

仕 様 書

1 品名
P P C再生紙

2 規格等
・ P P C再生紙A 4 … 1箱2, 500枚入り。
・ P P C再生紙A 3 … 1箱1, 500枚入り。
・ P P C再生紙B 5 … 1箱2, 500枚入り。
・ P P C再生紙B 4 … 1箱2, 500枚入り。

・「令和8年度広島市役所グリーン購入ガイドライン」で基準とする「環境物品等の調達の推進に関する基本方針」の「2紙類、(1)品目及び判断の基準等、【情報用紙】コピー用紙」の判断基準に適合した複写専用紙であること。

なお、契約締結後、速やかに、次の事項を記載した製紙会社の品質証明書を提出すること。

- (1) 総合評価値とその内訳
 - (2) バージンパルプ（間伐材により製造されたもの及び合板・製材工場から発生する端材、林地残材・小径木等の再生資源により製造されたものを除く。）の使用の有無
 - (3) 上記(2)のバージンパルプの使用が有の場合にあっては、その原料の原木は、伐採に当たって、原木の生産された国又は地域における森林に関する法令に照らして手続が適切になされたものであること。
- また、品質証明書は本書を基本とするが、写しの場合は、原本と相違ないことを証明したものを提出すること。

3 発注予定総数量
別表のとおりとする。
ただし、発注予定総数量は見込数量であり、発注数量を保証するものではない。

4 発注課
別表のとおり

5 納入場所
別表のとおり。なお、詳細な納入場所は職員の指示に従うこと。

6 発注単位
発注者が受注者に発注する単位は、1箱以上とする。

7 発注の時期及び納入日

発 注 の 時 期	納 入 日	備 考
毎週月曜日から金曜日まで (発注開始日は10月1日) (最終発注日は3月19日)	発注日の翌週の月・火・水曜日 (ただし、祝日及び休校日等は納品で きません。)	

(注1) 納入時間は、午前9時から午後4時までの間とする。受注者は、落札決定後に広島市物品調達契約約款第9条の規定に基づき、当該物品の納入について契約担当課と協議すること。
(注2) 消費生活センターへの納品は、事前に当センターと協議すること。なお、当センターへの納品にかかる時間が1回につき30分を超えた場合、駐車料金が発生します。

8 その他
この仕様書に定めるもののほか、必要な事項については、発注者と受注者との間で協議して決定するものとする。