掃作業量合計												3.79人/年	
ロビー		日常清掃	石材 弾性床材	床の除塵及び埃掻き掃除 紙屑等の処理と容器の清掃 什器・備品類を拭く	2/日	8分	16分	242日	3,872分	203.43 m ²	7,876.81分	17.50人	
					1/日	1分	1分	242日	242分	203.43 m ²	492.30分	1.09人	
		日常清掃	石材 弾性床材	床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する 床を剥離洗浄する	1/日	5分	5分	242日	1,210分	203.43 m ²	2,461.50分	5.47人	
					11/年	118分	118分	11日	1,298分	203.43 m ²	2,640.52分	5.87人	
	定期清掃	石材 弾性床材	床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する 床を剥離洗浄する	1/年	249分	249分	1日	249分	203.43 m ²	506.54分	1.13人		
				11/年	1,298分	1,298分	11日	12,980分	2,034.30 m ²	26,405.20分	58.70人		
	定期清掃作業量合計												7.00人/年
	ロビー清掃作業量合計												31.06人/年

(注1) 1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)

[作業内容・回数・清掃面積・数量等](令和9年度)

施設名:佐伯区役所

No. 5

【共用区域】

清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	標準単位作業時間による年間作業量						1年当たりの作業時間 (g×f÷100m ²) g	1年当たりの人工 (g÷450分) h	備考
				作業回数		100m ² 又は各単位当たり		清掃面積 又は数量	f			
				a	b	c	d					
	日常清掃	カーベット	カーベットを除塵する カーベットのしめ取り・補修を行う 絨氈等の処理と容器を清掃する 机上清掃	1/日	17分	17分	1日当たり 作業時間	1年当たり 作業日数	1年当たり 作業時間	1人		
	日常清掃	カーベット	カーベットのしめ取り・補修を行う 絨氈等の処理と容器を清掃する 机上清掃	1/日	9分	9分	1日当たり 作業時間	1年当たり 作業日数	1年当たり 作業時間	1人	床面積で算出	
	日常清掃	カーベット	カーベットのしめ取り・補修を行う 絨氈等の処理と容器を清掃する 机上清掃	1/日	2分	2分	1日当たり 作業時間	1年当たり 作業日数	1年当たり 作業時間	1人	床面積で算出	
役員室	定期清掃	弾性床材	床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する 床を剥離洗浄する	11/年	99分	99分	11日	1,089分	1089分	1人		
	定期清掃	カーベット	カーベットのしめ取り・補修を行う 絨氈等の処理と容器を清掃する 机上清掃	1/年	154分	154分	1日	154分	154分	1人		
	定期清掃	カーベット	カーベットのしめ取り・補修を行う 絨氈等の処理と容器を清掃する 机上清掃	10/年	82分	82分	10日	820分	820分	1人		
	定期清掃	カーベット	カーベットのしめ取り・補修を行う 絨氈等の処理と容器を清掃する 机上清掃	2/年	81分	81分	2日	162分	162分	1人		
			役員室清掃作業量合計							0.00人/年		
			役員室清掃作業量合計							0.00人/年		
応接室	日常清掃	カーベット	カーベットを除塵する	1/週	17分	17分	52日	884分	987.69分	2.19人		
	日常清掃	机上清掃	机上清掃	1/週	2分	2分	52日	104分	116.20分	0.26人		
	定期清掃	カーベット	カーベットのしめ取り・補修を行う 絨氈等の処理と容器を清掃する 机上清掃	10/年	82分	82分	10日	820分	916.19分	2.04人		
	定期清掃	カーベット	カーベットのしめ取り・補修を行う 絨氈等の処理と容器を清掃する 机上清掃	2/年	81分	81分	2日	162分	181.00分	0.40人		
			応接室清掃作業量合計							4.89人/年		
	日常清掃	カーベット	カーベットを除塵する	1/週	17分	17分	52日	884分	505.38分	1.12人		
	日常清掃	机上清掃	机上清掃	1/週	2分	2分	52日	104分	0.00分	0.00人		
	定期清掃	カーベット	カーベットのしめ取り・補修を行う 絨氈等の処理と容器を清掃する 机上清掃	11/年	99分	99分	11日	1,089分	817.96分	1.81人		
	定期清掃	カーベット	カーベットのしめ取り・補修を行う 絨氈等の処理と容器を清掃する 机上清掃	1/年	154分	154分	1日	154分	1,155.63分	2.57人	表示面積は床面積	
	定期清掃	カーベット	カーベットのしめ取り・補修を行う 絨氈等の処理と容器を清掃する 机上清掃	10/年	82分	82分	10日	820分	468.79分	1.04人		
	定期清掃	カーベット	カーベットのしめ取り・補修を行う 絨氈等の処理と容器を清掃する 机上清掃	2/年	81分	81分	2日	162分	92.62分	0.21人		
			会議室清掃作業量合計							21.98人/年		
			会議室清掃作業量合計							23.23人/年		

[作業内容・回数・清掃面積・数量等] (令和9年度)

施設名: 佐伯区役所
No. 6

共用区域	清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数	標準単位作業時間による年間作業量					清掃面積 又は数量	1年当たり作業時間 (e×100m ²)	1年当たりの人工 (g÷450分)	備考										
						100m ² 又は各単位当たり	1回当たり 作業時間	1日当たり 作業時間	1年当たり 作業日数	1年当たり 作業時間														
						a	b	c (a×b)	d	e (c×d)														
事務室 (区長室・部長室 を含む)	定期 清掃	カーペット	カーペットを洗濯する カーペットのしみ取り・補修を行う		1/日 17分 1/週 9分	11/年	99分	99分	11日	1,089分	1640.03 m ²	17,859.93分	16.45人/年											
						1/年	154分	154分	1日	154分	1,540.03 m ²	2,525.65分	5.61人											
						10/年	82分	82分	10日	820分	161.60 m ²	1,325.12分	2.94人											
						2/年	81分	81分	2日	162分	161.60 m ²	261.79分	0.58人											
						事務室清掃作業量合計																		
						電算機室 OAI-1人	定期 清掃	弾性床材	床を表面洗浄(部分洗浄・ワックス掛け)する 床を剥離洗浄する 備品類を拭く		11/年 1/年 2/月 5分	118分	118分	11日	1,298分	0.00 m ²	0.00分	0.00人						
												249分	249分	1日	249分	0.00 m ²	0.00分	0.00人						
												5分	5分	24日	120分	0.00 m ²	0.00分	0.00人						
												電算機室清掃作業量合計												
												休憩室	定期 清掃	弾性床材	床を掃く(除塵) 床を掃く(除塵) 床を拭く 雑音等の処理と容器を清掃する 什器・備品類を拭く		1/日 1/日 1/日 1/日 1/日	6分	6分	242日	1,452分	37.08 m ²	538.40分	1.20人
8分	8分	242日	1,936分	7.89 m ²	152.75分													0.34人						
10分	10分	242日	2,420分	7.89 m ²	190.94分													0.42人						
1分	1分	242日	242分	37.08 m ²	89.73分													0.20人						
5分	5分	242日	1,210分	37.08 m ²	448.67分													1.00人						
日常清掃作業量合計																								
休憩室	定期 清掃	弾性床材	床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する 床を剥離洗浄する 日光消毒		11/年 1/年 1/年	99分	99分	11日	1,089分	7.89 m ²	88.92分							0.19人						
						154分	154分	1日	154分	7.89 m ²	12.15分							0.03人						
						13分	13分	1日	13分	18枚	234.00分*							0.52人						
						日常清掃作業量合計																		
						定期清掃作業量合計																		
						職員ホール、休憩室清掃作業量合計																		
						職員ホール																		
						合計																		

(注1) 1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)
(注2) e欄の※は、100m²で除さない

[作業内容・回数・清掃面積・数量等](令和9年度)

施設名:佐伯区役所
No. 7

清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	標準単位作業時間による年間作業量						1年当たりの人工 (g÷450分)	備考	
				100㎡又は各単位当たり		清掃面積又は数量		1年当たり作業時間 g (e×f÷100㎡)	1年当たりの人工 h			
				1回当たり 作業時間 b	1日当たり 作業時間 c (a×b)	1年当たり 作業日数 d (c×d)	1年当たり 作業時間 e					
ロッカールーム・更衣室	定期清掃	弾性床材	床を表面洗浄(洗剤・ワックス掛け)する 床を剥離洗浄する	11/年	118分	118分	11日	1,298分	133.74㎡	1,735.95分	3.86人	
				1/年	249分	249分	1日	249分	133.74㎡	333.01分	0.74人	
定期清掃作業量合計												
職員ホール・休憩室清掃作業量合計												
食堂・喫茶	定期清掃	弾性床材	床を表面洗浄(洗剤・ワックス掛け)する 床を剥離洗浄する	11/年	99分	99分	11日	1,089分	113.28㎡	1,233.62分	2.74人	
				1/年	154分	154分	1日	154分	113.28㎡	174.45分	0.39人	
		カーペット	カーペット床のドライ清掃 カーペット床の洗浄	10/年	82分	82分	10日	820分	㎡	分	人	
				2/年	81分	81分	2日	162分	㎡	分	人	
定期清掃作業量合計												
食堂・喫茶清掃作業量合計												
浴室・シャワールーム	日常清掃		洗面台・鏡を清掃する バスダブ・シャワールームの清掃	1/日	2分/台	2分	242日	484分	1台	484.00分※	1.08人	
				1/日	14分/基	14分	242日	3,388分	1基	3,388.00分※	7.53人	
				日常清掃作業量合計								
浴室・シャワールーム清掃作業量合計												

(注1) 1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)
(注2) g欄の※は、100㎡で除さない

[作業内容・回数・清掃面積・数量等](令和9年度)

施設名:佐伯区役所
No. 8

共用区域	清掃対象・場所	床材	作業内容	作業回数	標準単位作業時間による年間作業量					清掃距離 又は数量	1年当たり作業時間 ($e \times f \div 100$ 分)	1年当たりの人工 ($g \div 450$ 分)	備考
					100㎡又は各単位当たり								
					1回当たり 作業時間 b	1日当たり作 業時間 ($a \times b$) c	1年当たり 作業日数 d	1年当たり 作業時間 ($c \times d$) e	f				
ガラス	定期 清掃	ガラス	定期清掃作業量合計	2/年	148分	148分	2日	296分	1,118.40㎡	3,310.46分	7.36人	ガラスの面サレ下の面積	
													ガラス清掃
	定期 清掃	ガラス	ガラス清掃作業量合計	1/月	0.25分/台	0.25分	12日	30分	218台	654.00分※	1.45人		
													電話機の清掃
	定期 清掃	吹出口・吸込口	吹出口・吸込口の清掃	吹出口・吸入口清掃作業量合計	2/年	6分/個	6分	2日	12分	380個	4,560.00分※	10.13人	
	定期 清掃	吹出口・吸込口	吹出口・吸込口の清掃	吹出口・吸入口清掃作業量合計	2/年	4分/基	4分	2日	8分	1,200基	9,600.00分※	21.33人	
	定期 清掃	壁面	洗浄する	定期清掃作業量合計	2/年	89分	89分	2日	178分	4,675.60㎡	8,322.57分	18.49人	壁面の清掃対象面積
壁面清掃作業量合計				2/年	89分	89分	2日	178分	4,675.60㎡	8,322.57分	18.49人		

(注1) 1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)
(注2) e欄の※は、100㎡で除さない

[作業内容・回数・清掃面積・数量等](令和9年度)

【その他】

清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数 a	標準単位作業時間による年間作業量					1年当たりの人工 h (g÷450分)	備考	
					100㎡又は各単位当たり		清掃面積 又は数量 f	1年当たり作業時間 g	1年当たり作業日数 d			1年当たり作業時間 e (c×d)
					1回当たり作業時間 b	1日当たり作業時間 (a×b)						
ごみ	日常清掃		ごみの収集・分別・梱包・搬出を行う	1/日	5分	5分	242日	1,210分	11課	13,310.00分	29.58人	
											29.58人/年	
											29.58人/年	
											0.00人	
											0.00人/年	
											0.00人/年	
											0.00人	
											0.00人/年	
											0.00人/年	
											0.00人	
											0.00人/年	
											0.00人/年	
											0.00人	
											0.00人/年	
											0.00人/年	

(注1) 1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)

(注2) g欄の※は、100㎡で除さない



[作業内容・回数・清掃面積・数量等](令和10年度)

施設名:佐伯区役所

No. 1

【共用区域】

清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数	100㎡又は各単位当たり				清掃面積又は数量	1年当たり作業時間 (c×f÷100m)	1年当たりの人工 (g÷450分)	備考	
					1回当たり作業時間 (a×b)	1年当たり作業日数 (c×d)	1日当たり作業時間 (a×b)	1年当たり作業日数 (c×d)					
玄関ホール	日常清掃	石材 弾性床材	床の除塵及び拭き掃除	2/日	10分	20分	242日	4,840分	42.61㎡	2,062.32分	4.58人		
			紙屑等の処理と容器を清掃する	2/日	1分	2分	242日	484分	42.61㎡	206.23分	0.46人		
			什器・櫃・店額を拭く	1/日	5分	5分	242日	1,210分	42.61㎡	519.58分	1.15人		
			扉・ガラスドアを拭く	1/日	18分	18分	242日	4,356分	84.00㎡	3,659.04分	8.13人	ガラスの面サイドの面積	
		定期清掃	石材	床を表面洗浄(洗剤・ワックス掛け)する	11/年	118分	118分	11日	1,298分	42.61㎡	553.08分	14.32人/年	
			弾性床材	床を剥離洗浄する	1/日	154分	154分	1日	154分	42.61㎡	65.62分	0.15人	
				壁面を拭く	2/年	38分	38分	2日	76分	90.00㎡	68.40分	0.15人	標示面積は壁面の清掃対象面積
				定期清掃作業量合計									
廊下 エレベーターホール	日常清掃	石材 弾性床材 カーペット	床の除塵及び拭き掃除	1/日	12分	12分	242日	2,904分	865.79㎡	25,142.54分	55.87人		
			カーペットを除塵する	1/日	17分	17分	242日	4,114分	349.58㎡	14,381.72分	31.96人		
			カーペットのしみ取り・補修を行う	1/日	9分	9分	242日	2,178分	349.58㎡	7,613.85分	16.92人		
			紙屑等の処理と容器を清掃する	2/日	1分	2分	242日	484分	1,221.54㎡	5,912.25分	13.14人	標示面積は床の面積	
		定期清掃	石材	床を表面洗浄(洗剤・ワックス掛け)する	11/年	118分	118分	11日	1,298分	865.79㎡	11,237.95分	24.97人	
			弾性床材	床を剥離洗浄する	1/年	249分	249分	1日	249分	865.79㎡	2,155.82分	4.79人	
			カーペット	カーペット床のドライ清掃	10/年	82分	82分	10日	820分	349.58㎡	2,866.56分	6.37人	
				カーペット床の洗浄	2/年	81分	81分	2日	162分	349.58㎡	566.32分	1.26人	
				壁面を拭く	2/年	38分	38分	2日	76分	121.00㎡	91.96分	0.20人	標示面積は壁面の清掃対象面積
			定期清掃作業量合計										
			廊下、エレベーターホール清掃作業量合計							37.59人/年			
										155.48人/年			

(注1) 1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)

【作業内容・回数・清掃面積・数量等】(令和10年度)

施設名: 佐伯区役所

No. 2

共用区域	清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数	標準単位作業時間による年間作業量					清掃面積 又は数量	1年当たり作業時間 f (×1÷100m)	1年当たりの人工 h (÷450分)	備考	
						100㎡又は各単位当たり		1年当たり							e (÷450分)
						a 1回当たり 作業時間	b (a×b) 1日当たり 作業時間	c 1年当たり 作業日数	d (c×d) 1年当たり 作業時間	e					
階段	日常清掃	弾性床材	床を掃く(除塵)	床を掃く	1/日	5分	5分	242日	1,210分	14㎡	16,940.00分※	37.64人	各階の階段の数		
					1/日	6分	6分	242日	1,452分	14㎡	20,328.00分※	45.17人			
					1/日	6分	6分	日	分	㎡	分※	人			
					1/日	4分	4分	日	分	㎡	分※	人			
					1/日	2分	2分	242日	484分	14㎡	6,776.00分※	15.06人			
					1/日										
					1/日										
					1/日										
					1/日										
					1/日										
日常清掃作業量合計												97.87人/年			
階段	定期清掃	弾性床材	床を全面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	床を剥離洗浄する	11/年	36分	36分	11日	396分	14㎡	5,544.00分※	12.32人	各階の階段の数		
					1/年	50分	50分	1日	50分	14㎡	700.00分※	1.56人			
					10/年	80分	80分	日	分	㎡	分※	人			
					2/年	58分	58分	日	分	㎡	分※	人			
					2/年										
					2/年										
					2/年										
					2/年										
					2/年										
					2/年										
階段清掃作業量合計												13.88人/年			
階段清掃作業量合計												111.75人/年			
トイレ・洗面所	日常清掃	陶磁器タイル	床の除塵及び拭き掃除	紙屑等・汚物の処理・窓拭きの清掃	1/日	6分	6分	242日	1,452分	188.31㎡	2,734.26分	6.08人	各階の階段の数		
					1/日	1分	1分	242日	242分	17個	4,114.00分※	9.14人			
					1/日	0.5分	0.5分	242日	121分	58基	7,018.00分※	15.60人			
					1/日	1.5分	1.5分	242日	363分	32台	11,616.00分※	25.81人			
					1/日	1分	1分	242日	242分	17所	4,114.00分※	9.14人			
					1/日										
					1/日										
					1/日										
					1/日										
					1/日										
日常清掃作業量合計												65.77人/年			
トイレ・洗面所	定期清掃	陶磁器タイル	床を洗剤洗剤する	壁面を拭く	2/月	225分	225分	24日	5,400分	188.31㎡	10,188.74分	22.60人	ガラスの面サイドの面積		
					2/月	16分	16分	24日	384分	107.70㎡	413.57分	0.92人			
					2/月	2分	2分	24日	48分	46枚	2,208.00分※	4.91人			
					2/月										
					2/月										
					2/月										
					2/月										
					2/月										
					2/月										
					2/月										
定期清掃作業量合計												28.43人/年			
トイレ・洗面所清掃作業量合計												94.20人/年			

(注1) 1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)
 (注2) ※は、100㎡で除さない

[作業内容・回数・清掃面積・数量等](令和10年度)

施設名:佐伯区役所

No. 3

【共用区域】

清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数	100㎡又は各単位当たり						清掃面積又は数量	1年当たり作業時間 g (e×f÷100㎡)	1年当たりの人工 h (g÷450分)	備考
					1回当たり 作業時間 b	1日当たり 作業時間 (a×b)	1年当たり 作業日数 d	1年当たり 作業時間 (c×d)	e	f				
湯沸室	日常 清掃	弾性床材	床の除塵及び拭き掃除	1/日	9分	9分	242日	2,178分	44.25㎡	963.77分	2.14人			
			柔軟・可燃ごみ・プラスチックの処理と容器を清掃する	1/日	1.5分/所	242日	363分	8所	2,904.00分※	6.45人	湯沸室の数			
			流し台と周廻を清掃する	1/日	2分/所	242日	484分	8所	3,872.00分※	8.60人	"			
			日常清掃作業量合計							17.19人/年				
湯沸室	定期 清掃	弾性床材	床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	11/年	118分	118分	11日	1,298分	44.25㎡	574.37分	1.28人			
			床を剥離洗浄する	1/年	249分	249分	1日	249分	44.25㎡	110.18分	0.24人			
			壁面を拭く(除塵)	2/月	16分	16分	24日	384分	51.90㎡	199.30分	0.44人			
			定期清掃作業量合計							1.96人/年				
湯沸室清掃作業量合計														
エレベーター	日常 清掃	弾性床材	床の除塵及び拭き掃除	1/日	1分/基	1分	242日	242分	2基	484分※	1.08人	エレベーターの数		
			カーペットを除塵する	1/日	1分/基	1分	242日	242分	2基	484分※	1.08人	"		
			壁面底所を擦拭(操作ボタン・鏡)	1/日	2分/基	2分	242日	484分	2基	968分※	2.15人	"		
			日常清掃作業量合計							4.31人/年				
エレベーター	定期 清掃	弾性床材	床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	11/年	22分/基	22分	11日	242分	2基	484分※	1.08人	エレベーターの数		
			床を剥離洗浄する	1/年	29分/基	29分	1日	29分	2基	58分※	0.13人	"		
			定期清掃作業量合計							1.21人/年				
			エレベーター清掃作業量合計							5.52人/年				
エレベーター清掃作業量合計														
駐車場・車路	日常 清掃	コンクリート	給い掃き・排水口(溝)の清掃を行う	1/日	1分	1分	242日	242分	4,495.10㎡	10,878.14分	24.17人			
			日常清掃作業量合計											
			コンクリート 洗浄する	2/年	24分	24分	2日	48分	4,495.10㎡	2,157.65分	4.79人			
			定期清掃作業量合計											
駐車場・車路清掃作業量合計														
											28.96人/年			

(注1) 1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)
(注2) g欄の※は、100㎡で除さない

[作業内容・回数・清掃面積・数量等] (令和10年度)

施設名: 佐伯区役所

No. 4

共用区域	清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数	標準単位作業時間による年間作業量					清掃面積 又は数量	1年当たり作業時間 f (x×f÷100m)	1年当たりの人工 g (g÷450分)	備考
						100㎡又は各単位当たり								
						100㎡又は各単位当たり 作業回数	1日当たり 作業時間	1日当たり 作業時間	1年当たり 作業日数	1年当たり 作業時間				
		日常清掃	石材 アスファルト	拭き掃除を行う 反皿の収集・排出を行う	a 1/日	b 2分	c 2分	d 242日	e 484分	f 178.60㎡	g 864.42分	h 1.92人		
		定期清掃	石材 アスファルト	洗浄する	1/月	24分	24分	12日	288分	178.60㎡	514.37分	1.14人		
				定期清掃作業量合計										
				建物の外周・大走り清掃作業量合計										
		日常清掃	アスファルト コンクリート	反皿の収集・排出を行う	1/日	3分	3分	242日	726分	1.00器	726.00分	1.61人		
		定期清掃	アスファルト コンクリート	拭き掃除を行う 床を洗浄する	10/年	0.25分	2.5分	10日	25分	1,344.95㎡	336.24分	0.75人		
				定期清掃作業量合計	2/年	24分	24分	2日	48分	1,344.95㎡	645.58分	1.43人		
				屋上・バルコニー清掃作業量合計										
		日常清掃	石材 弾性床材	床の除塵及び拭き掃除 紙屑等の処理と容器の清掃 什器・備品類を拭く	2/日	8分	16分	242日	3,872分	203.43㎡	7,876.81分	17.50人		
		定期清掃	石材 弾性床材	床を全面洗浄(洗浄・ワックス掛けする) 床を剥離洗浄する	11/年	118分	118分	11日	1,298分	203.43㎡	2,640.52分	5.87人		
				定期清掃作業量合計	1/年	249分	249分	1日	249分	203.43㎡	506.54分	1.13人		
				ロビー清掃作業量合計										
				ロビー清掃作業量合計										

(注1) 1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)

施設名:佐伯区役所 No. 7

[作業内容・回数・清掃面積・数量等](令和10年度)

清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数	標準単位作業時間による年間作業量						1年当たりの人工	備考
					100㎡又は名単位当たり		清掃面積又は数量		1年当たり作業時間	g (g=450分)		
					1日当たり作業時間 (a×b)	1年当たり作業日数 (c×d)	e	f				
ロッカールーム・更衣室	定期清掃	弾性床材	床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	11/年	118分	11日	1,298分	133.74㎡	1,735.95分	3.86人		
			床を剥離洗浄する	1/年	249分	1日	249分	133.74㎡	333.01分	0.74人		
定期清掃作業量合計												
職員ホール・休憩室清掃作業量合計												
食堂・喫茶	定期清掃	弾性床材	床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	11/年	99分	11日	1,089分	113.28㎡	1,233.62分	2.74人		
			床を剥離洗浄する	1/年	154分	1日	154分	113.28㎡	174.45分	0.39人		
			カーペット床のドライ清掃	10/年	82分	10日	820分	㎡	分	人		
			カーペット床の洗浄	2/年	81分	2日	162分	㎡	分	人		
定期清掃作業量合計												
食堂・喫茶清掃作業量合計												
浴室・シャワールーム	日常清掃		洗面台・鏡を清掃する	1/日	2分/台	242日	484分	1台	484.00分※	1.08人		
			バスタブ・シャワー室の清掃	1/日	14分/室	242日	3,388分	1室	3,388.00分※	7.53人		
日常清掃作業量合計												
浴室・シャワールーム清掃作業量合計												
8.61人/年												

(注1) 1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)
 (注2) g欄の※は、100㎡で除さない

[作業内容・回数・清掃面積・数量等] (令和10年度)

施設名: 佐伯区役所

No. 8

共用区域	清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数 a	100㎡又は各単位当たり			清掃面積 又は数量 f	1年当たり作業時間 g (g=450分)	1年当たりの人工 h	備考	
						1回当たり 作業時間 b	1日当たり作 業時間 (a×b) c	1年当たり作 業日数 d					1年当たり 作業時間 e (c×d)
ガラス	定期 清掃	ガラス	窓ガラス清掃	定期清掃作業量合計	2/年	148分	148分	2日	296分	1,118.40㎡	3,310.46分	7.36人	ガラスの面サヤの面積
電話機	定期 清掃	電話機	電話機の清掃	定期清掃作業量合計	1/月	0.25分/台	0.25分	12日	3.0分	218台	654.00分※	1.45人	1.45人/年
吹出口・吸込口	定期 清掃	吹出口 吸込口	吹出口・吸込口の清掃	定期清掃作業量合計	2/年	6分/個	6分	2日	12分	380個	4,560.00分※	10.13人	10.13人/年
照明器具	定期 清掃	照明器具	照明器具の除塵	定期清掃作業量合計	2/年	4分/基	4分	2日	8分	1,200基	9,600.00分※	21.33人	21.33人/年
壁面	定期 清掃	壁面	洗浄する	定期清掃作業量合計	2/年	89分	89分	2日	178分	4,675.60㎡	8,322.57分	18.49人	18.49人/年
				壁面清掃作業量合計									
				吹出口・吸入口清掃作業量合計									
				照明器具清掃作業量合計									
				ガラスの清掃作業量合計									
				壁面清掃作業量合計									

(注1) 1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)
 (注2) g欄の※は、100㎡で除かない

[作業内容・回数・清掃面積・数量等](令和10年度)

施設名:佐伯区役所
No. 9

【その他】

清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数 a	標準単位作業時間による年間作業量				1年当たりの作業時間 g (g÷450分)	1年当たりの人工 h 人	備考		
					100㎡又は各単位当たり		清掃面積 又は数量 f	1年当たり 作業時間 e (c×d)					
					1回当たり 作業時間 b (a×b)	1日当たり 作業時間 c (a×b)							
ごみ	日常 清掃		ごみの収集・分別・梱包・排出を行う	1/日	5分	5分	242日	1,210分	11課	13,310.00分	29.58人		
												29.58人/年	
												29.58人/年	
												0.00人	
												0.00人/年	
												0.00人/年	
												0.00人	
												0.00人/年	
												0.00人/年	
												0.00人	

(注1) 1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)
(注2) 8欄の※は、100㎡で除さない



[作業内容・回数・清掃面積・数量等](令和11年度)

施設名:佐伯区役所

No. 1

【共用区域】

清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数	100㎡又は各単位当たり					清掃面積又は数量	1年当たり作業時間 (g×f÷100m)	1年当たりの人工 (g÷450分)	備考
					1回当たり作業時間 (a×b)	1日当たり作業日数 (c)	1年当たり作業日数 (d)	1年当たり作業時間 (e)	f				
玄関ホール	日常清掃	石材 弾性床材	床の除塵及び拭き掃除	2/日	10分	20分	244日	4,880分	42.61㎡	2,079.37分	4.62人		
				2/日	1分	2分	244日	488分	42.61㎡	207.94分	0.46人		
				1/日	5分	5分	244日	1,220分	42.61㎡	519.84分	1.16人		
				1/日	18分	18分	244日	4,392分	84.00㎡	3,689.28分	8.20人		ガラスの面サレの面積
	日常清掃作業量合計												
	定期清掃	石材 弾性床材	床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	11/年	118分	118分	11日	1,298分	42.61㎡	553.08分	1.23人		
				1/年	154分	154分	1日	154分	42.61㎡	65.62分	0.15人		
				2/年	38分	38分	2日	76分	90.00㎡	68.40分	0.15人		標示面積は壁面の清掃対象面積
定期清掃作業量合計													
玄関ホール作業量合計													
廊下 エレベーターホール	日常清掃	石材 弾性床材 カーペット	床の除塵及び拭き掃除	1/日	12分	12分	244日	2,928分	871.96㎡	25,530.99分	56.74人		
				1/日	17分	17分	244日	4,148分	349.58㎡	14,500.58分	32.22人		
				1/日	9分	9分	244日	2,196分	349.58㎡	7,676.78分	17.06人		表示面積は床の面積
				2/日	1分	2分	244日	488分	1,221.54㎡	5,961.12分	13.25人		
	日常清掃作業量合計												
	定期清掃	石材 弾性床材	床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	11/年	118分	118分	11日	1,298分	871.96㎡	11,318.04分	25.15人		
				1/年	249分	249分	1日	249分	871.96㎡	2,171.18分	4.82人		
				10/年	82分	82分	10日	820分	349.58㎡	2,866.56分	6.37人		
				2/年	81分	81分	2日	162分	349.58㎡	566.32分	1.26人		
2/年				38分	38分	2日	76分	121.00㎡	91.96分	0.20人		標示面積は壁面の清掃対象面積	
定期清掃作業量合計													
廊下、エレベーターホール清掃作業量合計													
											37.80人/年		
											157.07人/年		

(注)1)1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)

【作業内容・回数・清掃面積・数量等】(令和1年度)

施設名:佐伯区役所

No. 2

共用区域	清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数	100㎡又は各単位当たり					清掃面積 又は数量	1年当たり作業時間 (a×f÷100㎡)	1年当たりの人工 (g÷450分)	備考					
						1回当たり 作業時間	1日当たり 作業時間	1年当たり 作業日数	1年当たり 作業時間	f									
						b	(a×b)	d	e										
階段																			
階段	トイレ・洗面所	日常清掃	弾性床材	床を拭く(除塵)	a	1/日	5分	5分	244日	1,220分	14フロア	17,080.00分※	37.96人	各階の階段の数					
					b	1/日	6分	6分	244日	1,464分	14フロア	20,496.00分※	45.55人						
					c	1/日	6分	6分	244日	1,464分	フロア	分※	人						
					d	1/日	4分	4分	244日	488分	フロア	分※	人						
					e	1/日	2分	2分	244日	488分	フロア	分※	15.18人						
					f														
					g														
					h														
					階段清掃作業量合計														
					98.69人/年														
階段	トイレ・洗面所	日常清掃	弾性床材	床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	a	11/年	36分	36分	11日	396分	14フロア	5,544.00分※	12.32人	各階の階段の数					
					b	1/年	50分	50分	1日	50分	14フロア	700.00分※	1.56人						
					c														
					d														
					e														
					f														
					g														
					h														
					階段清掃作業量合計														
					13.88人/年														
階段	トイレ・洗面所	日常清掃	陶磁器タイル	床の除塵及び拭き掃除	a	1/日	6分	6分	244日	1,464分	188.31㎡	2,756.86分	6.13人						
					b	1/日	1分/個	1分	244日	244分	17個	4,148.00分※	9.22人						
					c	1/日	0.5分/基	0.5分	244日	122分	58基	7,076.00分※	15.72人						
					d	1/日	1.5分/基	1.5分	244日	366分	32台	11,712.00分※	26.03人						
					e	1/日	1分/所	1分	244日	244分	17所	4,148.00分※	9.22人						
					f														
					g														
					h														
					階段清掃作業量合計														
					112.57人/年														
階段	トイレ・洗面所	日常清掃	陶磁器タイル	床を洗剤洗ひする	a	2/月	225分	225分	24日	5,400分	188.31㎡	10,168.74分	22.60人	ガラスの面サイドの面積					
					b	2/月	16分	16分	24日	384分	107.70㎡	4,135.7分	0.92人						
					c	2/月	2分/枚	2分	24日	48分	46枚	2,208.00分※	4.91人						
					d														
					e														
					f														
					g														
					h														
					階段清掃作業量合計														
					28.43人/年														
トイレ・洗面所清掃作業量合計																			
94.75人/年																			

(注1) 1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)
 (注2) g欄の※は、100㎡で除さない

[作業内容・回数・清掃面積・数量等](令和11年度)

施設名:佐伯区役所
No. 3

【共用区域】

清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数	標準単位作業時間による年間作業量							1年当たりの人工 (g÷450分)	備考
					100㎡又は各単位当たり				清掃面積 又は数量	1年当たり作業時間 (e×f÷100㎡)	1年当たりの人工 (g)		
					1回当たり 作業時間 a	1日当たり 作業時間 (a×b)	1年当たり 作業日数 d	1年当たり 作業時間 (c×d)					
湯沸室	日常 清掃	弾性床材	床の除塵及び拭き掃除 茶殻・可燃ごみ・ブコみの処理と容器を清掃する 流し台と周辺を清掃する	1/日	9分	9分	244日	2,196分	44.25㎡	971.73分	2.16人	湯沸室の数 "	
				1/日	1.5分/所	1.5分	244日	366分	8所	2,928.00分※	6.51人		
				1/日	2分/所	2分	244日	488分	8所	3,904.00分※	8.68人		
	定期 清掃	弾性床材	日常清掃作業量合計 床を表面洗浄(洗淨・ワックス掛け)する 床を別荘洗浄する 壁面を拭く(除塵)	11/年	118分	118分	11日	1,298分	44.25㎡	574.37分	1.28人		
				1/年	249分	249分	1日	249分	44.25㎡	110.18分	0.24人		
				2/月	16分	16分	24日	384分	51.90㎡	199.30分	0.44人		
				定期清掃作業量合計	1.96人/年								
	湯沸室清掃作業量合計				1/日	1分/差	1分	244日	244分	2基	488分※	1.08人	エレベーターの数
	エレベーター	日常 清掃	カーペット	床の除塵及び拭き掃除 カーペットを掃除する 壁面底所を清拭(操作ホコリ・塵)	1/日	1分/差	1分	244日	244分	2基	488分※	1.08人	"
					1/日	1分/差	1分	244日	244分	2基	488分※	1.08人	
1/日					2分/差	2分	244日	488分	2基	976分※	2.17人		
定期 清掃		弾性床材	日常清掃作業量合計 床を表面洗浄(洗淨・ワックス掛け)する 床を別荘洗浄する	11/年	22分/差	22分	11日	242分	2基	484分※	1.08人	エレベーターの数 "	
				1/年	29分/差	29分	1日	29分	2基	58分※	0.13人		
				定期清掃作業量合計	1.21人/年								
				エレベーター清掃作業量合計				5.54人/年					
駐車場・車路		日常 清掃	コンクリート	拾い溜まり・排水口(溝)の清掃を行う 洗浄する	1/日	1分	1分	244日	244分	4,495.10㎡	10,968.04分	24.37人	
					2/年	24分	24分	2日	48分	4,495.10㎡	2,157.65分	4.79人	
		定期 清掃	コンクリート	定期清掃作業量合計 駐車場、車路清掃作業量合計	定期清掃作業量合計	4.79人/年							
	定期清掃作業量合計				29.16人/年								

(注1) 1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)
(注2) 5欄の※は、100㎡で除さない

[作業内容・回数・清掃面積・数量等] (令和11年度)

施設名: 佐伯区役所

No. 4

共用区域	清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数	標準単位作業時間による年間作業量					清掃面積 又は数量	1年当たり作業時間 f (e×f÷100分)	1年当たりの人工 h (g÷450分)	備考
						100㎡又は各単位当たり								
						1回当たり 作業時間 a	1日当たり 作業時間 b (a×b)	1年当たり 作業日数 c	1年当たり 作業時間 d (c×d)	1年当たり 作業時間 e				
建物の外周・ 犬走り	日常 清掃	石材	アスファルト	拭き掃除を行う	1/日	2分	2分	244日	488分	178.60㎡	871.57分	1.94人		
				拭き掃除を行う	1/日	3分	3分	日	0分	1.00器	0.00分	0.00人		
		日常清掃作業量合計												
		石材	アスファルト	洗剤による	1/月	24分	24分	12日	288分	178.60㎡	514.37分	1.14人		
				洗剤による										
		定期清掃作業量合計												
	建物の外周・犬走り清掃作業量合計													
	屋上・ バルコニー	日常 清掃	アスファルト	コンクリート	排水の収集・排出を行う	1/日	3分	3分	244日	732分	1.00器	732.00分	1.63人	
					排水の収集・排出を行う									
			日常清掃作業量合計											
			アスファルト	コンクリート	拭き掃除を行う	10/年	0.25分	2.5分	10日	25分	1,344.95㎡	336.24分	0.75人	
					拭き掃除を行う	2/年	24分	24分	2日	48分	1,344.95㎡	645.58分	1.43人	
定期清掃作業量合計														
屋上・バルコニー清掃作業量合計														
ロビー		日常 清掃	石材	弾性床材	床の除塵及び拭き掃除	2/日	8分	16分	244日	3,904分	203.43㎡	7,941.91分	17.65人	
					拭き掃除を行う	1/日	1分	1分	244日	244分	203.43㎡	498.37分	1.10人	
			日常清掃作業量合計											
			石材	弾性床材	拭き掃除を行う	1/日	5分	5分	244日	1,220分	203.43㎡	2,481.85分	5.52人	
					拭き掃除を行う	11/年	118分	118分	11日	1,298分	203.43㎡	2,640.52分	5.87人	
	定期清掃作業量合計													
	ロビー清掃作業量合計													
	31.27人/年													

(注1) 1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)

[作業内容・回数・清掃面積・数量等](令和11年度)

施設名:佐伯区役所

No. 5

【共用区域】

清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数	100㎡又は各単位当たり					清掃面積又は数量	1年当たり作業時間 g (e×f÷100㎡)	1年当たりの人工 (g÷450分)	備考
					1回当たり作業時間		1年当たり作業日数		1年当たり作業時間				
					a	b	c	d	e				
役員室	日常清掃	カーペット	カーペットを除塵する	1/日	17分	17分	11日	1,089分	111.73㎡	987.69分	2.19人		
		カーペット	カーペットのしみ取り・補修を行う	1/日	9分	9分	1日	154分	111.73㎡	0.00分	0.00人		
		机上清掃	紙屑等の処理と容器を清掃する	1/日	1分	1分	1日	154分	111.73㎡	116.20分	0.26人	床面積で算出	
	定期清掃	弾性床材	日常清掃作業量合計	11/年	99分	99分	11日	1,089分	111.73㎡	987.69分	2.19人		
		カーペット	床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する 床を剥離洗浄する	1/年	154分	154分	1日	154分	111.73㎡	0.00分	0.00人		
応接室 区長応接室	日常清掃	カーペット	カーペット床のドライ清掃	10/年	82分	82分	10日	820分	111.73㎡	916.19分	2.04人		
		カーペット	カーペット床の洗浄	2/年	81分	81分	2日	162分	111.73㎡	181.00分	0.40人		
		定期清掃作業量合計	2/年	81分	81分	2日	162分	111.73㎡	181.00分	2.44人	0.00人/年		
	定期清掃	役員室清掃作業量合計	1/週	17分	17分	52日	884分	884分	111.73㎡	987.69分	2.19人		
		机上清掃	1/週	2分	2分	52日	104分	104分	111.73㎡	116.20分	0.26人		
会議室 応接会議室	日常清掃	カーペット	カーペットを除塵する	1/週	17分	17分	52日	884分	57.17㎡	505.38分	1.12人		
		カーペット	机上清掃	1/週	2分	2分	52日	104分	57.17㎡	0.00分	0.00人		
		定期清掃	日常清掃作業量合計	1/週	2分	2分	52日	104分	57.17㎡	59.46分	0.13人	表示面積は床面積	
	定期清掃	弾性床材	日常清掃作業量合計	11/年	99分	99分	11日	1,089分	750.41㎡	8,171.96分	18.16人		
		カーペット	床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する 床を剥離洗浄する	1/年	154分	154分	1日	154分	750.41㎡	1,155.83分	2.57人		
定期清掃	カーペット	カーペット床のドライ清掃	10/年	82分	82分	10日	820分	57.17㎡	468.79分	1.04人			
	カーペット	カーペット床の洗浄	2/年	81分	81分	2日	162分	57.17㎡	92.62分	0.21人			
定期清掃作業量合計											21.98人/年		
会議室清掃作業量合計											23.23人/年		

【作業内容・回数・清掃面積・数量等】(令和11年度)

施設名:佐伯区役所

No. 8

共用区域	清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数	100㎡又は各単位当たり					清掃面積又は数量	1年当たり作業時間 f (e×1÷100分)	1年当たりの人工 h (g÷450分)	備考			
						1回当たり作業時間	1日当たり作業時間	1年当たり作業日数	1年当たり作業時間	1年当たり作業時間							
						b	(a×b)	c	d	(c×d)					e		
ガラス	ガラス	定期清掃	ガラス	窓ガラス清掃	a	2/年	148分	148分	2日	296分	e	1,118.40㎡	f	3,310.48分	g	7.36人	ガラスの面サイトの面積
					定期清掃作業量合計												
電話機	電話機	定期清掃	電話機	電話機の清掃	1/月	0.25分/台	0.25分	12日	3.0分			218台		654.00分※		1.45人	
					定期清掃作業量合計												
吹出口・吸込口	吹出口・吸込口	定期清掃	吹出口・吸込口	吹出口・吸込口の清掃	2/年	6分/個	6分	2日	12分			380個		4,560.00分※		10.13人	
					定期清掃作業量合計												
照明器具	照明器具	定期清掃	照明器具	照明器具の除塵	2/年	4分/基	4分	2日	8分			1,200基		9,600.00分※		21.33人	
					定期清掃作業量合計												
壁面	壁面	定期清掃	壁面	洗浄する	2/年	89分	89分	2日	178分			4,675.60㎡		8,322.57分		18.49人	壁面の清掃対象面積
					定期清掃作業量合計												
壁面清掃作業量合計																	
吹出口・吸込口・照明器具・壁面																	

(注1) 1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)
 (注2) g欄の※は、100㎡で除さない

[作業内容・回数・清掃面積・数量等](令和11年度)

施設名:佐伯区役所

No. 9

【その他】

清掃対象場所	清掃区分	床材	作業内容	作業回数 a	標準単位作業時間による年間作業量					1年当たりの人工 (g÷450分) h	備考
					100㎡又は各単位当たり		清掃面積 又は数量 f	1年当たり 作業時間 g	1年当たり 作業日数 d (c×d) e		
					1回当たり 作業時間 b (a×b) c	1日当たり作 業時間 5分					
ごみ	日常 清掃		ごみの収集・分別・梱包・排出を行う	1/日			11 課	13,420.00 分	29.82 人/年		
									29.82 人/年		
								0.00 人			
								0.00 人/年			
								0.00 人/年			
								0.00 人			
								0.00 人/年			
								0.00 人/年			
								0.00 人			
								0.00 人/年			
								0.00 人/年			
								0.00 人			
								0.00 人/年			

(注1) 1年当たりの人工は、小数点第2位まで(小数点第3位四捨五入)
 (注2) ※は、100㎡で除さない



別表4 清掃業務の方法等

区分	日常清掃	随時清掃	定期清掃	備考
床・廊下・階段等 (弾性床材・石材)	<ul style="list-style-type: none"> 床面の塵、ごみを箒又はバキュームクリーナーで掃除する。 モップにより、床面をふき、汚れを拭き取る。 適時、玄関、外部からの出入口、廊下等を巡回し、汚れを清掃 ホール、通行の激しい廊下等の共用部分は、開庁前までに清掃を完了させ、定期的に巡回し、汚れを随時清掃 		<ul style="list-style-type: none"> 床面洗い作業は、1か月に1回洗う。中性洗剤を使用し、電気ブラシを用いて洗浄し、汚水をふきとり乾燥した後、ワックスをモップ等につけて、むらのないように塗り、乾燥させた後電気ポリリッシャーでよく磨いて仕上げる。 移動させた什器備品等は、元の位置に戻す。 	<ul style="list-style-type: none"> ホール、通行の激しい廊下、階段等の共用部分は、午前8時までに清掃を完了する。
畳	<ul style="list-style-type: none"> クリーナーで塵・ごみ等を除去する。 雑巾で汚れをふきとる。 		<ul style="list-style-type: none"> 年1回、畳をあげ、よく乾燥させて清掃する。 	<ul style="list-style-type: none"> 7月から9月の間
屋上・バルコニー			<ul style="list-style-type: none"> 1か月に1回、拾い掃きを行う。 1年に2回、床洗浄を行う。 	
カーペット	<ul style="list-style-type: none"> クリーナーで、塵・ごみ等を除去し、毛並みをそろえる。 汚物、汚点等があれば、材質を傷めないよう除去する。 		<ul style="list-style-type: none"> 4か月に1回クリーニングを行う。 	
扉・階段・その他の金具類	<ul style="list-style-type: none"> 光沢を失わないように、乾燥した布でよく磨く。 巡回し汚れている個所は、その都度直ちに清掃する。 			
手すり	<ul style="list-style-type: none"> 雑巾で汚れをきれいにふきとる。 			
灰皿・ゴミ箱	<ul style="list-style-type: none"> 毎日1回清掃のうえ、内容物を毎朝指定の場所で処理する。 	<ul style="list-style-type: none"> 巡回の都度、たばこの吸殻の処理をし、汚れのあるものは清掃する。 		
トイレ・洗面所	<ul style="list-style-type: none"> 床面を水拭きし手洗器、便器を洗浄する。 鏡は、ボンア等の薬品で磨き、汚れを除く。化粧棚は水拭きする。 	<ul style="list-style-type: none"> トイレトペーパー及び消毒石鹼液は、適宜補充し、使用可能な状態にしておく。 汚物入れは、使用者に不快感を与えることのないように汚物を適宜処理する。 防臭トラップへの水の補給とごみの除去をする。 漂白剤による便器の臭い除去をする。 	<ul style="list-style-type: none"> 1か月に2回、床を洗浄洗いし、壁面を拭く。 1か月に2回、壁面・扉を拭く。 	<ul style="list-style-type: none"> トイレトペーパー・排水パイプ浄化消毒剤・消毒石鹼液は、発注者が支給する。
汚物入れ	<ul style="list-style-type: none"> 毎回1回清掃のうえ、容器内の汚物は、指定の場所で処理する。 	<ul style="list-style-type: none"> 巡回の都度、汚れのあるものは清掃する。 		
湯沸室	<ul style="list-style-type: none"> 床面を水拭きし、水分をふきとる。 茶殻処理後、容器等を洗浄。 		<ul style="list-style-type: none"> 床面は、「床・廊下・階段等」と同じ。 1か月に2回、壁面を拭く。 	
会議室・区長室・部長室・応接室・応接会議室等		<ul style="list-style-type: none"> はたき又はクリーナーで卓上、書棚、キャビネットその他これに類する備品等のホコリ等を落とす。 机は、雑巾等で汚れをきれいにふきとる。 特に汚れた箇所は、洗剤で十分にふきとる。 	<ul style="list-style-type: none"> 床面は、「床・廊下・階段等」と同じ。 移動させた什器備品等は、元の位置に戻す。 	

区 分	日 常 清 掃	随 時 清 掃	定 期 清 掃	備 考
マット	・マット上の土砂等を箒又はクリーナーで除去し、モップで水拭きする。	・土砂等のたまりが目立たないように清掃する。		化学マットを指定する場所に配置し、月2回取り替えるものとする(その経費は受注者の負担とする)。
窓ガラス			・ガラス清掃は、年2回実施する。 ・綿布でガラスの汚れをふきとる。 ・汚れに応じた洗剤を使用してふきとる。	・9月、3月に実施 ・窓ガラスは、窓枠、防煙たれ壁、間仕切り、壁ガラス及び自動ドア扉を含む。
蛍光灯及び冷暖房吹出口、吸込口			・蛍光灯及び冷暖房吹出口、吸込口は、年2回清掃する。 ・壁・天井を汚さないように注意し、洗剤を使用してすみずみまで清掃する。	
電話機			毎月1回消毒液で拭く。	
構内	・毎日1回以上、構内の落葉、ごみ等をすみずみまで清掃する。	・植木及び花壇に適量の給水を行う。		積雪があった場合には、必要に応じて除雪する。
シャワールーム	・シャワールームの床面及び壁面を洗剤により清掃する。			
ごみの処理	・収集したごみは、発注者が指定した場所で指示に従って処理をする。 ・可燃物と不燃物に分別する。		・週1回所定の場所に搬出する。	
その他	・廊下等に放置されている粗大ごみ等を搬出するときは、指示に従う。	・地階エリアは掃き掃除を主とし、特に汚れのひどい箇所は水洗い又は洗剤で掃除する。 ・庁舎の廊下、階段等の共用部分並びに区長室、会議室等の壁、天井の清掃をする。 ・庁舎の案内板・表示板等は、週1回拭き掃除をする。 ・突発的に汚れた場所については、清掃回数に関わらず、直ちに清掃する。	・屋上は、掃き掃除を主とし、汚れた箇所は、水洗い又は洗剤で掃除し、特に排水口は注意する(年2回)。	

清掃業務要領

階	室名	清掃頻度	床材/床種別	作業内容	作業回数	1年当りの日数	清掃面積又は枚数	単位	備考		
1階	風除室1・2	日常清掃	磁器質タイル	・床の除塵及び拭き掃除 ・扉、ガラスドアの清拭	2/日	346日	27.50	m ²			
		定期清掃	磁器質タイル	・床の表面洗浄	1/週	51日	92.19	m ²			
	湯沸室	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除 ・什器、備品等の清拭 ・流し台と周辺を清掃する ・茶殻、ゴミの処理と容器の清掃	1/日	241日	4.24	m ²		設置数	
		定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年	3日	4.24	m ²		箇所数	
		日常清掃	磁器質タイル	・床の除塵及び拭き掃除 ・手摺りの清拭 ・ゴミの回収・分別・梱包・集積と容器の清掃 ・什器、備品等の清拭	1/日	346日	80.88	m ²			
		定期清掃	磁器質タイル	・床の表面洗浄	1/年	1日	80.88	m ²			
	多目的トイレ	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除 ・扉、ベビーカーの清拭 ・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃 ・洗面台、鏡、水石輸入の清掃及び液の補充をする	2/日	346日	5.04	m ²		扉1枚+ベビーカー1	
		定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年	3日	5.04	m ²			
		日常清掃	磁器質タイル	・床の除塵及び拭き掃除 ・手摺りの清拭 ・ゴミの回収・分別・梱包・集積と容器の清掃 ・什器、備品等の清拭	1/日	346日	80.88	m ²			
		定期清掃	磁器質タイル	・床の表面洗浄	1/年	1日	80.88	m ²			
		日常清掃	磁器質タイル	・床の除塵及び拭き掃除 ・手摺りの清拭 ・ゴミの回収・分別・梱包・集積と容器の清掃 ・什器、備品等の清拭	1/日	346日	80.88	m ²			
		定期清掃	磁器質タイル	・床の表面洗浄	1/年	1日	80.88	m ²			
	防災センター	日常清掃	ビニル床シート	・ゴミの回収・分別・梱包・集積	1/日	346日	1.00	所		箇所数	
		定期清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除 ・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	1/週	51日	16.50	m ²			
	2階	待合ホール EVホール 廊下	日常清掃	タイルカーペット	・カーペット床の除塵 ・手摺りの清拭 ・給茶機と周辺を清掃する ・茶殻、紙コップ等ゴミの処理及び容器の清掃及びに茶葉、紙コップの補充	1/日	241日	218.62	m ²		設置数
			定期清掃	タイルカーペット	・カーペット床のドライ清掃 ・カーペット床の洗浄	3/年	3日	218.62	m ²		
			日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除 ・扉、ベビーカー、多目的シートの清拭 ・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃 ・洗面台、鏡、水石輸入の清掃及び液の補充をする	2/日	241日	56.40	m ²		扉1枚+ベビーカー1+多目的トイレ1
			定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年	3日	56.40	m ²		
男女トイレ 多目的トイレ		日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除 ・扉、ベビーカー、多目的シートの清拭 ・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃 ・洗面台、鏡、水石輸入の清掃及び液の補充をする	2/日	241日	12.00	基		設置数	
		定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	1/年	1日	56.40	m ²			
		日常清掃	磁器質タイル	・床の除塵及び拭き掃除 ・手摺りの清拭 ・ゴミの回収・分別・梱包・集積	1/日	241日	4.00	m ²			
		定期清掃	磁器質タイル	・床の表面洗浄	1/年	1日	4.00	m ²			
湯沸室		日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除 ・什器、備品等の清拭 ・流し台と周辺を清掃する ・茶殻、ゴミの処理と容器の清掃	1/日	241日	4.00	m ²		設置数	
		定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年	3日	4.00	m ²		箇所数	
		日常清掃	タイルカーペット	・ゴミの回収・分別・梱包・集積	1/日	241日	3.00	所		箇所数	
		定期清掃	タイルカーペット	・カーペット床の除塵 ・カーペット床のドライ清掃 ・カーペット床の洗浄	1/週	51日	501.53	m ²			
事務室 相談室1・2・3 保健相談室 母子健康手帳交付室		日常清掃	タイルカーペット	・カーペット床の除塵 ・手摺りの清拭 ・ゴミの回収・分別・梱包・集積	1/日	241日	234.15	m ²			
		定期清掃	タイルカーペット	・カーペット床のドライ清掃 ・カーペット床の洗浄	3/年	3日	234.15	m ²			
		日常清掃	磁器質タイル	・床の除塵及び拭き掃除 ・扉、ベビーカー、多目的シートの清拭 ・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃 ・洗面台、鏡、水石輸入の清掃及び液の補充をする	2/日	241日	56.40	m ²		扉の枚数	
		定期清掃	磁器質タイル	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年	3日	56.40	m ²		設置数	
		日常清掃	磁器質タイル	・床の除塵及び拭き掃除 ・手摺りの清拭 ・ゴミの回収・分別・梱包・集積	1/日	241日	4.00	台		鏡7	
		定期清掃	磁器質タイル	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	1/年	1日	56.40	m ²		設置数	
3階	待合ホール EVホール 廊下	日常清掃	タイルカーペット	・カーペット床の除塵 ・手摺りの清拭 ・ゴミの回収・分別・梱包・集積	1/日	241日	234.15	m ²			
		定期清掃	タイルカーペット	・カーペット床のドライ清掃 ・カーペット床の洗浄	3/年	3日	234.15	m ²			
		日常清掃	磁器質タイル	・床の除塵及び拭き掃除 ・扉、ベビーカー、多目的シートの清拭 ・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃 ・洗面台、鏡、水石輸入の清掃及び液の補充をする	2/日	241日	56.40	m ²		鏡7	
		定期清掃	磁器質タイル	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年	3日	56.40	m ²		設置数	
	男女トイレ 多目的トイレ	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除 ・扉、ベビーカー、多目的シートの清拭 ・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃 ・洗面台、鏡、水石輸入の清掃及び液の補充をする	2/日	241日	12.00	基		設置数	
		定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	1/年	1日	56.40	m ²			
		日常清掃	磁器質タイル	・床の除塵及び拭き掃除 ・手摺りの清拭 ・ゴミの回収・分別・梱包・集積	1/日	241日	4.00	所		箇所数	
		定期清掃	磁器質タイル	・床の表面洗浄	1/年	1日	4.00	m ²			
		日常清掃	磁器質タイル	・床の除塵及び拭き掃除 ・手摺りの清拭 ・ゴミの回収・分別・梱包・集積	1/日	241日	4.00	m ²			
		定期清掃	磁器質タイル	・床の表面洗浄	1/年	1日	4.00	m ²			
		日常清掃	磁器質タイル	・床の除塵及び拭き掃除 ・手摺りの清拭 ・ゴミの回収・分別・梱包・集積	1/日	241日	4.00	m ²			
		定期清掃	磁器質タイル	・床の表面洗浄	1/年	1日	4.00	m ²			

清掃業務要領

3階	湯沸室	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	241日	4.00	m ²	
				・什器、備品等の清拭	1/日	241日	4.00	m ²	
				・流し台と周辺を清掃する	1/日	241日	1.00	台	設置数
		定期清掃	ビニル床シート	・茶殻、ゴミの処理と容器の清掃	1/日	241日	1.00	所	箇所数
				・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	4.00	m ²	
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	4.00	m ²	
	男女更衣室	定期清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/週	51日	44.01	m ²	
				・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	44.01	m ²	
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	44.01	m ²	
	事務室 厚生部長室 相談室1・2・3 保健医療総合調整室 会議室 小会議室	日常清掃	タイルカーペット	・ゴミの回収・分別・梱包・集積	1/日	241日	1.00	所	箇所数
				・カーペット床の除塵	1/週	51日	337.53	m ²	
		定期清掃	タイルカーペット	・カーペット床のドライ清掃	3/年	3日	337.53	m ²	
・カーペット床の洗浄				1/年	1日	337.53	m ²		
社会復帰相談室	定期清掃	ビニル床シート (一部畳)	・床、畳の除塵及び拭き掃除	1/週	51日	75.76	m ²		
			・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	75.76	m ²		
			・床を剥離洗浄する	1/年	1日	75.76	m ²		
			・日光消毒	1/年	1日	10.00	枚	畳の枚数	
4階	待合ホール EVホール 廊下	日常清掃	タイルカーペット	・カーペット床の除塵	1/日	241日	214.73	m ²	
				・手摺りの清拭	1/日	241日	214.73	m ²	
		定期清掃	タイルカーペット	・カーペット床のドライ清掃	3/年	3日	214.73	m ²	
	男女トイレ 多目的トイレ	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	2/日	241日	46.09	m ²	
				・扉、ベビークチェア、ベビースートの清拭	1/日	241日	11.00	枚	扉の枚数
				・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃	1/日	241日	5.00	個	設置数
				・洗面台、鏡、水石鹸入の清掃及び液の補充をする	1/日	241日	7.00	台	鏡6
				・衛生陶器(大・小便器・汚物流し)を清掃する	2/日	241日	11.00	基	設置数
				・トレットペーパーの補充	1/日	241日	6.00	所	箇所数
		定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	46.09	m ²	
	湯沸室	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	241日	4.85	m ²	
				・什器、備品等の清拭	1/日	241日	4.85	m ²	
				・流し台と周辺を清掃する	1/日	241日	1.00	台	設置数
		定期清掃	ビニル床シート	・茶殻、ゴミの処理と容器の清掃	1/日	241日	1.00	所	箇所数
				・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	4.85	m ²	
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	4.85	m ²	
	授乳室	日常清掃	ビニル床シート	・洗面台・床の除塵及び拭き掃除	1/日	241日	10.91	m ²	
				・長椅子、ベビーシートの清拭	1/日	241日	2.00	台	設置数
定期清掃		ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	10.91	m ²		
検尿室	日常清掃	ビニル床シート	・床を剥離洗浄する	1/年	1日	10.91	m ²		
			・床の除塵及び拭き掃除	1/日	241日	13.03	m ²		
	定期清掃	ビニル床シート	・什器、備品等の清拭	1/日	241日	13.03	m ²		
			・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	13.03	m ²		
エックス線診療室 前室、操作室、資料室 処置室、心電図室 診察室、栄養実習室 栄養相談室 歯科相談室 乳幼児診察室 予診測定室 保健指導室 乳幼児相談室	定期清掃	ビニル床シート (一部畳)	・床、畳の除塵及び拭き掃除	1/週	51日	509.02	m ²		
			・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	509.02	m ²		
			・床を剥離洗浄する	1/年	1日	509.02	m ²		
		畳	・日光消毒	1/年	1日	15.00	枚	畳の枚数	
5階	待合ホール EVホール 廊下	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	346日	219.00	m ²	
				・手摺りの清拭	1/日	346日	219.00	m ²	
		定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	219.00	m ²	
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	219.00	m ²	
	男女トイレ 多目的トイレ	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	2/日	346日	56.40	m ²	
				・扉、ベビークチェア、多目的シートの清拭	1/日	346日	11.00	枚	扉の枚数
				・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃	1/日	346日	5.00	個	設置数
				・洗面台、鏡、水石鹸入の清掃及び液の補充をする	1/日	346日	8.00	台	鏡7
				・衛生陶器(大・小便器・汚物流し・オストイレ)を清掃する	2/日	346日	12.00	基	設置数
				・トレットペーパーの補充	1/日	346日	6.00	所	箇所数

清掃業務要領

5階	男女トイレ 多目的トイレ	定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	56.40	m ²			
	湯沸室	日常清掃	ビニル床シート	・床を剥離洗浄する	1/年	1日	56.40	m ²			
				・床の除塵及び拭き掃除	1/日	346日	4.00	m ²			
				・什器、備品等の清拭	1/日	346日	4.00	m ²			
				・流し台と周辺を清掃する	1/日	346日	1.00	台	設置数		
	社会福祉協議会事務局 事務室、 小会議室、会議室 ボランティアセンター 点字印刷室 朗読録音室1・2 録音作業室	定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	4.00	m ²			
		日常清掃	ビニル床シート	・床を剥離洗浄する	1/年	1日	4.00	m ²			
	相談室1・2 共同作業室 印刷作業室 ボランティア研修室	日常清掃	ビニル床シート	・ゴミの回収・分別・梱包・集積	1/日	346日	2.00	所	箇所数		
				定期清掃	タイルカーペット	・カーペット床の除塵	1/週	51日	325.77	m ²	
				定期清掃	タイルカーペット	・カーペット床のドライ清掃	3/年	3日	325.77	m ²	
	男女更衣室	定期清掃	ビニル床シート	・カーペット床の洗浄	1/年	1日	325.77	m ²			
				日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	346日	155.30	m ²	
				定期清掃	ビニル床シート	・備品等の清拭	1/日	346日	155.30	m ²	
	6階	待合ホール EVホール 廊下	日常清掃	タイルカーペット	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	155.30	m ²		
			定期清掃	タイルカーペット	・床を剥離洗浄する	1/年	1日	155.30	m ²		
男女トイレ 多目的トイレ		日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/週	51日	6.16	m ²			
				・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	6.16	m ²			
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	6.16	m ²			
				日常清掃	タイルカーペット	・カーペット床の除塵	1/日	346日	213.63	m ²	
				日常清掃	タイルカーペット	・手摺りの清拭	1/日	346日	213.63	m ²	
				定期清掃	タイルカーペット	・カーペット床のドライ清掃	3/年	3日	213.63	m ²	
湯沸室		日常清掃	ビニル床シート	・カーペット床の洗浄	1/年	1日	213.63	m ²			
				・床の除塵及び拭き掃除	2/日	346日	56.40	m ²			
				・扉、ベビーカー、多目的シートの清拭	1/日	346日	11.00	枚	扉の枚数		
				・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃	1/日	346日	5.00	個	設置数		
				・洗面台、鏡、水石入れの清掃及び液の補充をする	1/日	346日	8.00	台	鏡7		
				・衛生陶器(大・小便器)・汚物流し・ネットを清掃する	2/日	346日	12.00	基	設置数		
自動販売機コーナー		定期清掃	ビニル床シート	・トイレペーパーの補充	1/日	346日	6.00	所	箇所数		
	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する			3/年	3日	56.40	m ²				
	・床を剥離洗浄する			1/年	1日	56.40	m ²				
男女休憩室	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	346日	4.00	m ²				
			・什器、備品等の清拭	1/日	346日	4.00	m ²				
			・流し台と周辺を清掃する	1/日	346日	1.00	台	設置数			
常設親子交流の場 「おやこっこさえき」	定期清掃	ビニル床シート	・茶殻、ゴミの処理と容器の清掃	1/日	346日	1.00	所	箇所数			
			・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	4.00	m ²				
			・床を剥離洗浄する	1/年	1日	4.00	m ²				
大会議室	日常清掃	クッションシート (一部半畳たたみ)	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	241日	75.96	m ²				
			・什器、備品等の清拭	1/日	241日	75.96	m ²				
			・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	75.96	m ²				
講師控室	定期清掃	クッションシート (一部半畳たたみ)	・床を剥離洗浄する	1/年	1日	75.96	m ²				
			・日光消毒	1/年	1日	72.00	枚	畳の枚数			
			・カーペット床の除塵	1/週	51日	199.87	m ²				
多目的室	定期清掃	タイルカーペット	・カーペット床のドライ清掃	3/年	3日	199.87	m ²				
			・カーペット床の洗浄	1/年	1日	199.87	m ²				
			・床の除塵及び拭き掃除	1/週	51日	15.32	m ²				
多目的室	定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	15.32	m ²				
			・床を剥離洗浄する	1/年	1日	15.32	m ²				
			・床の除塵及び拭き掃除	1/週	51日	85.75	m ²				
多目的室	定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	85.75	m ²				
			・床を剥離洗浄する	1/年	1日	85.75	m ²				

清掃業務要領

階	室名	清掃頻度	作業内容	作業回数	1年当り日数	面積	単位	備考
共用 区域	階段 (BF 1階～7階)	日常 清掃	ビニル床シート ・床の除塵及び拭き掃除 ・手摺りの清拭	1/日	241日	12	所	各階の階段数
		定期 清掃	ビニル床シート ・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年	3日	12	所	#
		定期 清掃	ビニル床シート ・床を剥離洗浄する	1/年	1日	12	所	#
	廊下 (ガラス壁面)	定期 清掃	ガラス ・壁面を拭く	1/年	1日	266.16	m ²	#
	エレベーター	日常 清掃	樹脂タイル ・床の除塵及び拭き掃除	1/日	346日	2	基	設置数
		定期 清掃	樹脂タイル ・壁面、鏡、手すり、操作盤を除塵する ・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年	3日	2	基	#
		定期 清掃	樹脂タイル ・床を剥離洗浄する	1/年	1日	2	基	#
	建物外周 犬走り	日常 清掃	アスファルト 砂利 敷 ・拾い掃きを行う	1/日	241日	302.51	m ²	
		定期 清掃	アスファルト 砂利 敷 ・洗浄する	1/年	1日	302.51	m ²	
	駐車場、駐輪場	日常 清掃	コンクリート ・拾い掃き及び吸殻の処理を行う	1/日	241日	584.14	m ²	
		定期 清掃	コンクリート ・排水口の清掃をする ・洗浄する	3/年	3日	584.14	m ²	
		定期 清掃	コンクリート ・洗浄する	1/年	1日	584.14	m ²	
	緑地	定期 清掃	サツキ ・拾い掃きを行う	1/週	51日	30.98	m ²	
	バルコニー	定期 清掃	コンクリート ・拾い掃きを行う ・洗浄する	1/月	12日	62.03	m ²	
	ゴミ置場	定期 清掃	コンクリート ・拾い掃きを行う ・洗浄する	1/月	12日	17.57	m ²	
定期 清掃		コンクリート ・洗浄する	2/年	24日	17.57	m ²		
電話機	定期 清掃	電話機 ・電話機の清掃	1/月	12日	91	台		
ガラス・ガラスブロッ ク	定期 清掃	ガラス ・窓ガラス清掃	3/年	3日	521.65	m ²	面積	
ブラインド	定期 清掃	ブラインド ・ブラインドの清掃	1/年	1日	43	所	建具数	
吹出口 吸込口	定期 清掃	吹出口 吸込口 ・吹出口・吸込口の清掃	1/年	1日	295	個	箇所数	
照明器具	定期 清掃	照明器具 ・照明器具の清掃	1/年	1日	1105	基	設置数	

- 注1 「1年当たり作業日数」欄の定期清掃の日数は、年間の作業回数を表示しており、数日に及ぶことを妨げるものではない。
- 注2 2階の「事務室、相談室1・2・3、保健相談室、母子健康手帳交付室」 3階の「事務室、厚生部長室、相談室1・2・3、保健医療総合調整室、会議室、小会議室、社会復帰相談室」 4階の「エックス線診療室、前室、操作室、資料室、処置室、心電図室、診察室、栄養実習室、栄養相談室、歯科相談室、乳幼児診察室、予診・測定室、保健指導室、乳幼児相談室」については、備品等の設置実態を勘案し、床面積の60%を対象面積としている。
- 注3 5階の「社会福祉協議会事務局事務室、小会議室(社協用)、小会議室、ボランティアセンター、点字印刷室、朗読録音室1・2、録音作業室、相談室1・2、共同作業室、印刷作業室、ボランティア研修室、更衣室」 6階の常設親子交流の場「おやこっこさえき」、大会議室、講師控室、多目的室」については、備品等の設置実態を勘案し、床面積の80%を対象面積としている。
- 注4 6階の「自販機コーナー」については、備品等の設置実態を勘案し、床面積の50%を対象面積としている。

清掃業務要領

階	室名	清掃区分	床材別	作業内容	作業回数	作業日	清掃面積又は長さ	単位	備考
1階	風除室1・2	日常清掃	磁器質タイル	・床の除塵及び拭き掃除 ・扉、ガラスドアの清拭	2/月	347日	27.50	㎡	
		定期清掃	磁器質タイル	・床の表面洗浄	1/週	51日	92.19	㎡	
	湯沸室	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除 ・什器、備品等の清拭	1/日	243日	4.24	㎡	
				・流し台と周辺を清掃する ・茶殻、ゴミの処理と容器の清掃	1/日	243日	1.00	台	設置数
		定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年	3日	4.24	㎡	
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	4.24	㎡	
	廊下・EVホール	日常清掃	磁器質タイル	・床の除塵及び拭き掃除 ・手摺りの清拭	1/日	347日	80.88	㎡	
				・ゴミの回収・分別・梱包・集積と容器の清掃 ・什器、備品等の清拭	1/日	347日	80.88	㎡	
		定期清掃	磁器質タイル	・床の表面洗浄	1/年	1日	80.88	㎡	
				・床の除塵及び拭き掃除 ・扉、ベビージェアの清拭 ・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃	2/日	347日	5.04	㎡	
	多目的トイレ	日常清掃	ビニル床シート	・洗面台、鏡、水石融入の清掃及び液の補充をする ・衛生陶器(大・小便器)を清掃する ・トレットペーパーの補充	1/日	347日	2.00	所	設置数
				・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年	3日	5.04	㎡	
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	5.04	㎡	
				・洗面台、鏡、水石融入の清掃及び液の補充をする	1/日	347日	2.00	台	鏡1
		定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年	3日	5.04	㎡	
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	5.04	㎡	
	防災センター	日常清掃	ビニル床シート	・ゴミの回収・分別・梱包・集積	1/日	347日	1.00	所	箇所数
		定期清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除 ・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	1/週	51日	16.50	㎡	
2階	待合ホール EVホール 廊下	日常清掃	タイカーペット	・カーペット床の除塵 ・手摺りの清拭 ・給茶機と周辺を清掃する	1/日	243日	218.62	㎡	
				・茶殻、紙コップ等ゴミの処理及び容器の清掃及びに茶葉、紙コップの補充	1/日	243日	1.00	所	箇所数
				・カーペット床のドライ清掃 ・カーペット床の洗浄	3/年	3日	218.62	㎡	
				・カーペット床の洗浄	1/年	1日	218.62	㎡	
	男女トイレ 多目的トイレ	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除 ・扉、ベビージェア、多目的シートの清拭 ・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃	1/日	243日	11.00	所	設置数
				・洗面台、鏡、水石融入の清掃及び液の補充をする ・衛生陶器(大・小便器・汚物流し・ホトイ)を清掃する	1/日	243日	8.00	台	鏡7
				・トレットペーパーの補充	1/日	243日	6.00	所	箇所数
				・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年	3日	56.40	㎡	
		定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	1/年	1日	56.40	㎡	
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	56.40	㎡	
	湯沸室	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除 ・什器、備品等の清拭	1/日	243日	4.00	㎡	
				・流し台と周辺を清掃する ・茶殻、ゴミの処理と容器の清掃	1/日	243日	1.00	台	設置数
		定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年	3日	4.00	㎡	
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	4.00	㎡	
	事務室 相談室1・2・3 保健相談室 母子健康手帳交付室	日常清掃	タイカーペット	・ゴミの回収・分別・梱包・集積	1/日	243日	3.00	所	箇所数
		定期清掃	タイカーペット	・カーペット床の除塵	1/週	51日	501.53	㎡	
				・カーペット床のドライ清掃 ・カーペット床の洗浄	3/年	3日	501.53	㎡	
	3階	待合ホール EVホール 廊下	日常清掃	タイカーペット	・カーペット床の除塵 ・手摺りの清拭	1/日	243日	234.15	㎡
・ゴミの回収・分別・梱包・集積					1/日	243日	1.00	所	箇所数
・カーペット床のドライ清掃 ・カーペット床の洗浄					3/年	3日	234.15	㎡	
・カーペット床の洗浄					1/年	1日	234.15	㎡	
男女トイレ 多目的トイレ		日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除 ・扉、ベビージェア、多目的シートの清拭 ・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃	1/日	243日	11.00	枚	扉の枚数
				・洗面台、鏡、水石融入の清掃及び液の補充をする ・衛生陶器(大・小便器・汚物流し・ホトイ)を清掃する	1/日	243日	8.00	台	鏡7
				・トレットペーパーの補充	1/日	243日	6.00	所	箇所数
				・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年	3日	56.40	㎡	
		定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	1/年	1日	56.40	㎡	
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	56.40	㎡	
				・床の除塵及び拭き掃除 ・扉、ベビージェア、多目的シートの清拭 ・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃	1/日	243日	11.00	枚	扉の枚数
				・洗面台、鏡、水石融入の清掃及び液の補充をする ・衛生陶器(大・小便器・汚物流し・ホトイ)を清掃する	1/日	243日	8.00	台	鏡7

別表5
令和9年度

3階	湯沸室	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	243日	4.00	m ²	
				・什器、備品等の清拭	1/日	243日	4.00	m ²	
				・流し台と周辺を清掃する	1/日	243日	1.00	台	設置数
		定期清掃	ビニル床シート	・茶殻、ゴミの処理と容器の清掃	1/日	243日	1.00	所	箇所数
				・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	4.00	m ²	
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	4.00	m ²	
	男女更衣室	定期清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/週	51日	44.01	m ²	
				・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	44.01	m ²	
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	44.01	m ²	
	事務室 厚生部長室 相談室1・2・3 保健医療総合調整室 会議室 小会議室	日常清掃	タイカーペット	・ゴミの回収・分別・梱包・集積	1/日	243日	1.00	所	箇所数
				・カーペット床の除塵	1/週	51日	337.53	m ²	
		定期清掃	タイカーペット	・カーペット床のドライ清掃	3/年	3日	337.53	m ²	
・カーペット床の洗浄				1/年	1日	337.53	m ²		
社会復帰相談室	定期清掃	ビニル床シート (一部畳)	・床、畳の除塵及び拭き掃除	1/週	51日	75.76	m ²		
			・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	75.76	m ²		
			・床を剥離洗浄する	1/年	1日	75.76	m ²		
			・日光消毒	1/年	1日	10.00	枚	畳の枚数	
4階	待合ホール EVホール 廊下	日常清掃	タイカーペット	・カーペット床の除塵	1/日	243日	214.73	m ²	
				・手摺りの清拭	1/日	243日	214.73	m ²	
		定期清掃	タイカーペット	・カーペット床のドライ清掃	3/年	3日	214.73	m ²	
	男女トイレ 多目的トイレ	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	2/日	243日	46.09	m ²	
				・扉、ベビーカー、ベビーカーの清拭	1/日	243日	11.00	枚	扉の枚数
				・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃	1/日	243日	5.00	個	設置数
				・洗面台、鏡、水石鹸入りの清掃及び液の補充をする	1/日	243日	7.00	台	鏡6
				・衛生陶器(大・小便器・汚物流し)を清掃する	2/日	243日	11.00	基	設置数
		定期清掃	ビニル床シート	・トイレペーパーの補充	1/日	243日	6.00	所	箇所数
				・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	46.09	m ²	
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	46.09	m ²	
				・床の除塵及び拭き掃除	1/日	243日	4.85	m ²	
・什器、備品等の清拭				1/日	243日	4.85	m ²		
湯沸室	日常清掃	ビニル床シート	・流し台と周辺を清掃する	1/日	243日	1.00	台	設置数	
			・茶殻、ゴミの処理と容器の清掃	1/日	243日	1.00	所	箇所数	
	定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	4.85	m ²		
			・床を剥離洗浄する	1/年	1日	4.85	m ²		
授乳室	日常清掃	ビニル床シート	・洗面台・床の除塵及び拭き掃除	1/日	243日	10.91	m ²		
			・長椅子、ベビーカーの清拭	1/日	243日	2.00	台	設置数	
	定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	10.91	m ²		
検尿室	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	243日	13.03	m ²		
			・什器、備品等の清拭	1/日	243日	13.03	m ²		
	定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	13.03	m ²		
エックス線診療室 前室、操作室、資料室 処置室、心電図室 診察室、栄養実習室 栄養相談室 歯科相談室 乳幼児診療室 予診測定室 保健指導室 乳幼児相談室	定期清掃	ビニル床シート (一部畳)	・床、畳の除塵及び拭き掃除	1/週	51日	509.02	m ²		
			・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	509.02	m ²		
			・床を剥離洗浄する	1/年	1日	509.02	m ²		
	畳	・日光消毒	1/年	1日	15.00	枚	畳の枚数		
5階	待合ホール EVホール 廊下	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	347日	219.00	m ²	
				・手摺りの清拭	1/日	347日	219.00	m ²	
		定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	219.00	m ²	
	男女トイレ 多目的トイレ	日常清掃	ビニル床シート	・床を剥離洗浄する	1/年	1日	219.00	m ²	
				・床の除塵及び拭き掃除	2/日	347日	56.40	m ²	
				・扉、ベビーカー、多目的シートの清拭	1/日	347日	11.00	枚	扉の枚数
				・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃	1/日	347日	5.00	個	設置数
				・洗面台、鏡、水石鹸入りの清掃及び液の補充をする	1/日	347日	8.00	台	鏡7
				・衛生陶器(大・小便器・汚物流し・オストイレ)を清掃する	2/日	347日	12.00	基	設置数
				・トイレペーパーの補充	1/日	347日	6.00	所	箇所数

別表5
令和9年度

5階	男女トイレ 多目的トイレ	定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	56.40	m ²	
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	56.40	m ²	
	湯沸室	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	347日	4.00	m ²	
				・什器、備品等の清拭	1/日	347日	4.00	m ²	
				・流し台と周辺を清掃する	1/日	347日	1.00	台	設置数
				・茶殻、ゴミの処理と容器の清掃	1/日	347日	1.00	所	箇所数
		定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	4.00	m ²	
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	4.00	m ²	
	社会福祉協議会事務局 事務室、 小会議室、会議室 ボランティアセンター 点字印刷室 朗読録音室1・2 録音作業室	日常清掃	ビニル床シート	・ゴミの回収・分別・梱包・集積	1/日	347日	2.00	所	箇所数
		定期清掃	カーペット	・カーペット床の除塵	1/週	51日	325.77	m ²	
				・カーペット床のドライ清掃	3/年	3日	325.77	m ²	
				・カーペット床の洗浄	1/年	1日	325.77	m ²	
	相談室1・2 共同作業室 印刷作業室 ボランティア研修室	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	347日	155.30	m ²	
				・備品等の清拭	1/日	347日	155.30	m ²	
		定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	155.30	m ²	
・床を剥離洗浄する				1/年	1日	155.30	m ²		
男女更衣室	定期清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/週	51日	6.16	m ²		
			・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	6.16	m ²		
			・床を剥離洗浄する	1/年	1日	6.16	m ²		
6階	待合ホール EVホール 廊下	日常清掃	カーペット	・カーペット床の除塵	1/日	347日	213.63	m ²	
				・手摺りの清拭	1/日	347日	213.63	m ²	
		定期清掃	カーペット	・カーペット床のドライ清掃	3/年	3日	213.63	m ²	
				・カーペット床の洗浄	1/年	1日	213.63	m ²	
	男女トイレ 多目的トイレ	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	2/日	347日	56.40	m ²	
				・扉、ベビーカー、多目的シートの清拭	1/日	347日	11.00	枚	扉の枚数
				・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃	1/日	347日	5.00	個	設置数
				・洗面台、鏡、水石鹸入の清掃及び液の補充をする	1/日	347日	8.00	鏡7	設置数
				・衛生機器(大・小便器・汚物流し・ホトイト)を清掃する	2/日	347日	12.00	基	設置数
				・トイレペーパーの補充	1/日	347日	6.00	所	箇所数
		定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	56.40	m ²	
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	56.40	m ²	
	湯沸室	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	347日	4.00	m ²	
				・什器、備品等の清拭	1/日	347日	4.00	m ²	
				・流し台と周辺を清掃する	1/日	347日	1.00	台	設置数
			・茶殻、ゴミの処理と容器の清掃	1/日	347日	1.00	所	箇所数	
	定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	4.00	m ²		
			・床を剥離洗浄する	1/年	1日	4.00	m ²		
自動販売機コーナー	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	347日	6.32	m ²		
	定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	6.32	m ²		
			・床を剥離洗浄する	1/年	1日	6.32	m ²		
男女休憩室	定期清掃	ビニル床シート (一部畳)	・床、畳の除塵及び拭き掃除	1/週	51日	31.39	m ²		
			・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	31.39	m ²		
			・床を剥離洗浄する	1/年	1日	31.39	m ²		
		畳	・日光消毒	1/年	1日	12.00	枚	畳の枚数	
常設親子交流の場 「おやこっこさえき」	日常清掃	クッションシート (一部半畳たたみ)	・床、畳の除塵及び拭き掃除	1/日	243日	75.96	m ²		
			・什器、備品等の清拭	1/日	243日	75.96	m ²		
	定期清掃	クッションシート (一部半畳たたみ)	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	75.96	m ²		
			・床を剥離洗浄する	1/年	1日	75.96	m ²		
		畳	・日光消毒	1/年	1日	72.00	枚	畳の枚数	
大会議室	定期清掃	カーペット	・カーペット床の除塵	1/週	51日	199.87	m ²		
			・カーペット床のドライ清掃	3/年	3日	199.87	m ²		
			・カーペット床の洗浄	1/年	1日	199.87	m ²		
講師控室	定期清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/週	51日	15.32	m ²		
			・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	15.32	m ²		
			・床を剥離洗浄する	1/年	1日	15.32	m ²		
多目的室	定期清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/週	51日	85.75	m ²		
			・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	85.75	m ²		
			・床を剥離洗浄する	1/年	1日	85.75	m ²		

別表5
令和9年度

階	箇所名	清掃頻度	床材種類	作業内容	作業回数 (1年当り)	作業日数 (1年当り)	床面積 (㎡)	延床面積 (㎡)	単位
共用 区域	階段 (BF 1階～7階)	日常 清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除 ・手摺りの清拭	1/日	243日	12所		各階の階段数
		定期 清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年	3日	12所		#
		定期 清掃	ビニル床シート	・床を剥離洗浄する	1/年	1日	12所		#
		定期 清掃	ビニル床シート	・床を剥離洗浄する	1/年	1日	12所		#
	廊下 (ガラス壁面)	定期 清掃	ガラス	・壁面を拭く	1/年	1日	266.16㎡		#
	エレベーター	日常 清掃	樹脂タイル	・床の除塵及び拭き掃除 ・壁面、鏡、手すり、操作盤を除塵する	1/日	347日	2基		設置数
		定期 清掃	樹脂タイル	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年	3日	2基		#
		定期 清掃	樹脂タイル	・床を剥離洗浄する	1/年	1日	2基		#
		定期 清掃	樹脂タイル	・床を剥離洗浄する	1/年	1日	2基		#
	建物外周 犬走り	日常 清掃	アスファルト 砂利敷	・拾い掃きを行う	1/日	243日	302.51㎡		
		定期 清掃	アスファルト 砂利敷	・洗浄する	1/年	1日	302.51㎡		
	駐車場、駐輪場	日常 清掃	コンクリート	・拾い掃き及び吸殻の処理を行う	1/日	243日	584.14㎡		
定期 清掃		コンクリート	・排水口の清掃をする ・洗浄する	3/年	3日	584.14㎡			
定期 清掃		コンクリート	・洗浄する	1/年	1日	584.14㎡			
緑地	定期 清掃	サツキ	・拾い掃きを行う	1/週	51日	30.98㎡			
バルコニー	定期 清掃	コンクリート	・拾い掃きを行う ・洗浄する	1/月	12日	62.03㎡			
ゴミ置場	定期 清掃	コンクリート	・拾い掃きを行う ・洗浄する	1/月	12日	17.57㎡			
	定期 清掃	コンクリート	・洗浄する	2/年	2日	17.57㎡			
電話機	定期 清掃	電話機	・電話機の清掃	1/月	12日	91台			
ガラス・ガラスブロック	定期 清掃	ガラス	・窓ガラス清掃	3/年	3日	521.65㎡		面積	
ブラインド	定期 清掃	ブラインド	・ブラインドの清掃	1/年	1日	43所		建具数	
吹出口 吸込口	定期 清掃	吹出口 吸込口	・吹出口・吸込口の清掃	1/年	1日	295個		箇所数	
照明器具	定期 清掃	照明器具	・照明器具の清掃	1/年	1日	1105基		設置数	

注1 「1年当たり作業日数」欄の定期清掃の日数は、年間の作業回数を表示しており、数日に及ぶことを妨げるものではない。

注2 2階の「事務室、相談室1・2・3、保健相談室、母子健康手帳交付室」3階の「事務室、厚生部長室、相談室1・2・3、保健医療総合調整室、会議室、小会議室、社会復帰相談室」4階の「エックス線診療室、前室、操作室、資料室、処置室、心電図室、診察室、栄養実習室、栄養相談室、歯科相談室、乳幼児診察室、予診・測定室、保健指導室、乳幼児相談室」については、備品等の設置実態を勘案し、床面積の60%を対象面積としている。

注3 5階の「社会福祉協議会事務局事務室、小会議室(社協用)、小会議室、ボランティアセンター、点字印刷室、朗読録音室1・2、録音作業室、相談室1・2、共同作業室、印刷作業室、ボランティア研修室、更衣室」6階の常設親子交流の場「おやこっこさえき」、大会議室、講師控室、多目的室」については、備品等の設置実態を勘案し、床面積の80%を対象面積としている。

注4 6階の「自販機コーナー」については、備品等の設置実態を勘案し、床面積の50%を対象面積としている。

清掃業務要領

階	室名	頻度	床材別	作業内容	作業回数	作業日数	作業面積	作業単価	備考
1階	風除室1・2	日常清掃	磁器質タイル	・床の除塵及び拭き掃除 ・扉、ガラスドアの清拭	2/日	346日	27.50	m ²	
		定期清掃	磁器質タイル	・床の表面洗浄	1/週	52日	92.19	m ²	
		定期清掃	磁器質タイル	・床の表面洗浄	1/年	1日	27.50	m ²	
	湯沸室	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	242日	4.24	m ²	
				・什器、備品等の清拭	1/日	242日	4.24	m ²	
				・流し台と周辺を清掃する	1/日	242日	1.00	台	設置数
		定期清掃	ビニル床シート	・茶殻、ゴミの処理と容器の清掃	1/日	242日	1.00	所	箇所数
				・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	4.24	m ²	
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	4.24	m ²	
	廊下・EVホール	日常清掃	磁器質タイル	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	346日	80.88	m ²	
				・手摺りの清拭	1/日	346日	80.88	m ²	
				・ゴミの回収・分別・梱包・集積と容器の清掃	1/日	346日	80.88	m ²	
		定期清掃	磁器質タイル	・床の表面洗浄	1/年	1日	80.88	m ²	
				・床の除塵及び拭き掃除	1/日	346日	80.88	m ²	
				・手摺りの清拭	1/日	346日	80.88	m ²	
	多目的トイレ	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	2/日	346日	5.04	m ²	
				・扉、ペーパーチェアの清拭	1/日	346日	2.00	所	扉1枚、ペーパーチェア1
				・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃	1/日	346日	2.00	個	設置数
・洗面台、鏡、水石入れの清掃及び液の補充をする				1/日	346日	2.00	台	鏡1	
定期清掃		ビニル床シート	・衛生陶器(大・小便器)を清掃する	2/日	346日	1.00	基	設置数	
			・トレットペーパーの補充	1/日	346日	1.00	所	箇所数	
			・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	5.04	m ²		
			・床を剥離洗浄する	1/年	1日	5.04	m ²		
防災センター	日常清掃	ビニル床シート	・ゴミの回収・分別・梱包・集積	1/日	346日	1.00	所	箇所数	
	定期清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除 ・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	1/週 3/年 1/年	52日 3日 1日	16.50 16.50 16.50	m ² m ² m ²		
2階	待合ホール EVホール 廊下	日常清掃	タイルカーペット	・カーペット床の除塵	1/日	242日	218.62	m ²	
				・手摺りの清拭	1/日	242日	218.62	m ²	
				・給茶機と周辺を清掃する	1/日	242日	1.00	台	設置数
		定期清掃	タイルカーペット	・茶殻、紙コップ等ゴミの処理及び容器の清掃及びに茶葉、紙コップの補充	1/日	242日	1.00	所	箇所数
	・カーペット床のドライ清掃			3/年	3日	218.62	m ²		
	・カーペット床の洗浄			1/年	1日	218.62	m ²		
	男女トイレ 多目的トイレ	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	2/日	242日	56.40	m ²	
				・扉、ペーパーチェア、多目的シートの清拭	1/日	242日	11.00	所	扉1枚、ペーパーチェア、多目的シート
				・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃	1/日	242日	4.00	個	設置数
		定期清掃	ビニル床シート	・洗面台、鏡、水石入れの清掃及び液の補充をする	1/日	242日	8.00	台	鏡7
				・衛生陶器(大・小便器)・汚物流し・水石入れを清掃する	2/日	242日	12.00	基	設置数
				・トレットペーパーの補充	1/日	242日	6.00	所	箇所数
	湯沸室	日常清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	56.40	m ²	
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	56.40	m ²	
				・床の除塵及び拭き掃除	1/日	242日	4.00	m ²	
		定期清掃	ビニル床シート	・什器、備品等の清拭	1/日	242日	4.00	m ²	
				・流し台と周辺を清掃する	1/日	242日	1.00	台	設置数
				・茶殻、ゴミの処理と容器の清掃	1/日	242日	1.00	所	箇所数
事務室 相談室1・2・3 保健相談室 母子健康手帳交付室	日常清掃	タイルカーペット	・ゴミの回収・分別・梱包・集積	1/日	242日	3.00	所	箇所数	
	定期清掃	タイルカーペット	・カーペット床の除塵	1/週	52日	501.53	m ²		
			・カーペット床のドライ清掃	3/年	3日	501.53	m ²		
			・カーペット床の洗浄	1/年	1日	501.53	m ²		
3階	待合ホール EVホール 廊下	日常清掃	タイルカーペット	・カーペット床の除塵	1/日	242日	234.15	m ²	
				・手摺りの清拭	1/日	242日	234.15	m ²	
				・ゴミの回収・分別・梱包・集積	1/日	242日	1.00	所	箇所数
		定期清掃	タイルカーペット	・カーペット床のドライ清掃	3/年	3日	234.15	m ²	
	・カーペット床の洗浄			1/年	1日	234.15	m ²		
	男女トイレ 多目的トイレ	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	2/日	242日	56.40	m ²	
				・扉、ペーパーチェア、多目的シートの清拭	1/日	242日	11.00	枚	扉の枚数
				・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃	1/日	242日	4.00	個	設置数
				・洗面台、鏡、水石入れの清掃及び液の補充をする	1/日	242日	8.00	台	鏡7
		定期清掃	ビニル床シート	・衛生陶器(大・小便器)・汚物流し・水石入れを清掃する	2/日	242日	12.00	基	設置数
				・トレットペーパーの補充	1/日	242日	6.00	所	箇所数
				・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	56.40	m ²	
・床を剥離洗浄する				1/年	1日	56.40	m ²		

別表5
令和10年度

3階	湯沸室	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	242日	4.00	m ²	
				・什器、備品等の清拭	1/日	242日	4.00	m ²	
				・流し台と周辺を清掃する	1/日	242日	1.00	台	設置数
				・茶殻、ゴミの処理と容器の清掃	1/日	242日	1.00	所	箇所数
	男女更衣室	定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	4.00	m ²	
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	4.00	m ²	
				・床の除塵及び拭き掃除	1/週	52日	44.01	m ²	
				・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	44.01	m ²	
	事務室 厚生部長室 相談室1・2・3 保健医療総合調整室 会議室 小会議室	定期清掃	タイカーペット	・カーペット床の除塵	1/週	52日	337.53	m ²	
				・カーペット床のドライ清掃	3/年	3日	337.53	m ²	
・カーペット床の洗浄				1/年	1日	337.53	m ²		
・ゴミの回収・分別・梱包・集積				1/日	242日	1.00	所	箇所数	
社会復帰相談室	定期清掃	ビニル床シート (一部畳)	・床、畳の除塵及び拭き掃除	1/週	52日	75.76	m ²		
			・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	75.76	m ²		
			・床を剥離洗浄する	1/年	1日	75.76	m ²		
			・日光消毒	1/年	1日	10.00	枚	畳の枚数	
4階	待合ホール EVホール 廊下	日常清掃	タイカーペット	・カーペット床の除塵	1/日	242日	214.73	m ²	
				・手摺りの清拭	1/日	242日	214.73	m ²	
		定期清掃	タイカーペット	・カーペット床のドライ清掃	3/年	3日	214.73	m ²	
				・カーペット床の洗浄	1/年	1日	214.73	m ²	
	男女トイレ 多目的トイレ	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	2/日	242日	46.09	m ²	
				・扉、ベビークッション、多目的シートの清拭	1/日	242日	11.00	枚	扉の枚数
				・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃	1/日	242日	5.00	個	設置数
				・洗面台、鏡、水石鹸入りの清掃及び液の補充をする	1/日	242日	7.00	台	鏡6
				・衛生陶器(大・小便器・汚物流し)を清掃する	2/日	242日	11.00	基	設置数
				・トイレットペーパーの補充	1/日	242日	6.00	所	箇所数
	湯沸室	定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	46.09	m ²	
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	46.09	m ²	
				・床の除塵及び拭き掃除	1/日	242日	4.85	m ²	
				・什器、備品等の清拭	1/日	242日	4.85	m ²	
				・流し台と周辺を清掃する	1/日	242日	1.00	台	設置数
				・茶殻、ゴミの処理と容器の清掃	1/日	242日	1.00	所	箇所数
	授乳室	日常清掃	ビニル床シート	・洗面台・床の除塵及び拭き掃除	1/日	242日	10.91	m ²	
				・長椅子、ベビークッションの清拭	1/日	242日	2.00	台	設置数
・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する				3/年	3日	10.91	m ²		
・床を剥離洗浄する				1/年	1日	10.91	m ²		
検尿室	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	242日	13.03	m ²		
			・什器、備品等の清拭	1/日	242日	13.03	m ²		
エックス線診療室 前室、操作室、資料室 処置室、心電図室 診察室、栄養実習室 栄養相談室 歯科相談室 乳幼児診察室 予診測定室 保健指導室 乳幼児相談室	定期清掃	ビニル床シート (一部畳)	・床、畳の除塵及び拭き掃除	1/週	52日	509.02	m ²		
			・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	509.02	m ²		
			・床を剥離洗浄する	1/年	1日	509.02	m ²		
				畳	・日光消毒	1/年	1日	15.00	枚
5階	待合ホール EVホール 廊下	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	346日	219.00	m ²	
				・手摺りの清拭	1/日	346日	219.00	m ²	
		定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	219.00	m ²	
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	219.00	m ²	
	男女トイレ 多目的トイレ	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	2/日	346日	56.40	m ²	
				・扉、ベビークッション、多目的シートの清拭	1/日	346日	11.00	枚	扉の枚数
				・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃	1/日	346日	5.00	個	設置数
				・洗面台、鏡、水石鹸入りの清掃及び液の補充をする	1/日	346日	8.00	台	鏡7
				・衛生陶器(大・小便器・汚物流し・おしり)を清掃する	2/日	346日	12.00	基	設置数
				・トイレットペーパーの補充	1/日	346日	6.00	所	箇所数

別表5
令和10年度

5階	男女トイレ 多目的トイレ	定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年 1/年	3日 1日	56.40 56.40	m ² m ²		
	湯沸室	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	346日	4.00	m ²		
				・什器、備品等の清拭	1/日	346日	4.00	m ²		
				・流し台と周辺を清掃する	1/日	346日	1.00	台	設置数	
				・茶殻、ゴミの処理と容器の清掃	1/日	346日	1.00	所	箇所数	
	社会福祉協議会事務局 事務室、 小会議室、会議室 ボランティアセンター 点字印刷室 朗読録音室1・2 録音作業室	定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年 1/年	3日 1日	4.00 4.00	m ² m ²		
		日常清掃	ビニル床シート	・ゴミの回収・分別・梱包・集積	1/日	346日	2.00	所	箇所数	
				タイカーペット	・カーペット床の除塵	1/週	52日	325.77	m ²	
	・カーペット床のドライ清掃				3/年	3日	325.77	m ²		
	相談室1・2 共同作業室 印刷作業室 ボランティア研修室	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	346日	155.30	m ²		
				・備品等の清拭	1/日	346日	155.30	m ²		
		定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年 1/年	3日 1日	155.30 155.30	m ² m ²		
	男女更衣室	定期清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/週	52日	6.16	m ²		
				・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	6.16	m ²		
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	6.16	m ²		
	6階	待合ホール EVホール 廊下	日常清掃	タイカーペット	・カーペット床の除塵 ・手摺りの清拭	1/日	346日	213.63 213.63	m ² m ²	
			定期清掃	タイカーペット	・カーペット床のドライ清掃 ・カーペット床の洗浄	3/年 1/年	3日 1日	213.63 213.63	m ² m ²	
		男女トイレ 多目的トイレ	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	2/日	346日	56.40	m ²	
					・扉、ベビースタイル、多目的シートの清拭	1/日	346日	11.00	枚	扉の枚数
・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃					1/日	346日	5.00	個	設置数	
・洗面台、鏡、水石融入の清掃及び液の補充をする					1/日	346日	8.00	台	鏡7	
・衛生陶器(大・小便器・汚物流し・オストマイ)を清掃する					2/日	346日	12.00	基	設置数	
・トレットペーパーの補充					1/日	346日	6.00	所	箇所数	
定期清掃					ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年 1/年	3日 1日	56.40 56.40	m ² m ²
湯沸室		日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	346日	4.00	m ²		
				・什器、備品等の清拭	1/日	346日	4.00	m ²		
				・流し台と周辺を清掃する	1/日	346日	1.00	台	設置数	
				・茶殻、ゴミの処理と容器の清掃	1/日	346日	1.00	所	箇所数	
自動販売機コーナー		定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年 1/年	3日 1日	6.32 6.32	m ² m ²		
		日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	346日	6.32	m ²		
男女休憩室		定期清掃	ビニル床シート (一部畳)	・床、畳の除塵及び拭き掃除	1/週	52日	31.39	m ²		
				・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年 1/年	3日 1日	31.39 31.39	m ² m ²		
常設親子交流の場 「おやこっこさえき」		日常清掃	クッションシート (一部半畳たたみ)	・床、畳の除塵及び拭き掃除	1/日	242日	75.96	m ²		
				・什器、備品等の清拭	1/日	242日	75.96	m ²		
		定期清掃	クッションシート (一部半畳たたみ)	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年 1/年	3日 1日	75.96 75.96	m ² m ²		
				畳	・日光消毒	1/年	1日	72.00	枚	畳の枚数
大会議室		定期清掃	タイカーペット	・カーペット床の除塵	1/週	52日	199.87	m ²		
				・カーペット床のドライ清掃	3/年	3日	199.87	m ²		
				・カーペット床の洗浄	1/年	1日	199.87	m ²		
講師控室		定期清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/週	52日	15.32	m ²		
				・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年 1/年	3日 1日	15.32 15.32	m ² m ²		
多目的室		定期清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/週	52日	85.75	m ²		
	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する			3/年	3日	85.75	m ²			
	・床を剥離洗浄する			1/年	1日	85.75	m ²			

別表5
令和10年度

階	室名	清掃区分	材料別	作業内容	作業回数	1年当り	面積	数量	単位
共用区域	階段 (BF 1階～7階)	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除 ・手摺りの清拭	1/日	242日	12所	各階の階段数	
		定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	1/日	242日	12所	〃	
		定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年	3日	12所	〃	
		定期清掃	ビニル床シート	・床を剥離洗浄する	1/年	1日	12所	〃	
	廊下 (ガラス壁面)	定期清掃	ガラス	・壁面を拭く	1/年	1日	266.16㎡	〃	
	エレベーター	日常清掃	樹脂タイル	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	346日	2基	設置数	
		定期清掃	樹脂タイル	・壁面、鏡、手すり、操作盤を除塵する ・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	1/日	346日	2基	〃	
		定期清掃	樹脂タイル	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年	3日	2基	〃	
	建物外周 犬走り	日常清掃	アスファルト 砂利敷	・拾い掃きを行う	1/日	242日	302.51㎡		
		定期清掃	アスファルト 砂利敷	・洗浄する	1/年	1日	302.51㎡		
	駐車場、駐輪場	日常清掃	コンクリート	・拾い掃き及び吸殻の処理を行う	1/日	242日	584.14㎡		
		定期清掃	コンクリート	・排水口の清掃をする ・洗浄する	3/年	3日	584.14㎡		
		定期清掃	コンクリート	・洗浄する	1/年	1日	584.14㎡		
	緑地	定期清掃	サツキ	・拾い掃きを行う	1/週	52日	30.98㎡		
	バルコニー	定期清掃	コンクリート	・拾い掃きを行う ・洗浄する	1/月	12日	62.03㎡		
		定期清掃	コンクリート	・洗浄する	1/年	1日	62.03㎡		
ゴミ置場	定期清掃	コンクリート	・拾い掃きを行う ・洗浄する	1/月	12日	17.57㎡			
	定期清掃	コンクリート	・洗浄する	2/年	24日	17.57㎡			
電話機	定期清掃	電話機	・電話機の清掃	1/月	12日	91台			
ガラス・ガラスブロック	定期清掃	ガラス	・窓ガラス清掃	3/年	3日	521.65㎡	面積		
ブラインド	定期清掃	ブラインド	・ブラインドの清掃	1/年	1日	43所	建具数		
吹出口	定期清掃	吹出口	・吹出口・吸込口の清掃	1/年	1日	295個	箇所数		
吸込口	定期清掃	吸込口	・吹出口・吸込口の清掃	1/年	1日	295個	箇所数		
照明器具	定期清掃	照明器具	・照明器具の清掃	1/年	1日	1105基	設置数		

注1 「1年当たり作業日数」欄の定期清掃の日数は、年間の作業回数を表示しており、数日に及ぶことを妨げるものではない。

注2 2階の「事務室、相談室1・2・3、保健相談室、母子健康手帳交付室」3階の「事務室、厚生部長室、相談室1・2・3、保健医療総合調整室、会議室、小会議室、社会復帰相談室」4階の「エックス線診療室、前室、操作室、資料室、処置室、心電図室、診察室、栄養実習室、栄養相談室、歯科相談室、乳幼児診察室、予診・測定室、保健指導室、乳幼児相談室」については、備品等の設置実態を勘案し、床面積の60%を対象面積としている。

注3 5階の「社会福祉協議会事務局事務室、小会議室(社協用)、小会議室、ボランティアセンター、点字印刷室、朗読録音室1・2、録音作業室、相談室1・2、共同作業室、印刷作業室、ボランティア研修室、更衣室」6階の常設親子交流の場「おやこっこささき」、大会議室、講師控室、多目的室」については、備品等の設置実態を勘案し、床面積の80%を対象面積としている。

注4 6階の「自販機コーナー」については、備品等の設置実態を勘案し、床面積の50%を対象面積としている。

清掃業務要領

階	室名	清掃区分	床材種別	作業内容	作業回数	1年当りの日数	1回あたりの面積	単位	備考			
1階	風除室1・2	日常清掃	磁器質タイル	・床の除塵及び拭き掃除 ・扉、ガラスドアの清拭	2/日	346日	27.50	m ²				
		定期清掃	磁器質タイル	・床の表面洗浄	1/週	51日	92.19	m ²				
		日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除 ・什器、備品等の清拭 ・流し台と周辺を清掃する ・茶殻、ゴミの処理と容器の清掃	1/日	244日	4.24	m ²				
	湯沸室	定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年	3日	4.24	m ²				
		日常清掃	磁器質タイル	・床の除塵及び拭き掃除 ・手摺りの清拭 ・ゴミの回収・分別・梱包・集積と容器の清掃 ・什器、備品等の清拭	1/日	346日	80.88	m ²				
	廊下・EVホール	定期清掃	磁器質タイル	・床の表面洗浄	1/年	1日	80.88	m ²				
		日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除 ・扉、ベビークチェア、多目的シートの清拭 ・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃	1/日	244日	11.00	所	扉の枚数			
	多目的トイレ	日常清掃	ビニル床シート	・洗面台、鏡、水石輸入の清掃及び液の補充をする	1/日	346日	2.00	台	鏡1			
				・衛生陶器(大・小便器)を清掃する	2/日	346日	1.00	基	設置数			
				・トレットペーパーの補充	1/日	346日	1.00	所	設置数			
		定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	5.04	m ²				
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	5.04	m ²				
				・洗面台、鏡、水石輸入の清掃及び液の補充をする	1/日	346日	2.00	台	鏡1			
	防災センター	日常清掃	ビニル床シート	・ゴミの回収・分別・梱包・集積	1/日	346日	1.00	所	箇所数			
		定期清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除 ・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	1/週 3/年 1/年	51日 3日 1日	16.50 16.50 16.50	m ² m ² m ²				
	2階	待合ホール EVホール 廊下	日常清掃	タイルカーペット	・カーペット床の除塵	1/日	244日	218.62	m ²			
					・手摺りの清拭	1/日	244日	218.62	m ²			
					・給茶機と周辺を清掃する	1/日	244日	1.00	台	設置数		
男女トイレ 多目的トイレ		日常清掃	ビニル床シート	・茶殻、紙コップ等ゴミの処理及び容器の清掃及びに茶葉、紙コップの補充	1/日	244日	1.00	所	箇所数			
				・床の除塵及び拭き掃除 ・扉、ベビークチェア、多目的シートの清拭 ・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃	2/日 1/日	244日 244日	56.40 11.00	m ² 所				
・洗面台、鏡、水石輸入の清掃及び液の補充をする				1/日	244日	8.00	台	鏡7				
湯沸室		定期清掃	ビニル床シート	・衛生陶器(大・小便器・汚物流し・おたまり)を清掃する	2/日	244日	12.00	基	設置数			
				・トレットペーパーの補充	1/日	244日	6.00	所	箇所数			
・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する				3/年 1/年	3日 1日	56.40 56.40	m ² m ²					
事務室 相談室1・2・3 保健相談室 母子健康手帳交付室		日常清掃	タイルカーペット	・床の除塵及び拭き掃除 ・什器、備品等の清拭 ・流し台と周辺を清掃する ・茶殻、ゴミの処理と容器の清掃	1/日	244日	4.00	m ²				
				・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年 1/年	3日 1日	4.00 4.00	m ² m ²				
				・カーペット床のドライ清掃 ・カーペット床の洗浄	3/年 1/年	3日 1日	501.53 501.53	m ² m ²				
3階		待合ホール EVホール 廊下	日常清掃	タイルカーペット	・カーペット床の除塵	1/日	244日	234.15	m ²			
					・手摺りの清拭	1/日	244日	234.15	m ²			
					・ゴミの回収・分別・梱包・集積	1/日	244日	1.00	所	箇所数		
		男女トイレ 多目的トイレ	定期清掃	タイルカーペット	・カーペット床のドライ清掃 ・カーペット床の洗浄	3/年 1/年	3日 1日	234.15 234.15	m ² m ²			
					日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除 ・扉、ベビークチェア、多目的シートの清拭 ・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃	2/日 1/日	244日 244日	56.40 11.00	m ² 枚	
							・洗面台、鏡、水石輸入の清掃及び液の補充をする	1/日	244日	8.00	台	鏡7
・衛生陶器(大・小便器・汚物流し・おたまり)を清掃する	2/日	244日	12.00	基			設置数					
・トレットペーパーの補充	1/日	244日	6.00	所	箇所数							
・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年 1/年	3日 1日	56.40 56.40	m ² m ²								

別表5
令和11年度

3階	湯沸室	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	244日	4.00	m ²	
				・什器、備品等の清拭	1/日	244日	4.00	m ²	
				・流し台と周辺を清掃する	1/日	244日	1.00	台	設置数
		定期清掃	ビニル床シート	・茶殻、ゴミの処理と容器の清掃	1/日	244日	1.00	所	箇所数
				・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	4.00	m ²	
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	4.00	m ²	
	男女更衣室	定期清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/週	51日	44.01	m ²	
				・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	44.01	m ²	
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	44.01	m ²	
	事務室 厚生部長室 相談室1・2・3 保健医療総合調整室 会議室 小会議室	日常清掃	タイルカーペット	・ゴミの回収・分別・梱包・集積	1/日	244日	1.00	所	箇所数
				・カーペット床の除塵	1/週	51日	337.53	m ²	
		定期清掃	タイルカーペット	・カーペット床のドライ清掃	3/年	3日	337.53	m ²	
・カーペット床の洗浄				1/年	1日	337.53	m ²		
社会復帰相談室	定期清掃	ビニル床シート (一部畳)	・床、畳の除塵及び拭き掃除	1/週	51日	75.76	m ²		
			・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	75.76	m ²		
			・床を剥離洗浄する	1/年	1日	75.76	m ²		
			・日光消毒	1/年	1日	10.00	枚	畳の枚数	
4階	待合ホール EVホール 廊下	日常清掃	タイルカーペット	・カーペット床の除塵	1/日	244日	214.73	m ²	
				・手摺りの清拭	1/日	244日	214.73	m ²	
	定期清掃	タイルカーペット	・カーペット床のドライ清掃	3/年	3日	214.73	m ²		
			・カーペット床の洗浄	1/年	1日	214.73	m ²		
	男女トイレ 多目的トイレ	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	2/日	244日	46.09	m ²	
				・扉、ベビィチェア、ベビィシートの清拭	1/日	244日	11.00	枚	扉の枚数
				・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃	1/日	244日	5.00	個	設置数
				・洗面台、鏡、水石輸入の清掃及び液の補充をする	1/日	244日	7.00	台	鏡6
				・衛生陶器(大・小便器・汚物流し)を清掃する	2/日	244日	11.00	基	設置数
				・トイレトイレットペーパーの補充	1/日	244日	6.00	所	箇所数
				・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	46.09	m ²	
	定期清掃	ビニル床シート	・床を剥離洗浄する	1/年	1日	46.09	m ²		
・床を剥離洗浄する			1/年	1日	46.09	m ²			
湯沸室	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	244日	4.85	m ²		
			・什器、備品等の清拭	1/日	244日	4.85	m ²		
	定期清掃	ビニル床シート	・流し台と周辺を清掃する	1/日	244日	1.00	台	設置数	
			・茶殻、ゴミの処理と容器の清掃	1/日	244日	1.00	所	箇所数	
授乳室	日常清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	4.85	m ²		
			・床を剥離洗浄する	1/年	1日	4.85	m ²		
			・洗面台・床の除塵及び拭き掃除	1/日	244日	10.91	m ²		
検尿室	定期清掃	ビニル床シート	・長椅子、ベビィシートの清拭	1/日	244日	2.00	台	設置数	
			・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	10.91	m ²		
			・床を剥離洗浄する	1/年	1日	10.91	m ²		
エックス線診療室 前室、操作室、資料室 処置室、心電図室 診察室、栄養実習室 栄養相談室 歯科相談室 乳幼児診療室 予診測定室 保健指導室 乳幼児相談室	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	244日	13.03	m ²		
			・什器、備品等の清拭	1/日	244日	13.03	m ²		
			・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	13.03	m ²		
			・床を剥離洗浄する	1/年	1日	13.03	m ²		
			・床、畳の除塵及び拭き掃除	1/週	51日	509.02	m ²		
			・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	509.02	m ²		
5階	待合ホール EVホール 廊下	日常清掃	ビニル床シート	・床を剥離洗浄する	1/年	1日	509.02	m ²	
				・床の除塵及び拭き掃除	1/日	244日	13.03	m ²	
				・什器、備品等の清拭	1/日	244日	13.03	m ²	
	男女トイレ 多目的トイレ	日常清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	219.00	m ²	
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	219.00	m ²	
				・床の除塵及び拭き掃除	2/日	346日	56.40	m ²	
日常清掃	ビニル床シート	・扉、ベビィチェア、多目的シートの清拭	1/日	346日	11.00	枚	扉の枚数		
		・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃	1/日	346日	5.00	個	設置数		
		・洗面台、鏡、水石輸入の清掃及び液の補充をする	1/日	346日	8.00	台	鏡7		
		・衛生陶器(大・小便器・汚物流し・水トイ)を清掃する	2/日	346日	12.00	基	設置数		
		・トイレトイレットペーパーの補充	1/日	346日	6.00	所	箇所数		

別表5
令和11年度

5階	男女トイレ 多目的トイレ	定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	56.40	m ²	
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	56.40	m ²	
	湯沸室	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	346日	4.00	m ²	
				・什器、備品等の清拭	1/日	346日	4.00	m ²	
				・流し台と周辺を清掃する	1/日	346日	1.00	台	設置数
				・茶殻、ゴミの処理と容器の清掃	1/日	346日	1.00	所	箇所数
				・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	4.00	m ²	
		定期清掃	ビニル床シート	・床を剥離洗浄する	1/年	1日	4.00	m ²	
	社会福祉協議会事務局 事務室、 小会議室、会議室 ボランティアセンター 点字印刷室 朗読録音室1・2 録音作業室	日常清掃	ビニル床シート	・ゴミの回収・分別・梱包・集積	1/日	346日	2.00	所	箇所数
		定期清掃	タイルカーペット	・カーペット床の除塵	1/週	51日	325.77	m ²	
				・カーペット床のドライ清掃	3/年	3日	325.77	m ²	
				・カーペット床の洗浄	1/年	1日	325.77	m ²	
	相談室1・2 共同作業室 印刷作業室 ボランティア研修室	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	346日	155.30	m ²	
				・備品等の清拭	1/日	346日	155.30	m ²	
		定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	155.30	m ²	
				・床を剥離洗浄する	1/年	1日	155.30	m ²	
	男女更衣室	定期清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/週	51日	6.16	m ²	
				・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	6.16	m ²	
・床を剥離洗浄する				1/年	1日	6.16	m ²		
6階	待合ホール EVホール 廊下	日常清掃	タイルカーペット	・カーペット床の除塵	1/日	346日	213.63	m ²	
				・手摺りの清拭	1/日	346日	213.63	m ²	
		定期清掃	タイルカーペット	・カーペット床のドライ清掃	3/年	3日	213.63	m ²	
				・カーペット床の洗浄	1/年	1日	213.63	m ²	
	男女トイレ 多目的トイレ	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	2/日	346日	56.40	m ²	
				・扉、ベビーカー、多目的シートの清拭	1/日	346日	11.00	枚	扉の枚数
				・ゴミ・汚物の処理と容器の清掃	1/日	346日	5.00	個	設置数
				・洗面台、鏡、水石鹸入の清掃及び液の補充をする	1/日	346日	8.00	台	鏡7
				・衛生機器(大・小便器・汚物流し・おしよけ)を清掃する	2/日	346日	12.00	基	設置数
				・トイレットペーパーの補充	1/日	346日	6.00	所	箇所数
				・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	56.40	m ²	
	定期清掃	ビニル床シート	・床を剥離洗浄する	1/年	1日	56.40	m ²		
	湯沸室	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	346日	4.00	m ²	
				・什器、備品等の清拭	1/日	346日	4.00	m ²	
				・流し台と周辺を清掃する	1/日	346日	1.00	台	設置数
				・茶殻、ゴミの処理と容器の清掃	1/日	346日	1.00	所	箇所数
				・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	4.00	m ²	
		定期清掃	ビニル床シート	・床を剥離洗浄する	1/年	1日	4.00	m ²	
	自動販売機コーナー	日常清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	346日	6.32	m ²	
		定期清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	6.32	m ²	
			・床を剥離洗浄する	1/年	1日	6.32	m ²		
男女休憩室	定期清掃	ビニル床シート (一部畳)	・床、畳の除塵及び拭き掃除	1/週	51日	31.39	m ²		
			・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	31.39	m ²		
			・床を剥離洗浄する	1/年	1日	31.39	m ²		
		畳	・日光消毒	1/年	1日	12.00	枚	畳の枚数	
常設親子交流の場 「おやこっこさえき」	日常清掃	クッションシート (一部半畳たたみ)	・床、畳の除塵及び拭き掃除	1/日	244日	75.96	m ²		
			・什器、備品等の清拭	1/日	244日	75.96	m ²		
	定期清掃	クッションシート (一部半畳たたみ)	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	75.96	m ²		
			・床を剥離洗浄する	1/年	1日	75.96	m ²		
		畳	・日光消毒	1/年	1日	72.00	枚	畳の枚数	
大会議室	定期清掃	タイルカーペット	・カーペット床の除塵	1/週	51日	199.87	m ²		
			・カーペット床のドライ清掃	3/年	3日	199.87	m ²		
			・カーペット床の洗浄	1/年	1日	199.87	m ²		
講師控室	定期清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/週	51日	15.32	m ²		
			・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	15.32	m ²		
			・床を剥離洗浄する	1/年	1日	15.32	m ²		
多目的室	定期清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除	1/週	51日	85.75	m ²		
			・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する	3/年	3日	85.75	m ²		
			・床を剥離洗浄する	1/年	1日	85.75	m ²		

別表5
令和11年度

階	電 名	床材別	作業内容	作業回数	1年当り	床面積又は設置数	単位	備 考
共用 区域	階段 (BF1階～7階)	日常 清掃	ビニル床シート	・床の除塵及び拭き掃除 ・手摺りの清拭	1/日	244日	12所	各階の階段数
		定期 清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	1/日	244日	12所	#
		定期 清掃	ビニル床シート	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年	3日	12所	#
	廊下 (ガラス壁面)	定期 清掃	ガラス	・壁面を拭く	1/年	1日	266.16㎡	#
	エレベーター	日常 清掃	樹脂タイル	・床の除塵及び拭き掃除	1/日	346日	2基	設置数
		定期 清掃	樹脂タイル	・壁面、鏡、手すり、操作盤を除塵する ・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	1/日	346日	2基	#
		定期 清掃	樹脂タイル	・床を表面洗浄(洗浄・ワックス掛け)する ・床を剥離洗浄する	3/年	3日	2基	#
	建物外周 犬走り	日常 清掃	アスファルト 砂利敷	・拾い掃きを行う	1/日	244日	302.51㎡	
		定期 清掃	アスファルト 砂利敷	・洗浄する	1/年	1日	302.51㎡	
	駐車場、駐輪場	日常 清掃	コンクリート	・拾い掃き及び吸殻の処理を行う	1/日	244日	584.14㎡	
定期 清掃		コンクリート	・排水口の清掃をする ・洗浄する	3/年	3日	584.14㎡		
緑地	定期 清掃	サツキ	・拾い掃きを行う	1/週	51日	30.98㎡		
バルコニー	定期 清掃	コンクリート	・拾い掃きを行う ・洗浄する	1/月	12日	62.03㎡		
ゴミ置場	定期 清掃	コンクリート	・拾い掃きを行う ・洗浄する	1/年	1日	62.03㎡		
	定期 清掃	コンクリート	・拾い掃きを行う ・洗浄する	1/月	12日	17.57㎡		
電話機	定期 清掃	電話機	・電話機の清掃	2/年	24日	17.57㎡		
ガラス・ガラスブロック	定期 清掃	ガラス	・窓ガラス清掃	1/月	12日	91台		
ブラインド	定期 清掃	ブラインド	・ブラインドの清掃	3/年	3日	521.65㎡	面積	
吹出口 吸込口	定期 清掃	吹出口 吸込口	・吹出口・吸込口の清掃	1/年	1日	43所	建具数	
照明器具	定期 清掃	照明器具	・照明器具の清掃	1/年	1日	295個	箇所数	
照明器具	定期 清掃	照明器具	・照明器具の清掃	1/年	1日	1105基	設置数	

- 注1 「1年当たり作業日数」欄の定期清掃の日数は、年間の作業回数を表示しており、数日に及ぶことを妨げるものではない。
- 注2 2階の「事務室、相談室1・2・3、保健相談室、母子健康手帳交付室」3階の「事務室、厚生部長室、相談室1・2・3、保健医療総合調整室、会議室、小会議室、社会復帰相談室」4階の「エックス線診療室、前室、操作室、資料室、処置室、心電図室、診察室、栄養実習室、栄養相談室、歯科相談室、乳幼児診察室、予診・測定室、保健指導室、乳幼児相談室」については、備品等の設置実態を勘案し、床面積の60%を対象面積としている。
- 注3 5階の「社会福祉協議会事務局事務室、小会議室(社協用)、小会議室、ボランティアセンター、点字印刷室、朗読録音室1・2、録音作業室、相談室1・2、共同作業室、印刷作業室、ボランティア研修室、更衣室」6階の常設親子交流の場「おやっこさえき」、大会議室、講師控室、多目的室については、備品等の設置実態を勘案し、床面積の80%を対象面積としている。
- 注4 6階の「自販機コーナー」については、備品等の設置実態を勘案し、床面積の50%を対象面積としている。

別表6 清掃業務の方法等（佐伯区役所別館）

区 分	日 常 清 掃	定 期 清 掃	備 考
床・廊下・階段等 （磁器質タイル、ビニル床シート、クッションシート）	<ul style="list-style-type: none"> 床面の塵、ごみを箒又はバキュームクリーナーで掃除する。 モップにより、床面をふき、汚れを拭き取る。 適時、玄関、外部からの出入口、廊下等を巡回し、汚れを清掃する。 	<ul style="list-style-type: none"> 床面の塵、ゴミを箒又はバキュームクリーナーで掃除する。 モップにより、床面をふき、汚れを拭き取る。 中性洗剤を使用し、電気ブラシを用いて洗浄し、汚水をふきとり、完全に乾燥した後、ワックスをモップ等につけて、むらのないようにまんべんなく塗り、乾燥させた後電気ポリッシャーでよく磨いて仕上げる。 床は年に1回剥離洗浄をする。 移動させた什器備品等は、元の位置に戻す。 	<ul style="list-style-type: none"> 風除室、通行の激しい廊下等の共用部分は、開庁前までに清掃を完了させ、定期的に巡回し、汚れを随時清掃する。 剥離洗浄後の剥離液は、受注者により、適正に処理すること。 床面を清潔で良好な状態に維持するため必要が生じた場合は、適宜、部分剥離洗浄・ワックス掛けを責任施行で行うこと。
畳	<ul style="list-style-type: none"> クリーナーで塵・ごみ等を除去する。 雑巾で汚れをふきとる。 	<ul style="list-style-type: none"> クリーナーで塵・ごみ等を除去する。 雑巾で汚れをふきとる。 年1回、日光消毒する。 	
バルコニー		<ul style="list-style-type: none"> 1か月に1回、拾い掃きを行う。 1年に1回、床洗浄を行う。 	
タイルカーペット	<ul style="list-style-type: none"> クリーナーで、塵・ごみ等を除去し、毛並みをそろえる。 汚物、汚点等があれば、材質を傷めないよう除去する。 	<ul style="list-style-type: none"> クリーナーで、塵・ごみ等を除去し、毛並みをそろえる。 汚物、汚点等があれば、材質を傷めないよう除去する。 カーペット床のドライ清掃 カーペット床の洗浄 	<ul style="list-style-type: none"> しみ等の汚れは、専用洗剤その他薬品で処理すること。その際、カーペットが変色しないよう注意すること。
扉・階段・その他の金具類	<ul style="list-style-type: none"> 光沢を失わないように、乾燥した布でよく磨く。 巡回し汚れている個所は、その都度直ちに清掃する。 		
手すり	<ul style="list-style-type: none"> 雑巾で汚れをきれいにふきとる。 		
ゴミ箱	<ul style="list-style-type: none"> 各階のゴミ箱を毎日1回清掃のうえ、内容物を回収し、指定の場所で分別、梱包、集積する。 		
トイレ	<ul style="list-style-type: none"> 扉、ベビーチェア、多目的シートを清拭する。 汚物入れは、使用者に不快感を与えることのないように汚物を適宜処理する。 床面を水拭きし洗面台、消毒石鹸液入、衛生陶器を洗浄する。 鏡は、ガラス用洗剤等でよく磨き、汚れを除く。化粧棚は水拭きする。 トイレットペーパー及びトイレ洗面台設置用消毒石鹸液は、適宜補充し、使用可能な状態にしておく。 	<ul style="list-style-type: none"> 床面は、「床・廊下・階段等」と同じ。 	<ul style="list-style-type: none"> トイレットペーパー及びトイレ洗面台設置用消毒石鹸液は、発注者が支給する。 トイレの排水詰まり等による、緊急の清掃要望に対応すること。 *簡易な排水詰まりは、清掃時に復旧すること。 便器内部は専用洗剤を用いブラシ等で清掃し、外部は綿布等で十分磨き上げること。
湯沸室	<ul style="list-style-type: none"> 什器、備品等を清拭する。 流し台及び周辺を水拭きし、水分をふきとる。 茶殻処理後、容器等を洗浄し、ゴミを処理する。 	<ul style="list-style-type: none"> 床面は、「床・廊下・階段等」と同じ。 	
E Vホール・検尿室・相談室 1・2・共同作業室・印刷作業室・ボランティア研修室・常設親子交流の場	<ul style="list-style-type: none"> 什器、備品等を清拭する。 他は、それぞれの区分により清掃する。 	<ul style="list-style-type: none"> 他は、それぞれの区分により清掃する。 	

区 分	日 常 清 掃	定 期 清 掃	備 考
授乳室	<ul style="list-style-type: none"> ・洗面台、消毒石鹸液入を洗浄する。 ・床面の塵、ゴミを箒又はバキュームクリーナーで掃除する。 ・モップにより、床面をふき、汚れを拭き取る。 ・長椅子、ベビーシートを清拭する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・床面は、「床・廊下・階段等」と同じ。 	
マット	<ul style="list-style-type: none"> ・マット上の土砂等を箒又はクリーナーで除去し、モップで水拭きする。 ・土砂等のたまりが目立たないように清掃する。 		<ul style="list-style-type: none"> ・床の汚れを防止するため、化学マット（薬品加工防塵マット、防災機能付マット、色はグレー系統）を指定する場所に配置し（風除室1、1階エレベーター前は月2回、風除室2、エレベーター内側、1階を除くエレベーター前は月1回）取り替えるものとする。（その経費は受注者の負担とする。）
窓ガラス	<ul style="list-style-type: none"> ・綿布でガラスの汚れをふきとる。 ・汚れに応じた洗剤を使用してふきとる。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ガラス・ガラスブロック（窓ガラス）清掃は、年3回実施する。 ・1階廊下のガラス壁清掃は年1回壁面を拭く。 ・綿布でガラスの汚れをふきとる。 ・汚れに応じた洗剤を使用してふきとる。 	<ul style="list-style-type: none"> ・窓ガラスは、窓枠、防煙たれ壁（2階のみ）、間仕切り、ガラス壁及び自動ドア扉を含む。
給茶機	<ul style="list-style-type: none"> ・給茶機と周辺を清掃する。 ・茶殻、紙コップ等ゴミは内容物を回収し、指定の場所で分別、梱包、集積する。 ・給茶機用の茶葉及び紙コップは適宜補充し、使用可能な状態しておく。 		<ul style="list-style-type: none"> ・給茶機用の茶葉及び紙コップは発注者が支給する。
吹出口・吸込口・照明器具		<ul style="list-style-type: none"> ・吹出口、吸込口、照明器具は、年1回清掃する。 ・壁・天井を汚さないように注意し、洗剤を使用してすみずみまで清掃する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・清掃終了後、照明の点灯確認を行うこと。
電話機		毎月1回消毒液で拭く。	
建物外周・犬走り・駐車場・駐輪場・緑地	<ul style="list-style-type: none"> ・毎日1回以上、構内の落葉、吸殻、ごみ等をすみずみまで清掃する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・拾い掃きを行う。 ・洗浄する。 ・排水口を清掃する。 ・植木周辺の除草を行う。 	<ul style="list-style-type: none"> ・積雪があった場合には、必要に応じて除雪する。
エレベーター	<ul style="list-style-type: none"> ・床面の塵、ゴミを箒又はバキュームクリーナーで掃除する。 ・モップにより、床面をふき、汚れを拭き取る。 ・壁面、鏡、手すり、操作盤、特にボタン部分は布拭きする。汚れがひどい場合は、汚れに応じた洗剤を使用してきれいにふきとる。 	<ul style="list-style-type: none"> ・床を表面洗浄（洗浄・ワックス掛け）する ・床を剥離洗浄する。 	
ごみ置場		<ul style="list-style-type: none"> ・拾い掃きを行う。 ・洗浄する。 	
ブラインド		・1年に1回、ブラインド清掃を行う。	
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・廊下等に放置されている粗大ごみ等を搬出するときは、指示に従う。 ・突発的に汚れた場所については、清掃回数に関わらず、直ちに清掃する。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ポリシャー等の電動機具を使用する場合は、プレーカーが遮断する等の事故が発生しないよう注意する。 ・床面の剥離・ワックスかけの際に、床面の電気・電話設備等に、使用液材が侵入しないように注意すること。 	