印刷仕様書

品名	係印
就学援助について(お知らせ)	保留

規格	紙質	印刷の種別	印刷の方法	刷り色
A3横＋A4縦 判 変形サイズ ミリ　ミリ (　×　)	表紙 Kg　色	活版　タイプオフ オフセット　電算写植 電子複写	両面刷(　／　度刷) 片面刷(　度刷)	クロ
	再生上質紙 内容 ※(広島市グリーン購入ガイドラインに適合するもの。) 55 Kg　白 色	活版　タイプオフ (オフセット)　電算写植 電子複写	(両面刷)(1／1 度刷) 片面刷(　度刷)	(クロ)
電算帳票 インチ　インチ (　×　)	その他 Kg　色			

印刷数量・製本単位	校正
単葉　93,600 枚(　)	(要)(　2 回) 色校正(　回) 責任校正
複写　冊(　枚1組×　組／冊) カーボン　有・無　色(　) 減　感　有・無	校正場所 TEL 504-2469 学事課　学事係
帳簿　冊(1冊本文　貢　枚)	納入場所 別紙のとおり
	納期 R　9・　1・　15

(バラ(帯封)) 天のり 左のり 下のり　穴あけ(右側2穴、JIS規格)
中とじ　平とじ(左・右・天)　無線とじ(左・右・天)
ミシン(　か所)　Noリング(有・無)　(巻三つ折)

備考　別添見本のとおり
お知らせ内容の変更の可能性があるため校正前に
必ずご連絡ください。
就学援助制度について【概要版】を挟み込んでください。
35枚ごとに付箋等で仕分けてください。
納入は令和9年1月以降としてください。

専財用010
7.1改
A5. 再生

注意　2枚複写とし、物品請求書に添付してください。
※ただし、広島市役所グリーン購入ガイドラインの「判断基準」を満たす印刷用紙を使用できない場合は、この基準を満たさない印刷用紙を使用することができるものとする。その場合であっても、できる限り環境に配慮した印刷用紙を使用するよう努めること。