

## 仕 様 書

1 件名 会議用椅子

2 品名及び数量 会議用椅子 74脚

3 規格その他

(1) 本体 次のいずれかとする。(色はダークブラウンとする。)

ア 株式会社ライオン事務器製 (品番) No. 5866S (682-88)

イ 株式会社オカムラ製 (品番) L434GH-PD97

(2) その他

ア すべて新品を良好な状態で納入すること。

イ 本体の搬入から組立て、発注者が指定する場所への設置、既存椅子74脚の引取に至るまで、すべて受注者において行い、それらに係る経費は受注者が負担すること。

ウ 納品の際は、養生をするなど細心の注意を払うとともに、事故が生じないよう十分配慮し、疑義が生じた場合には、発注者に連絡すること。

エ 建物や既存設備等に損害を与えた場合は、速やかに発注者へ報告するとともに、現況回復すること、その復旧に要する費用については受注者が負担すること。

オ 納入の際に発生する梱包材等は、受注者が責任を持って処分すること。

4 納入期限

令和8年11月30日(月曜日)

(但し定例会及び各種委員会等の会議開催日は除く。納入日については、契約締結後に発注者と協議の上、決定すること。)

5 納入場所

広島市中区国泰寺町一丁目6番34号 広島市議会議事堂

電話：504-2434 (広島市議会事務局総務課 担当：正地)

6 検査

納入時に本市検査職員の検査を受けること。この際、試用により正常な動作を確認した後に受領するものとする。また、十分な取扱説明を行うこと。

7 保証期間等

保証期間は、原則として本品検査受領後1年間とする。ただし、納入者又は製造者の責めに属する不良箇所が生じた場合は、保証期間経過後においても無料で修理又は良品と取替えを行うものとする。

8 その他

本仕様書に関し疑義を生じたとき、又は本仕様書に定めのない事項については、本市職員と協議のうえ、決定するものとする。